



**АДМИНИСТРАЦИЯ МИНИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.07.2016г.

п. Минино

№ 435

**Об утверждении Порядка размещения нестационарных
объектов торговли на территории Мининского сельсовета**

В целях упорядочения размещения нестационарных объектов торговли на территории Мининского сельсовета и в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса РФ, с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Уставом Мининского сельсовета, администрация сельсовета

ПОСТАВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок размещения нестационарных объектов торговли на территории Мининского сельсовета согласно приложения 1.
2. Утвердить схему размещения нестационарных объектов торговли на территории Мининского сельсовета согласно приложения 2.
3. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования,
5. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета



И.И. Кольман

**ПОРЯДОК
РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ОБЪЕКТОВ ТОРГОВЛИ НА
ТЕРРИТОРИИ
МИНИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

1. Настоящий Порядок является обязательным для всех юридических лиц, независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, и физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица.

2. Настоящий Порядок не распространяется на отношения, связанные с размещением нестационарных объектов торговли при проведении праздничных, общественно-политических, спортивно-массовых и иных мероприятий, имеющих краткосрочный характер.

3. Для целей настоящего Порядка под нестационарными объектами торговли понимаются временные сооружения, оснащенные торгово-технологическим оборудованием, предназначенные для розничной продажи товаров несложного ассортимента (не требующих особых условий хранения и реализации) и оказания услуг общественного питания (летние кафе).

4. Размещение нестационарных объектов торговли (далее - объект) на территории Мининского сельсовета осуществляется в соответствии со Схемой размещения нестационарных объектов торговли (далее - Схема). Схема утверждается Постановлением Мининского сельсовета.

5. Размещение объектов осуществляется на основании разрешения на право размещения нестационарного объекта мелкорозничной торговли, общественного питания (летнего кафе) (приложение № 1), выданного администрацией Мининского сельсовета (далее по тексту - разрешение).

Разрешение не предоставляет имущественных прав на земельный участок, находящийся под объектом.

6. Размещение объектов на территории Мининского сельсовета в неустановленных местах запрещено.

Под размещением объектов в неустановленных местах понимается:

- размещение объекта в месте, не установленном Схемой;
- размещение объекта без получения разрешения, предусмотренного пунктом 5 настоящего Порядка;
- размещение объекта после истечения срока действия разрешения или после аннулирования разрешения;
- размещение объекта за пределами периода, установленного Схемой.

7. Размещение нестационарного объекта торговли по конкретному адресу разрешается в пределах периода, установленного

Схемой.

8. Режим работы объектов устанавливается в соответствии с действующим законодательством. Работа объектов не должна нарушать условия проживания, отдыха и труда граждан.

9. Для получения разрешения юридические и физические лица (далее - заявители) подают заявление на выдачу разрешения по форме (приложение N 2) в Администрацию Мининского сельсовета с указанием: полного наименования, организационно-правовой формы, почтового адреса (для индивидуальных предпринимателей - фамилии, имени, отчества, адреса места жительства), контактных телефонов, адресного ориентира размещения объекта в соответствии со схемой.

К заявлению прикладываются:

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц);

- выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей);

- копия документа, удостоверяющего личность (для индивидуальных предпринимателей);

- доверенность на осуществление действий от имени заявителя (при необходимости).

- описание объекта, включающее информацию о площади торгового объекта, материалах конструктивных элементов, оборудовании, цветовом решении, предложения по содержанию и благоустройству территории объекта. Описание объекта может содержать фотографии, графическое изображение объекта, инструкции производителя сборно-разборной конструкции, описание и (или) изображение торгового оборудования, элементов благоустройства, иные сведения и документы.

Заявитель вправе представить не удостоверенные нотариально копии документов при предъявлении их оригиналов при подаче заявления.

10. Прием заявлений на выдачу разрешений производится в срок с 01 января - по 01 марта текущего года.

11. Рассмотрение заявлений осуществляется комиссией.

Состав комиссии и порядок ее работы устанавливаются правовым актом Администрации Мининского сельсовета.

12. Комиссия рассматривает поданные заявления в срок не более 20 дней после дня окончания приема заявлений, и выносит решение о выдаче разрешения или об отказе в выдаче разрешения. Заявления, поданные по окончании срока подачи заявлений, указанного в пункте 10 настоящего Порядка, не рассматриваются и возвращаются заявителю в течение трех рабочих дней со дня подачи.

13. В выдаче разрешения может быть отказано в случаях, если:

- не представлены сведения и документы, предусмотренные пунктом 9 настоящего Порядка, или представлены недостоверные сведения и документы;

- размещение объекта по указанному в заявлении адресу не предусмотрено Схемой либо заявленные ассортимент товаров, период размещения объекта не соответствуют Схеме.

- заявитель по материалам контролирующих органов имел систематические (неоднократные) или однократное грубое нарушения правил торговли, правил благоустройства, санитарных и иных норм и требований, установленных законодательством, при осуществлении деятельности в нестационарном объекте торговли в предыдущем году.

14. В случаях, когда размещение двух и более объектов на территории невозможно, при наличии нескольких заявлений на такое место, преимущественное право на размещение объекта предоставляется заявителям:

- не имеющим нарушений по материалам контролирующих органов и правилам благоустройства Мининского сельсовета при осуществлении сезонной мелкорозничной торговли в нестационарном объекте торговли в предыдущем году;

- имеющим наилучшее по внешнему эстетическому и художественному оформлению оборудование, которое сохраняет и улучшает архитектурный облик на основании сведений и документов, указанных в абзаце 7 пункта 9 настоящего Порядка, в соответствии с решением Комиссии;

- представившим лучшие предложения по благоустройству и содержанию территории объекта, в соответствии с решением Комиссии.

При равных условиях преимущество отдается Комиссией заявителю, заявка которого соответствует установленным настоящим Порядком требованиям и поступила ранее других заявок.

15. Результаты рассмотрения заявлений на выдачу разрешений оформляются протоколом заседания комиссии.

16. По результатам рассмотрения заявлений всем заявителям в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола, указанного в пункте 15 настоящего Порядка, направляются мотивированные ссылками на соответствующие правовые акты уведомления о выдаче разрешения или об отказе в выдаче разрешения.

17. Заявитель, получивший разрешение, обязан установить объект не позднее 30 дней со дня получения разрешения.

Разрешение выдается в течение 2 рабочих дней со дня приема Комиссией объекта к работе без замечаний. Приемка объекта к работе оформляется актом.

Разрешение на размещение нестационарного объекта, выданное субъекту предпринимательской деятельности, не подлежит передаче другим субъектам предпринимательской деятельности.

18. По решению комиссии разрешение может быть аннулировано в случае если:

1) в срок, установленный пунктом 17 настоящего Порядка, объект не будет установлен.

2) в процессе деятельности объекта по вине его владельца или

работников объекта допущено нарушение норм законодательства, предусмотренных пунктом 20 настоящего Порядка, повлекшее причинение вреда жизни и (или) здоровью человека или чужому имуществу, окружающей среде либо систематически действиями (бездействием) владельца объекта (работников объекта) допускается нарушение указанных норм законодательства иными лицами.

3) не соблюдаются правила благоустройства Мининского сельсовета;

4) не осуществляется деятельность по реализации товаров (оказанию услуг общественного питания) на объекте, на размещение которого получено разрешение, в течение 10 и более дней без предварительного уведомления Администрации о причинах приостановления (неосуществления) деятельности.

5) в случае, если право торговли самовольно передано другим субъектам предпринимательской деятельности.

В случае принятия решения об аннулировании разрешения объект должен быть демонтирован в течение 7 дней со дня получения владельцем объекта (указанным в разрешении ответственным за работу объекта (администратором) уведомления об аннулировании разрешения с требованием о демонтаже объекта.

Место, разрешение на которое аннулировано, может предоставляться другим лицам в соответствии с настоящим Порядком.

19. Комиссия вправе рассмотреть заявления на выдачу разрешений, поступившие по окончании срока подачи заявлений, установленного пунктом 10 настоящего Порядка, если:

- на указанное в заявлении место не было подано ни одного заявления;
- в выдаче разрешения на указанное в заявлении место было отказано всем заявителям;
- ранее выданное разрешение было аннулировано.

20. Лица, получившие разрешение, обязаны соблюдать Закон РФ "О защите прав потребителей", Правила оказания услуг общественного питания, Правила продажи отдельных видов товаров, Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья, Санитарно-эпидемиологические требования к организациям торговли и обороту в них продовольственного сырья и пищевых продуктов, обязательные с учетом профиля и специализации своей деятельности требования, установленные в государственных стандартах, санитарных, экологических, градостроительных, ветеринарных, противопожарных правилах и других нормативных документах, Закон Красноярского края "Об административных правонарушениях", Правила благоустройства территории муниципального образования Мининский сельсовет.

21. Лица, получившие разрешение, обязаны демонтировать объект и привести в порядок территорию объекта в течение 3 дней со дня окончания срока действия разрешения или со дня досрочного прекращения деятельности на объекте.

Приложение № 1
к Порядку
размещения
нестационарных объектов
торговли на территории
Мининского сельсовета

Администрация Мининского сельсовета

РАЗРЕШЕНИЕ
на право временного размещения нестационарного объекта
мелкорозничной торговли, общественного питания
(летнего кафе)

№ _____ от " _____ " 20__ г.

1. Сведения о субъекте: _____

(полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица,
фамилия, имя, отчество физического лица - индивидуального предпринимателя)

1.1. Свидетельство о регистрации: _____

(номер, дата, место государственной регистрации)

1.2. Местонахождение (место проживания): _____

(юридический (почтовый) адрес, телефон)

2. Сведения об объекте: _____

2.1. Местонахождение: _____

2.2. Торговая площадь: _____

2.3. Количество посадочных мест: _____

(для объектов общественного питания (летних кафе))

2.4. Ответственный за работу объекта (администратор): _____

Настоящее разрешение находится на месте размещения объекта.

Разрешение выдано на период с _____ по _____

Глава Мининского сельсовета _____

М.П.

С Порядком размещения нестационарных объектов торговли на территории Мининского сельсовета ознакомлен.

Гарантирую соблюдение Закона Российской Федерации "О защите прав потребителей", Правил торговли, Правил оказания услуг общественного питания, санитарных, противопожарных, экологических, градостроительных норм, правил общественного порядка.

Обязуюсь обеспечивать постоянный уход за внешним видом и содержанием объекта: содержать в чистоте и порядке, своевременно устранять недостатки и повреждения в вывесках, рекламных щитах, других конструктивных элементах Объекта, обеспечивать проведение уборки, благоустройства, вывоза отходов в соответствии с Правилами благоустройства территории Мининского сельсовета.

Руководитель Объекта _____

(подпись) (Ф.И.О.)

Дата: _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Порядку
размещения
нестационарных объектов
торговли на территории
Мининского сельсовета

Главе Мининского сельсовета

_____ (Ф.И.О)

от _____

(должность, Ф.И.О. руководителя организации,
Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

Адрес: _____

Телефон: _____

Прошу выдать разрешение на право размещения объекта: _____

_____ (указать вид объекта)

по адресу: _____, предусмотренному Схемой
размещения нестационарных торговых объектов торговли на территории
Мининского сельсовета.

Период размещения объекта: с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Приложение: _____

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Приложение 2
к постановлению
администрации
Мининского сельсовета
от 08.07.2016г. № 435

**Схема
размещения нестационарных объектов торговли
на территории Мининского сельсовета**

Тип объекта	Адресный ориентир	Количество торговых объектов по каждому адресному ориентиру	Площадь земельного участка	Вид реализуемой продукции	Информация об использовании субъектами малого и среднего предпринимательства	Период размещения
Автоматгазин Автоцисцерна Лоток Прилавок	Площадь в районе магазина «Мининмаркет» по адресу: мкр. Геолог, 9	1	20	Продовольственные товары: (молоко, квас), продукция с личного подсобного хозяйства; непродовольственные товары	для использования субъектами малого и среднего предпринимательства; лицами, ведущими личное подсобное хозяйство.	Апрель-ноябрь
Автоматгазин Автоцисцерна Лоток Прилавок	Земельный участок между земельными участками по адресу: п.Минино, ул. Садовая, 1 «г» и п.Минино, ул. Садовая, 3 «а»	1	20	Продовольственные товары: (молоко, квас), продукция с личного подсобного хозяйства; непродовольственные товары	для использования субъектами малого и среднего предпринимательства; лицами, ведущими личное подсобное хозяйство.	Апрель-ноябрь



АДМИНИСТРАЦИЯ МИНИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.05.2017г.

п. Минино

№ 179

О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Мининского сельсовета от 08.07.2016г. № 435 «Об утверждении Порядка размещения нестационарных объектов торговли на территории Мининского сельсовета»

В целях упорядочения размещения нестационарных объектов торговли на территории Мининского сельсовета и в соответствии со статьями 39.36 Земельного кодекса РФ, с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Уставом Мининского сельсовета, администрация сельсовета

ПОСТАВЛЯЕТ:

1. Внести изменения и дополнения в Приложение 2 постановления администрации Мининского сельсовета от 08.07.2016г. № 435 «Об утверждении Порядка размещения нестационарных объектов торговли на территории Мининского сельсовета» и читать его в редакции согласно приложения к настоящему постановлению.
2. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования,
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета



И.И. Кольман

Приложение
к постановлению
администрации
Мининского сельсовета
от 18.05.2017г. № 179

Схема
размещения нестационарных объектов торговли
на территории Мининского сельсовета

Тип объекта	Адресный ориентир	Количество торговых объектов по каждому адресному ориентиру	Площадь земельного участка	Вид реализуемой продукции	Информация об использовании субъектами малого и среднего предпринимательства	Период размещения
Автоматическая Автозаправка Лоток Прилавок	Площадь в районе магазина «Мининмаркет» по адресу: мкр. Геолог, 9	1	20	Продовольственные товары: (молоко, квас), продукция с личного подсобного хозяйства; непродовольственные товары	для использования субъектами малого и среднего предпринимательства; лицами, ведущими личное подсобное хозяйство.	Апрель-ноябрь
Лоток Прилавок	Земельный участок у магазина по адресу: п.Минино, ул. Зеленая, 1 «б»	1	15	Продовольственные товары, продукция с личного подсобного хозяйства; непродовольственные товары	для использования субъектами малого и среднего предпринимательства; лицами, ведущими личное подсобное хозяйство.	Апрель-ноябрь