

МИНИСТЕРСТВО
сельского хозяйства Красноярского края

ПРИКАЗ

25.11.2024

г. Красноярск

№ 829-п

Об утверждении Порядка предоставления субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с приобретением сельскохозяйственной техники для оказания крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями и членами сельскохозяйственного потребительского кооператива, гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, являющимся членами сельскохозяйственного потребительского кооператива, услуг по обработке земли (вспашке, посадке, внесению минеральных удобрений, прополке, поливу и уборке урожая), и проведения отбора получателей указанных субсидий

В соответствии со статьями 78.1, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», подпунктами «а», «б» пункта 2 статьи 1 Закона Красноярского края от 27.12.2005 № 17-4397 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и муниципальных округов края отдельными государственными полномочиями по решению вопросов поддержки сельскохозяйственного производства», абзацем пятым подпункта «а» пункта 2 статьи 9 Закона Красноярского края от 07.07.2022 № 3-1004 «О государственной поддержке агропромышленного комплекса края», пунктом 3.79, подпунктом 2 пункта 4.3 Положения о министерстве сельского хозяйства Красноярского края, утвержденного постановлением Правительства Красноярского края от 27.08.2008 № 57-п, постановлением Правительства Красноярского края от 24.10.2024 № 829-п «Об осуществлении отдельных полномочий в сфере государственной поддержки агропромышленного комплекса Красноярского края», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с приобретением сельскохозяйственной техники для оказания крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями и членами сельскохозяйственного потребительского кооператива, гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, являющимся членами сельскохозяйственного потребительского кооператива, услуг по обработке земли (вспашке, посадке, внесению минеральных удобрений, прополке, поливу и уборке урожая), и проведения отбора получателей указанных субсидий согласно приложению.

2. Опубликовать приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

3. Приказ вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Министр сельского хозяйства
Красноярского края

И.А. Васильев

Приложение
к приказу министерства
сельского хозяйства
Красноярского края

25.11.2024 № 844-о.

**Порядок предоставления субсидий на финансовое обеспечение
(возмещение) части затрат, связанных с приобретением
сельскохозяйственной техники для оказания крестьянским (фермерским)
хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, являющимся
сельскохозяйственными товаропроизводителями и членами
сельскохозяйственного потребительского кооператива, гражданам,
ведущим личное подсобное хозяйство, являющимся членами
сельскохозяйственного потребительского кооператива, услуг по обработке
земли (вспашке, посадке, внесению минеральных удобрений, прополке,
поливу и уборке урожая), и проведения отбора получателей указанных
субсидий**

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с приобретением сельскохозяйственной техники для оказания крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями и членами сельскохозяйственного потребительского кооператива, гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, являющимся членами сельскохозяйственного потребительского кооператива, услуг по обработке земли (вспашке, посадке, внесению минеральных удобрений, прополке, поливу и уборке урожая), и проведения отбора получателей указанных субсидий (далее – Порядок, субсидия) устанавливает порядок проведения отбора получателей субсидий (далее – отбор), условия и порядок предоставления субсидий, требования к предоставлению отчетности, осуществлению контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

1.2. Для целей настоящего Порядка под отчетным периодом понимается период с июля года, предшествующего году предоставления субсидий по сентябрь года предоставления субсидий включительно.

Остальные понятия, используемые для целей Порядка, применяются в значениях, установленных Федеральным законом от 08.12.1995 № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» (далее – Федеральный закон № 193-ФЗ), Законом Красноярского края от 07.07.2022 № 3-1004 «О государственной поддержке агропромышленного комплекса края» (далее – Закон края № 3-1004).

1.3. Субсидии предоставляются в целях реализации мероприятия

ведомственного проекта «Развитие отраслей и техническая модернизация агропромышленного комплекса» государственной программы Красноярского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 506-п (далее – Государственная программа № 506-п), на возмещение части затрат, связанных с приобретением сельскохозяйственной техники для оказания крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями и членами сельскохозяйственного потребительского кооператива, гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, являющимся членами сельскохозяйственного потребительского кооператива (за исключением ассоциированных членов, не участвующих в хозяйственной деятельности кооператива или не принимающих в его деятельности личного трудового участия) (далее совместно именуемые члены кооператива), услуг по обработке земли (вспашке, посадке, внесению минеральных удобрений, прополке, поливу и уборке урожая) (далее – услуги по обработке земли).

Затратами, связанными с приобретением сельскохозяйственной техники, являются затраты на приобретение сельскохозяйственной техники, в том числе затраты на доставку, монтаж, пусконаладочные работы, шефмонтаж, шефналадку, проведение инструктажа эксплуатационного персонала, упаковку и оформление документации, включая таможенные пошлины и утилизационный сбор.

Возмещению подлежит часть затрат по направлению, указанному в абзаце первом настоящего пункта, которые ранее не возмещались на основании иных нормативных правовых актов края.

Перечень сельскохозяйственной техники, на приобретение которой предоставляется субсидия, утверждается приказом министерства сельского хозяйства Красноярского края (далее – министерство, край).

1.4. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в законе края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке главному распорядителю средств краевого бюджета.

Главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление субсидий, является министерство.

1.5. Способом предоставления субсидий является возмещение затрат.

1.6. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте www.budget.gov.ru (далее – единый портал) в разделе «Бюджет» в порядке, установленном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2016 № 243н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации».

2. Порядок проведения отбора

2.1. Государственной информационной системой края, обеспечивающей проведение отбора, является государственная информационная система «Субсидия АПК24» (далее – ГИС «Субсидия АПК24»).

2.2. Взаимодействие участников отбора и министерства осуществляется с использованием документов в электронной форме, направляемых на адреса электронной почты участников отбора и министерства или в ГИС «Субсидия АПК24», в случаях и порядке, установленных пунктами 2.7, 2.12, 2.18 Порядка.

2.3. Проведение отбора осуществляется министерством способом запроса предложений.

2.4. Решение о проведении отбора принимается министерством в форме приказа в соответствии с графиком проведения отборов в текущем финансовом году, утвержденным министерством.

2.5. Объявление о проведении отбора (далее – объявление) формируется в электронной форме в соответствии с требованиями, установленными пунктом 2.6 Порядка, и размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.krasagro.ru (далее – официальный сайт министерства), на едином портале путем размещения указателя страницы официального сайта министерства. Дата размещения объявления не должна быть позднее 7-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о проведении отбора.

2.6. Объявление должно содержать следующую информацию:

1) дату размещения объявления на официальном сайте министерства, на едином портале путем размещения указателя страницы официального сайта министерства;

2) сроки проведения отбора;

3) дату начала подачи и окончания приема предложений (заявок) об участии в отборе (далее – заявка), при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

4) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства;

5) результаты предоставления субсидии;

6) доменное имя и (или) указатели страниц ГИС «Субсидия АПК24»;

7) требования к участникам отбора, требования к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;

8) категории получателей субсидий;

9) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

10) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

- 11) правила рассмотрения и оценки заявок;
- 12) порядок возврата заявок на доработку;
- 13) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях для отклонения;
- 14) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора;
- 15) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- 16) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение);
- 17) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;
- 18) сроки размещения протокола подведения итогов отбора на официальном сайте министерства, на едином портале путем размещения указателя страницы официального сайта министерства;
- 19) условие предоставления субсидий.

2.7. Участник отбора вправе обратиться в министерство за разъяснениями положений объявления посредством направления запроса на адрес электронной почты министерства.

Участник отбора получает в министерстве разъяснения положений объявления, начиная с даты размещения объявления на официальном сайте министерства, на едином портале путем размещения указателя страницы официального сайта министерства, определенной в соответствии с пунктом 2.5 Порядка, и не позднее, чем за 5 рабочих дней до окончания срока приема заявок, в электронной форме путем их направления министерством на электронную почту участника отбора.

2.8. К категории получателей субсидии относятся сельскохозяйственные потребительские кооперативы, относящиеся к малым формам хозяйствования (далее – кооператив).

2.9. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

1) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (оффшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – оффшорные компании), по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка;

2) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка;

3) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности

ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка;

4) участник отбора не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов края на цели, установленные пунктом 1.3 Порядка, по состоянию на первое число месяца, в котором направляется заявка;

5) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка;

6) участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка;

7) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка;

8) у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед краем по состоянию на первое число месяца, в котором направляется заявка;

9) участник отбора соответствует условию, предусматривающему включение в реестр субъектов агропромышленного комплекса края, заключение и исполнение соглашения о взаимодействии, заключенного с министерством в соответствии со статьей 5 Закона края № 3-1004, предусматривающее основные требования к соблюдению технологии производства и переработки сельскохозяйственной продукции, выполнение обязательств участника отбора по представлению производственных, финансово-экономических и ценовых показателей своей деятельности, рекомендации по участию участника отбора совместно с органами местного самоуправления в реализации мероприятий по социально-экономическому развитию муниципальных образований, на территории которых они зарегистрированы, в формах, предусмотренных действующим

законодательством, по состоянию на первое число месяца, в котором направляется заявка;

10) участник отбора соответствует условию, предусматривающему отсутствие в году, предшествующем году получения субсидии, и в году получения субсидии по состоянию на первое число месяца, в котором направляется заявка, случаев привлечения его к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

11) участник отбора соответствует условию, предусматривающему соответствие приобретенной сельскохозяйственной техники для оказания услуг по обработке земли членам кооператива, перечню сельскохозяйственной техники, установленному приказом министерства в соответствии с абзацем четвертым пункта 1.3 Порядка;

12) участник отбора соответствует условию, предусматривающему осуществление им деятельности по закупу картофеля и (или) овощей открытого грунта в отчетном периоде;

13) участник отбора соответствует условию, предусматривающему приобретение сельскохозяйственной техники для оказания услуг по обработке земли годом выпуска не более трех лет. Количество лет, прошедших с года выпуска сельскохозяйственной техники, определяется в календарных годах с года, следующего за годом выпуска сельскохозяйственной техники;

14) участник отбора соответствует условию, предусматривающему оказание участником отбора услуг по обработке земли членам кооператива, осуществляющим производство картофеля и (или) овощей открытого грунта в отчетном периоде;

15) участник отбора соответствует условию, предусматривающему осуществление в отчетном периоде затрат, связанных с приобретением сельскохозяйственной техники, в безналичной форме путем перечисления денежных средств с расчетного счета получателя субсидии на расчетный счет продавца сельскохозяйственной техники в размере 100 процентов стоимости сельскохозяйственной техники, указанной в договорах на приобретение сельскохозяйственной техники;

16) участник отбора соответствует условию, предусматривающему, что предъявляемая к субсидированию сельскохозяйственная техника внесена в неделимый фонд кооператива.

2.10. Для участия в отборе участник отбора представляет заявку, состоящую из следующих документов:

1) заявления на участие в отборе по форме согласно приложению № 1 к Порядку (далее – заявление);

- 2) информации для расчета субсидии по форме согласно приложению № 2 к Порядку;
- 3) электронных копий договоров на приобретение сельскохозяйственной техники;
- 4) электронных копий первичных документов, подтверждающих получение сельскохозяйственной техники;
- 5) электронных копий платежных документов, подтверждающих оплату в отчетном периоде сельскохозяйственной техники в размере не менее 100 процентов от стоимости договора на приобретение сельскохозяйственной техники;
- 6) электронных копий паспортов сельскохозяйственной техники с отметкой соответствующего государственного органа о постановке их на учет (в случае если паспорт сельскохозяйственной техники, подлежащей постановке на учет в соответствующем государственном органе, оформлен на бумажном носителе);
- 7) электронных выписок из электронных паспортов сельскохозяйственной техники, а также электронных копий свидетельств о государственной регистрации сельскохозяйственной техники (в случае если паспорт техники, подлежащей постановке на учет в соответствующем государственном органе, оформлен в электронном виде);
- 8) электронных копий технических паспортов сельскохозяйственной техники (в случае приобретения сельскохозяйственной техники, не подлежащей постановке на учет в соответствующем государственном органе);
- 9) электронных копий инвентарных карточек учета объектов основных средств (в случае приобретения сельскохозяйственной техники, не подлежащей постановке на учет в соответствующем государственном органе);
- 10) электронных копий сертификатов (деклараций) соответствия приобретенной сельскохозяйственной техники требованиям технических регламентов Таможенного союза;
- 11) электронных копий выписок из протоколов общих собраний членов кооператива о включении приобретенной сельскохозяйственной техники в неделимый фонд кооператива;
- 12) справки о количестве членов кооператива по форме согласно приложению № 3 к Порядку по состоянию на первое число месяца, в котором направляется заявка;
- 13) реестра документов, подтверждающих оказание услуг по обработке земли членам кооператива по форме согласно приложению № 4 к Порядку, с приложением электронных копий документов, подтверждающих оказание в отчетном периоде услуг по обработке земли, отраженных в указанном реестре;
- 14) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка (предоставляется по собственной инициативе);

15) справки о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента, выданной территориальным органом Федеральной налоговой службы, по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка (предоставляется по собственной инициативе);

16) электронной копии документа, подтверждающего полномочия уполномоченного лица (в случае подписания заявки уполномоченным лицом участника отбора).

2.11. Документы, указанные в пункте 2.10 Порядка, должны соответствовать следующим требованиям:

1) выполнены с использованием технических средств, без подчисток, исправлений, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование;

2) подписаны в соответствии с требованиями абзаца первого пункта 2.12 Порядка (за исключением документов, предусмотренных подпунктами 14, 15 пункта 2.10 Порядка);

3) поддаваться прочтению.

Участники отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации несут ответственность за полноту и достоверность сведений, содержащихся в заявке.

2.12. Для участия в отборе участник отбора представляет заявку в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – электронная подпись, Федеральный закон № 63-ФЗ) (за исключением документов, предусмотренных подпунктами 14, 15 пункта 2.10 Порядка), через личный кабинет ГИС «Субсидия АПК24» с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по ссылке <https://sapk24.krskcit.ru> (далее – личный кабинет):

в исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления муниципального района, муниципального округа края (далее – Орган местного самоуправления) в случае, если участник отбора зарегистрирован и (или) осуществляет свою деятельность на территории муниципального района, муниципального округа края;

в министерство в случае, если участник отбора зарегистрирован и (или) осуществляет свою деятельность на территории городского округа края.

Регистрация поступивших заявок осуществляется в автоматическом режиме в ГИС «Субсидия АПК24» в порядке очередности их поступления.

Орган местного самоуправления (министерство) в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявки, проводит процедуру проверки соответствия представленных документов требованиям к их комплектности и оформлению, установленным пунктами 2.10, 2.11 Порядка. В случае поступления заявки в выходной или нерабочий праздничный день проверка документов осуществляется в первый рабочий день, следующий за днем

регистрации заявки.

По результатам проверки в срок, указанный в абзаце пятом настоящего пункта, Орган местного самоуправления направляет заявку в министерство с указанием соответствия или несоответствия представленных участником отбора документов требованиям к их комплектности и оформлению, установленным пунктами 2.10, 2.11 Порядка, и уведомляет об этом участника отбора в личном кабинете в ГИС «Субсидия АПК24».

2.13. Участник отбора вправе отозвать заявку по собственной инициативе в личном кабинете до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении.

В случае отзыва заявки участником отбора осуществляется возврат заявки в ГИС «Субсидия АПК24» в день отзыва заявки участником отбора.

Внесение изменений в заявку (доработка) и ее повторная подача осуществляется участником отбора до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, в порядке, установленном пунктом 2.12 Порядка.

2.14. В случае если участник отбора не представил по собственной инициативе документы, предусмотренные подпунктами 14, 15 пункта 2.10 Порядка, министерство в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, запрашивает у территориального органа Федеральной налоговой службы посредством межведомственного взаимодействия, в том числе в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия:

сведения об отсутствии у участника отбора на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации или о не превышении ее размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;

сведения, подтверждающие что участник отбора находится (не находится) в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу – участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, что в отношении него введена (не введена) процедура банкротства.

Сведения о соблюдении участником отбора требований, установленных подпунктами 2, 3 пункта 2.9 Порядка, проверяются министерством с использованием общедоступных сведений, размещенных на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в течение 7 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, указанного в объявлении.

Сведения о соблюдении участником отбора требований, установленных подпунктом 5 пункта 2.9 Порядка, проверяются министерством с использованием общедоступных сведений, размещенных на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации в информационно-

телекоммуникационной «Интернет», в течение 7 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, указанного в объявлении.

Документы и (или) сведения, полученные в порядке межведомственного электронного взаимодействия, приобщаются к соответствующей заявке.

Сведения о соблюдении участником отбора требований, установленных подпунктами 1, 4, 6 (в части сведений о неприостановлении (приостановлении) деятельности участника отбора в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), 8, 10, 12 пункта 2.9 Порядка, указываются им в заявлении.

2.15. Министерство в течение 7 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, рассматривает заявки на наличие либо отсутствие оснований для их отклонения, предусмотренных пунктом 2.16 Порядка.

2.16. Основаниями для отклонения заявки являются:

1) несоответствие участника отбора категории получателя субсидии, предусмотренной пунктом 2.8 Порядка;

2) несоответствие участника отбора требованиям к участнику отбора, установленным пунктом 2.9 Порядка;

3) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении, предусмотренных пунктом 2.10 Порядка (за исключением документов, указанных в подпунктах 14, 15 пункта 2.10 Порядка);

4) несоответствие представленной участником отбора заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении, предусмотренным пунктами 2.10, 2.11 Порядка;

5) недостоверность информации, содержащейся в документах, предоставленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным пунктом 2.9 Порядка требованиям к участнику отбора;

6) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

7) превышение предельного размера субсидии, предоставляемой получателю субсидии в году предоставления субсидии, предусмотренного абзацем семнадцатым пункта 3.4 Порядка, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.23 Порядка.

2.17. Министерство в течение 9 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, издает приказ о результатах проведения отбора (далее – приказ о результатах отбора), которым утверждает:

1) реестр победителей отбора;

2) реестр участников отбора, не прошедших отбор.

В реестр победителей отбора включаются участники отбора, прошедшие отбор, в заявках которых отсутствуют основания для их отклонения, установленные пунктом 2.16 Порядка. Реестр победителей отбора формируется

с учетом очередности поступления заявок, с указанием размеров субсидий, рассчитанных в соответствии с пунктом 3.4 Порядка.

В реестр участников отбора, не прошедших отбор, включаются участники отбора, заявки которых содержат основания для отклонения заявки, установленные пунктом 2.16 Порядка. Реестр участников отбора, не прошедших отбор, формируется с указанием оснований отклонения заявок, предусмотренных пунктом 2.16 Порядка.

2.18. В случае наличия оснований для отклонения заявки, установленных пунктом 2.16 Порядка, министерство в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем издания приказа о результатах отбора, направляет участнику отбора в личный кабинет уведомление об отклонении заявки с указанием положений Порядка, которым не соответствует заявка.

В случае отсутствия оснований для отклонения заявки, установленных пунктом 2.16 Порядка, министерство направляет участникам отбора, включенным в реестр победителей отбора, в срок, указанный в абзаце первом пункта 3.7 Порядка, проекты соглашений для заключения.

2.19. Министерство не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем издания приказа о результатах отбора, размещает на официальном сайте министерства, на едином портале путем размещения указателя страницы официального сайта министерства протокол подведения итогов отбора, включающий следующие сведения:

- 1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- 3) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;
- 4) наименования получателей субсидий, с которыми заключаются соглашения, и размер предоставляемых им субсидий.

2.20. В случае утраты технической возможности проведения отбора в ГИС «Субсидия АПК24» министерство принимает в форме приказа решение об отмене проведения отбора в любой срок до издания приказа о результатах отбора.

В случае принятия министерством решения об отмене проведения отбора соответствующее объявление размещается на официальном сайте министерства, на едином портале путем размещения указателя страницы официального сайта министерства в течение 1 рабочего дня со дня принятия указанного решения с указанием причины отмены.

2.21. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

- 1) по окончании срока приема заявок не подано ни одной заявки;
- 2) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки по основаниям, предусмотренным пунктом 2.16 Порядка.

В случае, предусмотренном подпунктом 1 настоящего пункта, министерство в течение 2 рабочих дней, следующих за днем окончания срока приема заявок, принимает решение в форме приказа о признании отбора

несостоявшимся. Объявление о признании отбора несостоявшимся размещается на официальном сайте министерства, на едином портале путем размещения указателя страницы официального сайта министерства в течение 1 рабочего дня со дня принятия указанного решения.

В случае, предусмотренном подпунктом 2 настоящего пункта, решение министерства о признании отбора несостоявшимся указывается в приказе о результатах отбора, предусмотренном пунктом 2.17 Порядка.

2.22. Порядок распределения субсидий между победителями отбора и порядок взаимодействия с победителями отбора по результатам его проведения определяется в соответствии с разделом 3 Порядка.

2.23. В случае если сумма расчетного размера субсидии i-му получателю субсидии превышает предельный размер субсидии, предоставляемой i-му получателю субсидии в году предоставления субсидии, предусмотренный абзацем семнадцатым пункта 3.4 Порядка, участнику отбора, заявка которого в соответствии с очередностью подачи им заявок содержит размер субсидии, превышающий предельный размер субсидии, предоставляемой i-му получателю субсидии, субсидия по указанной заявке предоставляется частично в пределах оставшегося предельного размера субсидии, предоставляемой i-му получателю субсидии.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Предоставление субсидии получателю субсидии осуществляется при условии соответствия получателя субсидии по состоянию на дату не ранее первого числа месяца заключения соглашения следующим требованиям:

1) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе офшорной компанией;

2) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) получатель субсидии не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов края на цели, установленные пунктом 1.3 Порядка;

5) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) получатель субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу,

являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.2. Проведение министерством проверки на соответствие получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 3.1 Порядка, осуществляется в течение 5 рабочих дней, следующих за днем издания приказа о результатах отбора, предусмотренного пунктом 2.17 Порядка, в следующем порядке:

сведения о соблюдении получателем субсидии требований, установленных подпунктом 6 пункта 3.1 Порядка (за исключением сведений о неприостановлении (приостановлении) деятельности получателя субсидии в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), проверяются министерством посредством межведомственного взаимодействия с территориальным органом Федеральной налоговой службы, в том числе в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия;

сведения о соблюдении получателем субсидии требований, установленных подпунктами 2, 3 пункта 3.1 Порядка, проверяются министерством с использованием общедоступных сведений, размещенных на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

сведения о соблюдении получателем субсидии требований, установленных подпунктом 5 пункта 3.1 Порядка, проверяются министерством с использованием общедоступных сведений, размещенных на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Сведения о соблюдении получателем субсидии требований, установленных подпунктами 1, 4, 6 (в части сведений о неприостановлении (приостановлении) деятельности получателя субсидии в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации) пункта 3.1 Порядка, указываются в заявлении.

3.3. Для подтверждения соответствия условию, установленному подпунктом 6 пункта 3.1 Порядка (за исключением сведений о неприостановлении (приостановлении) деятельности получателя субсидии в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), получатель субсидии по собственной инициативе при направлении подписанного соглашения представляет выписку из единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату не ранее первого числа месяца заключения соглашения.

3.4. Расчет размера субсидии, предоставляемой i-му получателю субсидии (S_i), осуществляется министерством в срок, установленный пунктом 2.17 Порядка, и определяется по формуле:

$$S_i = R_{xi} \times k, (1)$$

где:

R_{xi} – расчетный размер субсидии i -му получателю субсидии, рублей;
 k – коэффициент пропорционального распределения субсидии в размере, утвержденном приказом о результатах отбора (применяется в случае, если сумма расчетных размеров субсидии по всем получателям субсидии превышает лимит бюджетных обязательств, доведенных министерству на цели, предусмотренные пунктом 1.3 Порядка).

Коэффициент пропорционального распределения субсидии (k) определяется по следующей формуле:

$$k = R_{om} / \sum R_{xi}, (2)$$

где:

R_{om} – лимит бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке министерству на цели, предусмотренные пунктом 1.3 Порядка, рублей;

R_{xi} – расчетный размер субсидии i -му получателю субсидии, рублей.

Расчетный размер субсидии i -му получателю субсидии (R_{xi}) определяется по формуле:

$$R_{xi} = 3 \times C_t / 100 \% <= P_{\text{пред}}, (3)$$

где:

3 – затраты, связанные с приобретением сельскохозяйственной техники в отчетном периоде (с учетом налога на добавленную стоимость – для получателей субсидий, освобожденных от исполнения обязанностей, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость и без учета налога на добавленную стоимость – для получателей субсидий, являющихся налогоплательщиками налога на добавленную стоимость), рублей;

C_t – ставка субсидирования в размере, установленном приложением № 3 к Государственной программе № 506-п, процентов;

$P_{\text{пред.}}$ – предельный размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии в году предоставления субсидии, рублей.

Предельный размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии в году предоставления субсидии, составляет 20 000,0 тыс. рублей.

3.5. В случае увеличения лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке министерству в текущем финансовом году на цели, предусмотренные пунктом 1.3 Порядка, министерством проводится отбор в порядке и сроки, предусмотренные Порядком.

3.6. Предоставление субсидии получателю субсидии осуществляется на основании соглашения, заключаемого между министерством и получателем субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов края от 07.02.2024 № 17 «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из краевого бюджета

субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам» (далее – типовая форма), в форме электронного документа с использованием ГИС «Субсидия АПК24», содержащего следующие обязательные условия:

1) согласование новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

2) согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверок Счетной палатой края и службой финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок края в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) предоставление отчета о достижении значения результата предоставления субсидии.

В случае внесения изменений в соглашение между министерством и получателем субсидии заключается дополнительное соглашение к соглашению по типовой форме в порядке, установленном пунктом 3.7 Порядка.

В случае расторжения соглашения между министерством и получателем субсидии заключается дополнительное соглашение о расторжении соглашения по типовой форме в порядке, установленном пунктом 3.7 Порядка.

3.7. Для заключения соглашения министерство в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем издания приказа о результатах отбора, предусмотренного пунктом 2.17 Порядка, направляет получателю субсидии в системе ГИС «Субсидия АПК24» проект соглашения для подписания.

В случае заключения дополнительного соглашения, предусмотренного абзацами пятым, шестым пункта 3.6 Порядка, министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о заключении дополнительного соглашения направляет получателю субсидии в ГИС «Субсидия АПК24» проект дополнительного соглашения для подписания.

Получатель субсидии в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем получения проекта соглашения (проекта дополнительного соглашения), подписывает проект соглашения (проект дополнительного соглашения) электронной подписью, который в автоматическом режиме в системе ГИС «Субсидия АПК24» поступает в министерство для подписания.

3.8. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в краевой бюджет.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

3.9. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

- 1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, предусмотренным пунктами 2.10, 2.11 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 2.10 Порядка (за исключением документов, предусмотренных подпунктами 14, 15 пункта 2.10 Порядка);
- 2) установление факта недостоверности предоставленной получателем субсидии информации;
- 3) несоответствие получателя субсидии условию, указанному в пункте 3.1 Порядка;
- 4) признание получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения (дополнительного соглашения).

3.10. Условиями признания получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения (дополнительного соглашения) являются:

- 1) нарушение получателем субсидии срока подписания проекта соглашения, установленного пунктом 3.7 Порядка;
- 2) отказ получателя субсидии от заключения соглашения (дополнительного соглашения) с направлением в министерство в электронной форме в системе ГИС «Субсидия АПК24» в течение 2 рабочих дней со дня,

следующего за днем получения проекта соглашения (проекта дополнительного соглашения), уведомления, содержащего причины отказа.

3.11. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных пунктом 3.9 Порядка, министерство в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем издания приказа о результатах отбора, предусмотренного пунктом 2.17 Порядка, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в форме приказа и направляет получателю субсидии в личный кабинет уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием способа обжалования решения об отказе в предоставлении субсидии.

3.12. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных пунктом 3.9 Порядка, министерство в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем издания приказа о результатах отбора, предусмотренного пунктом 2.17 Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии в форме приказа, подписывает соглашение со своей стороны и направляет его получателю субсидии в системе ГИС «Субсидия АПК24».

В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных пунктом 3.9 Порядка, министерство в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения о заключении дополнительного соглашения, подписывает дополнительное соглашение со своей стороны и направляет его получателю субсидии в системе ГИС «Субсидия АПК24».

3.13. Для достижения результата, предусмотренного Государственной программой № 506-п «приобретена техника для оказания членам кооператива услуг по обработке земли, (единиц)», результатами предоставления субсидий являются:

количество приобретенной техники для оказания членам кооператива услуг по обработке земли, единиц;

количество членов кооператива, которым оказаны услуги по обработке земли, единиц.

Значения результатов предоставления субсидии должны быть достигнуты на дату подачи заявки. В соглашении указываются значение результата предоставления субсидии и дата его достижения до заключения соглашения.

3.14. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии, на основании приказа о предоставлении субсидии формирует и направляет в министерство финансов края сводную справку-расчет субсидий по форме согласно приложению № 5 к Порядку.

Министерство финансов края в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения сводной справки-расчета субсидии, зачисляет бюджетные средства на лицевой счет министерства, открытый в министерстве финансов края.

3.15. Предоставление субсидии осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет получателя субсидии, открытый

им в российской кредитной организации, указанный в соглашении, в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия министерством решения о предоставлении субсидии.

4. Требования в части предоставления отчетности, осуществления контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Для подтверждения достижения значения результата предоставления субсидии получатель субсидии в срок не позднее 14 рабочего дня первого месяца года, следующего за годом получения субсидии, представляет в Орган местного самоуправления (министрство) отчет о достижении значения результата предоставления субсидии (далее – отчет) в соответствии с приложением к типовой форме в форме электронного документа в системе ГИС «Субсидия АПК24».

Орган местного самоуправления осуществляет сбор и проверку отчетов в срок не позднее 3 рабочих дней со дня, следующего за днем получения отчетов, направляет их в ГИС «Субсидия АПК24» в министерство.

4.2. Проверка и принятие представленного в соответствии с пунктом 4.1 Порядка отчета осуществляется министерством в срок, не превышающий 14 рабочих дней со дня его поступления.

4.3. Проверка соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, осуществляется министерством.

Счетная палата края и служба финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок края осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.4. Мерой ответственности за нарушение условий и порядка предоставления субсидии является возврат субсидий в краевой бюджет в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 3.1 Порядка, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля.

4.5. В случае нарушения получателем субсидии условия, установленного при предоставлении субсидии, предусмотренного пунктом 3.1 Порядка, министерство в течение 30 рабочих дней со дня, следующего за днем установления факта нарушения получателем субсидии условия предоставления субсидии, установленных при предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 3.1 Порядка, принимает в форме приказа решение о применении к получателю субсидии меры ответственности в виде возврата в краевой бюджет субсидии в полном объеме. Размер субсидии, подлежащей возврату в краевой бюджет, равен размеру субсидии, указанному в соглашении.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения, указанного в абзаце первом настоящего пункта, направляет

получателю субсидии письменное уведомление (требование) о возврате субсидии в краевой бюджет (далее – требование) почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения требования обязан произвести возврат в краевой бюджет субсидии в размере, указанном в требовании.

Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с приобретением сельскохозяйственной техники для оказания крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями и членами сельскохозяйственного потребительского кооператива, гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, являющимся членами сельскохозяйственного потребительского кооператива, услуг по обработке земли (вспашке, посадке, внесению минеральных удобрений, прополке, поливу и уборке урожая), и проведения отбора получателей указанных субсидий

В министерство сельского хозяйства
Красноярского края

Заявление

на участие в отборе получателей субсидий на возмещение части затрат, связанных с приобретением сельскохозяйственной техники для оказания крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями и членами сельскохозяйственного потребительского кооператива, гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, являющимся членами сельскохозяйственного потребительского кооператива, услуг по обработке земли (вспашке, посадке, внесению минеральных удобрений, прополке, поливу и уборке урожая)

в 20__ году

Настоящим заявляется о намерении участвовать в отборе получателей субсидий на возмещение части затрат, связанных с приобретением сельскохозяйственной техники для оказания крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями и членами сельскохозяйственного потребительского кооператива, гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, являющимся членами сельскохозяйственного потребительского кооператива, услуг по обработке земли (вспашке, посадке, внесению минеральных удобрений, прополке, поливу и уборке урожая) (далее –

отбор, субсидия) в соответствии с Порядком предоставления субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с приобретением сельскохозяйственной техники для оказания крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями и членами сельскохозяйственного потребительского кооператива, гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, являющимся членами сельскохозяйственного потребительского кооператива, услуг по обработке земли (вспашке, посадке, внесению минеральных удобрений, прополке, поливу и уборке урожая), и проведения отбора получателей указанных субсидий, утвержденным приказом министерства сельского хозяйства Красноярского края от № _____ (далее – Порядок).

1. Информация об участнике отбора:

1) полное наименование участника отбора: _____;

2) сокращенное наименование участника отбора: _____;

3) муниципальное образование Красноярского края, на территории которого зарегистрирован и (или) осуществляет деятельность участник отбора¹: _____;

4) основной государственный регистрационный номер участника отбора : _____;

5) идентификационный номер налогоплательщика: _____;

6) дата и код причины постановки на учет в налоговом органе _____;

7) адрес² _____;

8) номер контактного телефона для направления юридически значимых сообщений: _____;

9) почтовый адрес для направления юридически значимых сообщений: _____;

10) адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений: _____;

11) информация о руководителе:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) _____;

б) идентификационный номер налогоплательщика _____;

в) должность _____;

12) перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами _____;

13) информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии:

а) наименование банка _____;

б) БИК банка _____;

в) расчетный счет _____;
 г) корреспондентский счет _____;

14) информация о лице, уполномоченном на подписание соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение):

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) _____;
 б) должность (при наличии) _____;
 в) реквизиты документа о полномочиях (дата, номер)³ _____.

2. Настоящим подтверждается соответствие следующим требованиям, указанным в пункте 2.9 Порядка:

1) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (оффшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – оффшорные компании), по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется предложение (заявка) об участии в отборе (далее – заявка);

2) участник отбора не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Красноярского края на цели, установленные пунктом 1.3 Порядка, по состоянию на первое число месяца, в котором направляется заявка;

3) деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка;

4) у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Красноярским краем по состоянию на первое число месяца, в котором направляется заявка;

5) у участника отбора отсутствуют вступившие в законную силу решения уполномоченного органа о привлечении к административной ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, поживных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», в 20__ году (в году, предшествующем году получения гранта) и в году получения гранта по состоянию на «__» ____ 20__ года (первое число месяца, в котором направляется заявка);

6) участник отбора соответствует условию, предусматривающему осуществление им деятельности по закупу картофеля и (или) овощей открытого грунта в отчетном периоде.

3. Настоящим принимается обязательство соответствовать условию предоставления субсидии, предусмотренному пунктом 3.1 Порядка,

по состоянию на дату не ранее первого числа месяца заключения соглашения в том числе следующим требованиям:

1) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

2) получатель субсидии не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Красноярского края на цели, установленные пунктом 1.3 Порядка;

3) деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4. Настоящим выражается согласие на включение в соглашение положений о своем согласии на осуществление проверок министерством сельского хозяйства Красноярского края (далее – министерство) соблюдения получателем субсидии порядка и условий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, в соответствии с бюджетными полномочиями главного распорядителя бюджетных средств, а также проверок Счетной палатой Красноярского края, службой финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Красноярского края в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. Настоящим выражается согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии.

6. Настоящим подтверждается полнота и достоверность сведений, содержащихся в заявке.

7. В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое и (или) доверителя согласие министерству (юридический адрес: 660009, г. Красноярск, ул. Ленина, д. 125) и _____ (юридический адрес:

(наименование исполнительно-распорядительного органа муниципального района, муниципального округа Красноярского края)⁴ на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных участника отбора и уполномоченного им лица (в случае подписания заявки уполномоченным лицом участника отбора), указанных в заявке, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Цель обработки персональных данных: реализация министерством

полномочий, связанных с предоставлением субсидии.

Настоящее согласие действует с даты подписания настоящего заявления в течение сроков хранения документов, содержащих указанную в абзаце первом настоящего пункта информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, или до дня отзыва на основании моего письменного заявления в произвольной форме.⁵

Участник отбора
или уполномоченное им лицо

(ФИО)

Электронная подпись
«___» ____ 20__г

¹ Наименование муниципального района, муниципального округа, городского округа Красноярского края.

² Адрес юридического лица в соответствии с данными, содержащимися в Едином государственном реестре юридических лиц.

³ Заполняется в случае подписания соглашения уполномоченным лицом.

⁴ Заполняется в случае, если участник отбора зарегистрирован и (или) осуществляет свою деятельность на территории муниципального района, муниципального округа Красноярского края.

⁵ Заполняется физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем.

Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с приобретением сельскохозяйственной техники для оказания крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями и членами сельскохозяйственного потребительского кооператива, гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, являющимся членами сельскохозяйственного потребительского кооператива, услуг по обработке земли (вспашке, посадке, внесению минеральных удобрений, прополке, поливу и уборке урожая), и проведения отбора получателей указанных субсидий

Информация для расчета субсидий

на возмещение части затрат, связанных с приобретением сельскохозяйственной техники для оказания крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями и членами сельскохозяйственного потребительского кооператива, гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, являющимся членами сельскохозяйственного потребительского кооператива, услуг по обработке земли (вспашке, посадке, внесению минеральных удобрений, прополке, поливу и уборке урожая) за 20 __ год

(полное наименование участника отбора)

(муниципальный район, муниципальный округ или городской округ Красноярского края)

Наименование сельскохозяйственной техники	Количество приобретенной сельскохозяйственной техники, единиц	Затраты, связанные с приобретением сельскохозяйственной техники (рублей)	Ставка субсидирования (процентов)	Сумма субсидии по ставке субсидирования (пр. 3 х гр. 4) (рублей)
1	2	3	4	5
Итого		X	X	

Участник отбора
или уполномоченное им лицо

(ФИО)

Электронная подпись
«___» ____ 20 __ г

¹ С учетом налога на добавленную стоимость – для участника отбора, освобожденного от исполнения обязанностей, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, и без учета налога на добавленную стоимость – для участника отбора, являющегося налогоплательщиком налога.

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидий
на финансовое обеспечение (возмещение)
части затрат, связанных с приобретением
сельскохозяйственной техники для оказания
крестьянским (фермерским) хозяйствам
и индивидуальным предпринимателям,
являющимся сельскохозяйственными
товаропроизводителями и членами
сельскохозяйственного потребительского
кооператива, гражданам, ведущим личное
подсобное хозяйство, являющимся членами
сельскохозяйственного потребительского
кооператива, услуг по обработке земли
(вспашке, посадке, внесению минеральных
удобрений, прополке, поливу и уборке
урожая), и проведения отбора получателей
указанных субсидий

Справка о количестве членов сельскохозяйственного потребительского
кооператива

(полное наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива (далее – кооператив),

(наименование муниципального района, муниципального округа или городского округа Красноярского края)
по состоянию на 01 20 года¹
(месяц) (год)

№ п/п	Ф.И.О. члена кооператива (для физических лиц, крестьянских фермерских хозяйств, индивидуальных предпринимателей, граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) с указанием организационно-правовой формы (в случае наличия) либо наименование (для юридических лиц) членов кооператива ²	Идентификационный номер налогоплательщика члена кооператива
1	2	3
1		
2		
...		

Участник отбора
или уполномоченное им лицо

Электронная подпись
« » 20 г

(ФИО)

¹ по состоянию на первое число месяца подачи заявки.

² за исключением ассоциированных членов, не участвующих в хозяйственной деятельности кооператива или не принимающих в его деятельности личное трудовое участие.

Приложение № 4

к Порядку предоставления субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с приобретением сельскохозяйственной техники для оказания крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями и членами сельскохозяйственного потребительского кооператива, гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, являющимся членами сельскохозяйственного потребительского кооператива, услуг по обработке земли (вспашке, посадке, внесению минеральных удобрений, прополке, поливу и уборке урожая), и проведения отбора получателей указанных субсидий

Реестр документов, подтверждающих оказание услуг по обработке земли (вспашке, посадке, внесению минеральных удобрений, прополке, поливу и уборке урожая) крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями и членами сельскохозяйственного потребительского кооператива, гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство,¹ являющимся членами сельскохозяйственного потребительского кооператива

(полное наименование получателя субсидии)

(муниципальный район, муниципальный округ или городской округ Красноярского края)

№ п/п	Наименование глав КФХ, индивидуальных	Идентификационны	Дата и номер решения	Сведения об оказанной услуге по обработке земли (вспашке, посадке, внесению минеральных	Документы, подтверждающие оказание услуг по обработке земли
-------	---------------------------------------	------------------	----------------------	---	---

	предпринимателей, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями/ ФИО гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство	й номер налогоплательщика, адрес регистрации главы КФХ, индивидуального предпринимателя, являющихся/дата и номер выписки из похозяйственной книги, подтверждающей ведение гражданином личного подсобного хозяйства	о членстве в сельскохозяйственном потребительском кооперативе	удобрений, прополке, поливу и уборке урожая)	минеральных удобрений, прополке, поливу и уборке урожая) гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство ^{1,2} , являющимся членами кооператива ^{1,2}
1	2	3	4	5	6
				7	8
				9	10

Участник отбора
или уполномоченное им лицо

(подпись)
(ФИО)

¹ За исключением ассоциированных членов, не участвующих в хозяйственной деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива или не принимающих в его деятельности личное трудовое участие.

² Оказание участником отбора услуг по обработке земли членам кооператива, осуществляющим производство картофеля и (или) овощей открытого грунта в период с июля года, предшествующего году предоставления субсидий по сентябрь года предоставления субсидий включительно.

Приложение № 5

к Порядку предоставления субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с приобретением сельскохозяйственной техники для оказания крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями и членами сельскохозяйственного потребительского кооператива, гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, являющимся членами сельскохозяйственного потребительского кооператива, услуг по обработке земли (вспашке, посадке, внесению минеральных удобрений, прополке, поливу и уборке урожая), и проведении отбора получателей указанных субсидий

Сводная справка-расчет

субсидии на возмещение части затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов на приобретение сельскохозяйственной техники для оказания крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями и членами сельскохозяйственного потребительского кооператива, гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, являющимся членами сельскохозяйственного потребительского кооператива, услуг по обработке земли (вспашке, посадке, внесению минеральных удобрений, прополке, поливу и уборке урожая)

№ ____ за 20 ____ год

Наименование муниципального района, муниципального округа или	Наименование ие получателя субсидии	Наименование сельскохозяйственной техники	Количество сельскохозяйственной техники, единиц	Затраты, связанные с приобретением сельскохозяйственной техники (рубль) ²	Ставка субсидирования (процентов)	Сумма субсидии по ставке субсидии (рубль) ²	Расчетный размер субсидии (рубль) ²	Коэффициент k ³ субсидии к предоставлению	Сумма (рублей)
---	-------------------------------------	---	---	--	-----------------------------------	--	--	--	----------------

городского округа Красноярского край								
1	2	3	4	5	6	7	8	9
								10

Министр сельского хозяйства
Красноярского края
(или уполномоченное им лицо)

« ____ » 20 ____ года

(подпись) _____
(И.О. Фамилия)

¹ С учетом налога на добавленную стоимость – для участника отбора, освобожденного от исполнения обязанностей, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, и без учета налога на добавленную стоимость – для участника отбора, являющегося налогоплательщиком налога на добавленную стоимость

² Расчетный размер субсидии в графе 8 устанавливается исходя из наименьшего значения, предусмотренного в графе 7 и предельного размера субсидии на одного участника отбора в году предоставления субсидии, рублей.

Предельный размер субсидии, предоставляемой участнику отбора в году предоставления субсидии, составляет 20 000,0 тыс. рублей.
³ Коэффициент пропорционального распределения субсидии по всем получателям субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с приобретением сельскохозяйственной техники для оказания крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями и членами потребительского кооператива, гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, являющимся членами сельскохозяйственного потребительского кооператива, услуг по обработке земли (вспашке, посадке, внесению минеральных удобрений, прополке, поливу и уборке урожая), и проведения отбора получателей указанных субсидий, утвержденным приказом министерства сельского хозяйства Красноярского края от ____ № ____.