

МИНИСТЕРСТВО
сельского хозяйства Красноярского края

П Р И К А З

11.06.2025

г. Красноярск

№ 79- 561 -о

Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, а также на приобретение и ввод в промышленную эксплуатацию маркировочного оборудования для внедрения обязательной маркировки отдельных видов молочной продукции и проведения отбора получателей указанных субсидий в 2025 году

В соответствии со статьями 78, 78.1, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приложением № 17 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», подпунктом «а» пункта 2 статьи 1 Закона Красноярского края от 27.12.2005 № 17-4397 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и муниципальных округов края отдельными государственными полномочиями по решению вопросов поддержки сельскохозяйственного производства», пунктом 3.79, подпунктом 2 пункта 4.3 Положения о министерстве сельского хозяйства Красноярского края, утвержденного постановлением Правительства Красноярского края от 27.08.2008 № 57-п, постановлением Правительства Красноярского края от 23.10.2024 № 811-п «О расходных обязательствах Красноярского края, подлежащих исполнению в 2025 году и плановом периоде 2026 – 2027 годов в рамках реализации мероприятий государственной программы Красноярского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», постановлением Правительства Красноярского края от 24.10.2024 № 829-п «Об осуществлении отдельных

полномочий в сфере государственной поддержки агропромышленного комплекса Красноярского края» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, а также на приобретение и ввод в промышленную эксплуатацию маркировочного оборудования для внедрения обязательной маркировки отдельных видов молочной продукции и проведения отбора получателей указанных субсидий в 2025 году согласно приложению.

2. Опубликовать приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

3. Приказ вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Министр сельского хозяйства
Красноярского края

И.А. Васильев

Приложение
к приказу министерства
сельского хозяйства
Красноярского края
от 11.06.2025 № 48-561-0

Порядок предоставления субсидий на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, а также на приобретение и ввод в промышленную эксплуатацию маркировочного оборудования для внедрения обязательной маркировки отдельных видов молочной продукции и проведения отбора получателей указанных субсидий в 2025 году

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, а также на приобретение и ввод в промышленную эксплуатацию маркировочного оборудования для внедрения обязательной маркировки отдельных видов молочной продукции и проведения отбора получателей указанных субсидий в 2025 году (далее – Порядок, субсидия) устанавливает порядок проведения отбора получателей субсидий (далее – отбор), условия и порядок предоставления субсидий, требования к предоставлению отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

1.2. Понятия, используемые для целей Порядка, применяются в значениях, установленных приложением № 17 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 (далее – Правила, Государственная программа № 717), Законом Красноярского края от 07.07.2022 № 3-1004 «О государственной поддержке агропромышленного комплекса края» (далее – Закон края № 3–1004).

1.3. Субсидии предоставляются в целях реализации мероприятий ведомственного проекта «Стимулирование инвестиционной деятельности в агропромышленном комплексе» государственной программы Красноярского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 506-п (далее – Государственная программа № 506-п), по возмещению части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, а также на приобретение и ввод

в промышленную эксплуатацию маркировочного оборудования для внедрения обязательной маркировки отдельных видов молочной продукции по следующим направлениям:

- 1) создание и (или) модернизация плодохранилищ;
- 2) создание животноводческих комплексов молочного направления (молочных ферм);
- 3) модернизация животноводческих комплексов молочного направления (молочных ферм);
- 4) создание и (или) модернизация селекционно-семеноводческих центров в растениеводстве;
- 5) создание и (или) модернизация селекционно-питомниководческих центров в виноградарстве;
- 6) создание и (или) модернизация селекционно-генетических центров в птицеводстве;
- 7) создание и (или) модернизация овцеводческих комплексов (ферм) мясного направления;
- 8) создание и (или) модернизация мощностей по производству сухих молочных продуктов для детского питания и компонентов для них;
- 9) создание и (или) модернизация льно-, пенькоперерабатывающих предприятий;
- 10) создание и (или) модернизация репродукторов первого порядка для производства родительских форм птицы яичного и (или) мясного направлений продуктивности;
- 11) создание и (или) модернизация репродукторов второго порядка для производства инкубационного яйца финального гибрида птицы яичного и (или) мясного направлений продуктивности;
- 12) создание и (или) модернизация объектов по производству кормов для аквакультуры, ввод в эксплуатацию которых осуществлен не ранее 2023 года;
- 13) создание и (или) модернизация питомников по выращиванию рыбопосадочного материала лососевых видов рыб, ввод в эксплуатацию которых осуществлен не ранее 2024 года;
- 14) приобретение маркировочного оборудования и ввод его в промышленную эксплуатацию.

Субсидия не предоставляется на возмещение части прямых понесенных затрат, связанных с разработкой проектной документации и проведением инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, проведением государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, и проведением проверки достоверности определения сметной стоимости объектов агропромышленного комплекса (далее – объекты).

Возмещению подлежит часть затрат по направлениям, указанным в подпунктах 1 – 14 настоящего пункта, которые ранее не возмещались на основании иных нормативных правовых актов Красноярского края (далее – край).

1.4. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в законе края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке главному распорядителю средств краевого бюджета.

Главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление субсидий, является министерство сельского хозяйства края (далее – министерство).

1.5. Способом предоставления субсидий является возмещение затрат.

1.6. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте www.budget.gov.ru (далее – единый портал) в разделе «Бюджет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Порядок проведения отбора

2.1. Государственной информационной системой края, обеспечивающей проведение отбора, является государственная информационная система «Субсидия АПК24» (далее – ГИС «Субсидия АПК24»).

2.2. Взаимодействие участников отбора и министерства осуществляется с использованием документов в электронной форме, направляемых на адреса электронной почты участников отбора и министерства или в ГИС «Субсидия АПК24» в случаях и порядке, установленных пунктами 2.7, 2.13, 2.19 Порядка.

2.3. Проведение отбора осуществляется министерством способом запроса предложений.

2.4. Решение о проведении отбора принимается министерством в форме приказа в соответствии с графиком проведения отборов в текущем финансовом году, утвержденным министерством.

2.5. Объявление о проведении отбора (далее – объявление) формируется в электронной форме в соответствии с требованиями, установленными пунктом 2.6 Порядка, и размещается на едином портале, а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.krasagro.ru (далее – официальный сайт министерства). Дата размещения объявления не должна быть позднее 7-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о проведении отбора.

2.6. Объявление должно содержать следующую информацию:

1) дату размещения объявления на едином портале, а также на официальном сайте министерства;

2) сроки проведения отбора;

3) даты начала подачи и окончания приема предложений (заявок) об участии в отборе (далее – заявка), при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

- 4) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства;
- 5) результаты предоставления субсидии;
- 6) доменное имя и (или) указатели страниц ГИС «Субсидия АПК24»;
- 7) требования к участникам отбора субсидии, требования к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;
- 8) категории получателей субсидий;
- 9) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;
- 10) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;
- 11) правила рассмотрения и оценки заявок;
- 12) порядок возврата заявок на доработку;
- 13) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях для отклонения;
- 14) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора;
- 15) порядок представления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого представления;
- 16) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение);
- 17) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;
- 18) сроки размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале, а также на официальном сайте министерства;
- 19) условие предоставления субсидий.

2.7. Участник отбора вправе обратиться в министерство за разъяснениями положений объявления посредством направления запроса на адрес электронной почты министерства.

Участник отбора получает в министерстве разъяснения положений объявления, начиная с даты размещения объявления на едином портале, а также на официальном сайте министерства, определенной в соответствии с пунктом 2.5 Порядка, и не позднее чем за 2 рабочих дня до окончания срока приема заявок в электронной форме путем их направления министерством на электронную почту участника отбора.

2.8. К категории получателей субсидий относятся:

1) сельскохозяйственные товаропроизводители, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российские организации, осуществляющие создание и (или) модернизацию объектов по направлениям затрат, предусмотренных подпунктами 1 – 13 пункта 1.3 Порядка;

2) сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), российские организации и индивидуальные предприниматели, в том числе организации

и индивидуальные предприниматели, осуществляющие производство и (или) первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие производство и (или) первичную и (или) последующую переработку молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего на молочную продукцию и выпуск ее в оборот, по направлению затрат, предусмотренному подпунктом 14 пункта 1.3 Порядка.

2.9. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

1) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка. При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка;

3) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка;

4) участник отбора не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов края на цели, установленные пунктом 1.3 Порядка, по состоянию на первое число месяца, в котором направляется заявка;

5) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью

лиц, находящихся под иностранным влиянием» по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка;

6) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка;

7) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка;

8) у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет иных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед краем по состоянию на первое число месяца, в котором направляется заявка;

9) созданные и (или) модернизированные объекты принадлежат участнику отбора на праве собственности;

10) инвестиционный проект участника отбора (в случае подачи заявки по направлениям, указанным в подпунктах 1 – 13 пункта 1.3 Порядка) или заявка на возмещение части затрат на приобретение маркировочного оборудования участника отбора (в случае подачи заявки по направлению, указанному в подпункте 14 пункта 1.3 Порядка) отобраны в соответствии с порядком, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее – Порядок отбора МСХ РФ);

11) затраты на маркировочное оборудование произведены в 2021 – 2023 годах (в случае подачи заявки по направлению затрат, предусмотренному подпунктом 14 пункта 1.3 Порядка);

12) участник отбора соответствует условию, предусматривающему включение в реестр субъектов агропромышленного комплекса края, заключение и исполнение соглашения о взаимодействии, заключенного с министерством в соответствии со статьей 5 Закона края № 3-1004, предусматривающего основные требования по соблюдению технологий производства и переработки сельскохозяйственной продукции, обязательства участника отбора по представлению производственных, финансово-экономических и ценовых показателей своей деятельности, рекомендации по участию участника отбора в реализации совместно с органами местного

самоуправления мероприятий по социально-экономическому развитию муниципальных образований, на территории которых они зарегистрированы, в формах, предусмотренных действующим законодательством, по состоянию на первое число месяца, в котором направляется заявка.

2.10. Для участия в отборе по направлениям затрат, предусмотренным подпунктами 1 – 13 пункта 1.3 Порядка участник отбора представляет заявку, состоящую из следующих документов:

1) заявления на участие в отборе по форме согласно приложению № 1 к Порядку (далее – заявление);

2) информации для расчета субсидии по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

3) сведений об объекте по форме, рекомендуемый образец которой приведен в приложении № 2 к Порядку отбора МСХ РФ;

4) справки, составленной в произвольной форме, о неполучении участником отбора государственной поддержки в виде грантов в соответствии с приложениями № 6, 8 к Государственной программе № 717;

5) сведений об участии участника отбора в реализации Федеральной научно-технической программы развития сельского хозяйства на 2017 – 2030 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2017 № 996 (при наличии);

6) справки по объему комплектации поголовьем, составленной в произвольной форме, на основании официальной статистической отчетности участника отбора и (или) копий договоров на приобретение коров и (или) нетелей и актов поставки коров и (или) нетелей (в случае представления заявки по направлениям затрат, указанным в подпунктах 2, 3 пункта 1.3 Порядка);

7) справку о наличии численности коров и (или) козوماتок при начале реализации инвестиционного проекта по модернизации животноводческого комплекса молочного направления (молочной фермы) и о количестве вновь введенных скотомест при реализации указанного инвестиционного проекта – в отношении модернизируемых животноводческих комплексов молочного направления (молочных ферм);

8) справки о применяемых конструкциях, технологическом оборудовании и материалах отечественного производства, подготовленной в соответствии с проектно-сметной документацией, составленной в произвольной форме (в случае представления заявки по направлению затрат, указанному в подпункте 9 пункта 1.3 Порядка);

9) электронной копии сводного сметного расчета стоимости объекта и (или) уточненного сводного сметного расчета, в случаях, когда фактический объем понесенных затрат по инвестиционному проекту отличается от сводного сметного расчета и подтвержден представленными в министерство первичными документами бухгалтерского учета, с приложением объектных и локальных сметных расчетов (смет), сметных расчетов на отдельные виды затрат, отражающих внесенные изменения в архитектурные, технические и технологические решения и (или) фактический объем понесенных затрат

по созданию объекта (объектов) капитального строительства, в случае если объем фактических затрат отличается от сводного сметного расчета (представляется за исключением случая, если изменения, внесенные в проектную документацию, получившую ранее положительное заключение экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, одновременно:

не затрагивают несущие строительные конструкции объекта капитального строительства, за исключением замены отдельных элементов таких конструкций на аналогичные или иные улучшающие показатели таких конструкций элементы;

не влекут за собой изменение класса, категории и (или) первоначально установленных показателей функционирования линейных объектов;

не приводят к нарушениям требований технических регламентов, санитарно-эпидемиологических требований, требований в области охраны окружающей среды, требований государственной охраны объектов культурного наследия, требований к безопасному использованию атомной энергии, требований промышленной безопасности, требований к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требований антитеррористической защищенности объекта;

соответствуют заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, а также результатам инженерных изысканий);

10) электронной копий платежных документов, подтверждающих оплату расходов по договорам на выполнение работ (оказание услуг) и (или) договорам купли-продажи строительных материалов, технологического оборудования, затраты на оплату которых включены в сводный сметный расчет стоимости строительства;

11) электронных копий договоров, подтверждающих факт приобретения технологического оборудования (при создании объекта);

12) электронных копий документов, подтверждающих дату выпуска приобретенного технологического оборудования (технического паспорта завода-изготовителя с указанием заводского номера и даты выпуска, при отсутствии технического паспорта – сервисной книжки или гарантийного талона изготовителя с указанием заводского номера и даты выпуска), при отсутствии указанных документов – фотографию идентификационной таблички (шильды) или маркировки, нанесенной изготовителем с указанием заводского номера и даты выпуска, или иных документов, подтверждающих дату выпуска технологического оборудования (не представляются в случае, если документы не предусмотрены к выдаче заводом-изготовителем технологического оборудования) (при создании объекта);

13) электронных копий документов, подтверждающих факт приемки объекта строительства, содержащих в обязательном порядке информацию, предусмотренную частью 2 статьи 9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (далее – Федеральный закон № 402-ФЗ) (при создании объекта);

14) электронных копий первичных учетных документов, подтверждающих учет объекта основных средств, содержащих в обязательном порядке информацию, предусмотренную частью 2 статьи 9 Федерального закона № 402-ФЗ;

15) электронных копий документов о приемке выполненных работ и о стоимости затрат и выполненных работ (при выполнении работ подрядным способом);

16) электронной копии акта сверки с подрядной организацией, отражающего расчет за выполненные работы и (или) оказанные услуги (при выполнении работ подрядным способом);

17) электронной копии разрешения на строительство объекта или копию извещения о начале строительства в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации (при создании объекта);

18) электронной копии разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации (при создании объекта);

19) электронной копии положительного заключения государственной экспертизы проектной документации объекта, выданного уполномоченным на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий исполнительным органом края или подведомственным этому органу государственным учреждением по месту расположения земельного участка, или электронную копию письма соответствующего органа, уполномоченного на проведение государственной экспертизы проектной документации в субъекте Российской Федерации, об отсутствии необходимости проведения обязательной государственной экспертизы проектной документации (при создании объекта);

20) электронной копии положительного заключения государственной экспертизы проектной документации объекта о достоверности определения сметной стоимости строительства объекта, выданного уполномоченным на проведение государственной экспертизы проектной документации по проверке сметной стоимости строительства объекта исполнительным органом края или подведомственным этому органу государственным учреждением края, в случае, установленном частью 2 статьи 8.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, заверенной участником отбора (при создании объекта);

21) электронных копий договоров, подтверждающих факт приобретения техники и (или) оборудования (при модернизации объекта);

22) электронных копий документов, подтверждающих оплату техники и (или) оборудования в полном объеме (при модернизации объекта);

23) электронной копии акта приемки объекта и (или) электронных копий документов, подтверждающих приобретение и монтаж техники и (или) оборудования (при модернизации объекта);

24) электронных копий документов, подтверждающих дату выпуска приобретенной техники и (или) оборудования (технического паспорта завода-

изготовителя с указанием заводского номера и даты выпуска, при отсутствии технического паспорта – сервисной книжки или гарантийного талона изготовителя с указанием заводского номера и даты выпуска), при отсутствии указанных документов – фотографию идентификационной таблички (шильды) или маркировки, нанесенной изготовителем с указанием заводского номера и даты выпуска, или иных документов, подтверждающих дату выпуска техники и (или) оборудования (не представляются в случае, если документы не предусмотрены к выдаче заводом-изготовителем техники и (или) оборудования) (при модернизации объекта);

25) выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей право собственности на объект (представляется по собственной инициативе), или электронной копии документа, подтверждающего право собственности на объект (в случае если право собственности на объект не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости);

26) выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей наличие у участника отбора в собственности или ином законном основании земельного участка на котором осуществлено строительство объекта (представляется по собственной инициативе) и (или) электронных копий документов, подтверждающих указанное право (в случае отсутствия сведений в Едином государственном реестре недвижимости);

27) справки о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка (представляется по собственной инициативе);

28) выписки из единого государственного реестра юридических лиц или единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка (представляется по собственной инициативе);

29) электронной копии соглашения между краем и участником отбора об участии в реализации региональной программы по повышению производительности труда (при наличии);

30) электронной копии документа, подтверждающего полномочия уполномоченного лица (в случае подписания заявки уполномоченным лицом участника отбора).

2.11. Для участия в отборе по направлению затрат, предусмотренному подпунктом 14 пункта 1.3 Порядка, участник отбора представляет заявку, состоящую из следующих документов:

1) заявления;

2) информации для расчета субсидии по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

3) сведений о маркировочном оборудовании (рекомендуемый образец приведен в приложении к приложению № 3 к Порядку отбора МСХ РФ);

4) электронных копий договоров купли-продажи маркировочного оборудования и (или) договоров на выполнение работ (оказание услуг) по вводу в промышленную эксплуатацию маркировочного оборудования;

5) электронных копий документов, подтверждающих оплату в полном объеме по договорам купли-продажи маркировочного оборудования и (или) договорам на выполнение работ (оказание услуг) по вводу в промышленную эксплуатацию маркировочного оборудования;

6) электронной копии акта ввода в эксплуатацию маркировочного оборудования;

7) электронных копий документов бухгалтерского учета, подтверждающих наличие и эксплуатацию маркировочного оборудования участником отбора (в отношении маркировочного оборудования, не принимаемого к учету в качестве объектов основных средств (в том числе малоценное имущество));

8) электронной копии эксплуатационной документации и (или) технической документации, содержащей сведения о мощности производственных линий;

9) справки о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента, выданной территориальным органом Федеральной налоговой службы по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка (представляется по собственной инициативе);

10) выписки из единого государственного реестра юридических лиц или единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка (представляется по собственной инициативе);

11) электронной копии соглашения между краем и участником отбора об участии в реализации региональной программы по повышению производительности труда (при наличии);

12) сведения об участии участника отбора в реализации Федеральной научно-технической программы развития сельского хозяйства на 2017 – 2030 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2017 № 996 (при наличии);

13) электронной копии документа, подтверждающего полномочия уполномоченного лица (в случае подписания заявки лицом, уполномоченным участником отбора).

2.12. Документы, указанные в пунктах 2.10, 2.11 Порядка, должны соответствовать следующим требованиям:

1) выполнены с использованием технических средств, без подчисток, исправлений, неуставленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование;

2) подписаны в соответствии с требованиями абзаца первого пункта 2.13 Порядка;

3) поддаваться прочтению;

4) документы, составленные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык и иметь удостоверительные надписи нотариуса либо другого должностного лица, имеющего право совершать такие нотариальные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации, о верности перевода.

Участники отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации несут ответственность за полноту и достоверность сведений, содержащихся в заявке.

2.13. Для участия в отборе участник отбора представляет заявку в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – электронная подпись) (за исключением документов, предусмотренных подпунктами 25 (в части предоставления выписок из Единого государственного реестра недвижимости), 26 (в части предоставления выписок из Единого государственного реестра недвижимости), 27, 28 пункта 2.10 Порядка, подпунктами 9, 10 пункта 2.11 Порядка), через личный кабинет ГИС «Субсидия АПК24» с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет по ссылке <https://sapk24.krskcit.ru> (далее – личный кабинет):

в исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления муниципального района, муниципального округа края (далее – Орган местного самоуправления), в случае если участник отбора зарегистрирован и (или) осуществляет свою деятельность на территории муниципального района, муниципального округа края;

в министерство, в случае если участник отбора зарегистрирован и (или) осуществляет свою деятельность на территории городского округа края.

Регистрация поступивших заявок осуществляется в автоматическом режиме в ГИС «Субсидия АПК24» в порядке очередности их поступления.

Орган местного самоуправления (министерство) в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявки, проводит процедуру проверки соответствия представленных документов требованиям к их комплектности и оформлению, установленным пунктами 2.10 – 2.12 Порядка. В случае поступления заявки в выходной или нерабочий праздничный день проверка документов осуществляется в первый рабочий день, следующий за днем регистрации заявки.

По результатам проверки в срок, указанный в абзаце пятом настоящего пункта, Орган местного самоуправления направляет заявку в министерство с указанием соответствия или несоответствия представленных участником отбора документов требованиям к их комплектности и оформлению, установленным пунктами 2.10 – 2.12 Порядка, и уведомляет об этом участника отбора в личном кабинете.

2.14. Участник отбора вправе отозвать заявку по собственной инициативе в личном кабинете до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении.

В случае отзыва заявки участником отбора орган местного самоуправления (министерство) осуществляет возврат заявки в ГИС «Субсидия АПК24» в день отзыва заявки участником отбора.

Внесение изменений в заявку (доработка) и ее повторная подача осуществляется участником отбора до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, в порядке, установленном пунктом 2.13 Порядка.

2.15. В случае если участник отбора не представил по собственной инициативе документы, предусмотренные подпунктами 25 (в части представления выписок из Единого государственного реестра недвижимости), 26 (в части представления выписок из Единого государственного реестра недвижимости), 27, 28 пункта 2.10 Порядка, подпунктами 9, 10 пункта 2.11 Порядка министерство в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, запрашивает указанные документы и (или) сведения, содержащиеся в них, у уполномоченных на их предоставление органов посредством межведомственного взаимодействия, в том числе в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия (далее – межведомственное взаимодействие).

Запрос указанных документов и (или) сведений, содержащихся в них, осуществляется по состоянию на дату направления заявки или, в случае если формой электронного документа межведомственного взаимодействия не предусмотрено выбора указанной даты, на первое число месяца направления заявки.

Документы и (или) сведения, содержащиеся в них, полученные в порядке межведомственного взаимодействия, приобщаются к соответствующей заявке.

Сведения о соблюдении участником отбора требований, установленных подпунктами 1–5, 6 (в части сведений о неприостановлении (приостановлении) деятельности участника отбора в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), 8 пункта 2.9 Порядка, указываются им в заявлении.

2.16. Министерство в течение 7 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, рассматривает заявки на наличие либо отсутствие оснований для их отклонения, предусмотренных пунктом 2.17 Порядка, посредством проведения документарной проверки.

2.17. Основаниями для отклонения заявки являются:

- 1) несоответствие участника отбора категории получателя субсидии, предусмотренной пунктом 2.8 Порядка;
- 2) несоответствие участника отбора требованиям к участнику отбора, установленным пунктом 2.9 Порядка;

3) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении, предусмотренных пунктами 2.10, 2.11 Порядка (за исключением документов, предусмотренных подпунктами 25 (в части представления выписок из Единого государственного реестра недвижимости), 26 (в части представления выписок из Единого государственного реестра недвижимости), 27, 28 пункта 2.10 Порядка, подпунктами 9, 10 пункта 2.11 Порядка);

4) несоответствие представленной участником отбора заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении, предусмотренным пунктами 2.10 – 2.12 Порядка;

5) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным пунктом 2.9 Порядка требованиям к участнику отбора;

6) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.18. Министерство в течение 9 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, издает приказ о результатах проведения отбора (далее – приказ о результатах отбора), которым утверждает:

1) реестр победителей отбора;

2) реестр участников отбора, не прошедших отбор.

В реестр победителей отбора включаются участники отбора, прошедшие отбор, в заявках которых отсутствуют основания для их отклонения, установленные пунктом 2.17 Порядка. Реестр победителей отбора формируется с учетом очередности поступления заявок с указанием размеров субсидий, рассчитанных в соответствии с пунктом 3.4 Порядка, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных на цели, предусмотренные пунктом 1.3 Порядка.

В реестр участников отбора, не прошедших отбор, включаются участники отбора, заявки которых содержат основания для отклонения заявки, установленные пунктом 2.17 Порядка. Реестр участников отбора, не прошедших отбор, формируется с указанием оснований для отклонения заявок, предусмотренных пунктом 2.17 Порядка.

2.19. В случае наличия оснований для отклонения заявки, установленных пунктом 2.17 Порядка, министерство в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем издания приказа о результатах отбора, направляет участнику отбора в личный кабинет уведомление об отклонении заявки с указанием положений Порядка, которым не соответствует заявка.

В случае отсутствия оснований для отклонения заявки, установленных пунктом 2.17 Порядка, министерство направляет участникам отбора, включенным в реестр победителей отбора, в срок, указанный в абзаце первом пункта 3.7 Порядка, проекты соглашений для заключения.

2.20. Министерство не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем издания приказа о результатах отбора, размещает на едином портале,

а также на официальном сайте министерства протокол подведения итогов отбора, включающий следующие сведения:

- 1) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- 3) информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;
- 4) наименования получателей субсидий, с которыми заключаются соглашения о предоставлении субсидии, и размеры предоставляемых им субсидий.

2.21. В случае утраты технической возможности проведения отбора в ГИС «Субсидия АПК24» министерство принимает в форме приказа решение об отмене проведения отбора в любой срок до издания приказа о результатах отбора.

В случае принятия министерством решения об отмене проведения отбора соответствующее объявление размещается на едином портале, а также на официальном сайте министерства в течение 1 рабочего дня со дня принятия указанного решения с указанием причины отмены.

2.22. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

- 1) по окончании срока приема заявок не подано ни одной заявки;
- 2) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки по основаниям, предусмотренным пунктом 2.17 Порядка.

В случае, предусмотренном подпунктом 1 настоящего пункта, министерство в течение 2 рабочих дней, следующих за днем окончания срока приема заявок, принимает решение в форме приказа о признании отбора несостоявшимся. Объявление о признании отбора несостоявшимся размещается на едином портале, а также на официальном сайте министерства в течение 1 рабочего дня со дня принятия указанного решения.

В случае, предусмотренном подпунктом 2 настоящего пункта, решение министерства о признании отбора несостоявшимся указывается в приказе о результатах отбора.

2.23. Порядок распределения субсидий между победителями отбора и порядок взаимодействия с победителями отбора по результатам его проведения определяется в соответствии с разделом 3 Порядка.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Предоставление субсидии получателю субсидии осуществляется при условии соответствия получателя субсидии по состоянию на дату не ранее первого числа месяца заключения соглашения следующим требованиям:

- 1) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает

25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

2) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) получатель субсидии не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов края на цели, установленные пунктом 1.3 Порядка;

5) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

3.2. Проведение министерством проверки на соответствие получателя субсидии требованию, указанному в подпункте 6 пункта 3.1 Порядка (за исключением сведений о неприостановлении (приостановлении) деятельности получателя субсидии в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), осуществляется в течение 10 рабочих дней, следующих за днем издания приказа о результатах отбора, в порядке межведомственного взаимодействия.

Сведения о соблюдении получателем субсидии требований, установленных подпунктами 1 – 5, 6 (в части сведений о неприостановлении (приостановлении) деятельности получателя субсидии в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации) пункта 3.1 Порядка, указываются в заявлении.

3.3. Для подтверждения соответствия требованиям, установленным подпунктом 6 пункта 3.1 Порядка (за исключением сведений о неприостановлении (приостановлении) деятельности получателя субсидии в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), получатель субсидии по собственной инициативе при направлении подписанного соглашения представляет выписку из единого государственного реестра юридических лиц или единого государственного реестра

индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату не ранее первого числа месяца заключения соглашения.

3.4. Расчет размера субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии (R_i), осуществляется министерством в срок, предусмотренный пунктом 2.18 Порядка, по следующим формулам:

1) по направлениям, указанным в подпунктах 1, 5 – 8, 10 – 13 пункта 1.3 Порядка:

$$R_i = \frac{(S \times \text{СТ}_1 \times \frac{100\% - k}{k} + S \times \text{СТ}_1)}{100\%}, \quad (1)$$

где:

СТ_1 – ставка субсидирования в соответствии с подпунктом «а» пункта 8 Правил, процентов;

k – уровень софинансирования за счет средств федерального бюджета, предусмотренный в соглашении о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету края, заключенном между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и краем, процентов;

S – фактическая стоимость объектов, сведения о которых получатель субсидии представляет в министерство по форме согласно приложению № 2 к Порядку, рублей:

$$S \leq R_{\text{пред}}, \quad (2)$$

где:

$R_{\text{пред}}$ – предельная стоимость объекта, определенная в соответствии с пунктом 9 Правил;

2) по направлению, указанному в подпункте 2 пункта 1.3 Порядка:

$$R_i = \frac{(S \times \text{СТ}_2 \times \frac{100\% - k}{k} + S \times \text{СТ}_2)}{100\%} * m, \quad (3)$$

где:

СТ_2 – ставка субсидирования в соответствии с подпунктом «б» пункта 8 Правил, процентов;

k – уровень софинансирования за счет средств федерального бюджета, предусмотренный в соглашении о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету края, заключенном между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и краем, процентов;

m – коэффициент 1,4 для инвестиционных проектов, реализуемых в крае, который установлен подпунктом «б» пункта 8 Правил;

S – фактическая стоимость объектов, сведения о которых получатель субсидии представляет в министерство по форме согласно приложению № 2 к Порядку, рублей:

$$S \leq R_{\text{пред}}, (4)$$

где:

$R_{\text{пред}}$ – предельная стоимость объекта, определенная в соответствии с пунктом 9 Правил;

3) по направлению, указанному в подпункте 3 пункта 1.3 Порядка:

$$R_i = \frac{\left(S \times \text{СТ}_3 \times \frac{100\% - k}{k} + S \times \text{СТ}_3 \right)}{100\%}, (5)$$

где:

СТ_3 – ставка субсидирования в соответствии с подпунктом «в» пункта 8 Правил, процентов;

k – уровень софинансирования за счет средств федерального бюджета, предусмотренный в соглашении о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету края, заключенном между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и краем, процентов;

S – фактическая стоимость модернизации объектов, сведения о которых участник отбора представляет в министерство по форме согласно приложению № 2 к Порядку, рублей:

$$S \leq R_{\text{пред}}, (6)$$

где:

$R_{\text{пред}}$ – предельная стоимость объекта, определенная в соответствии с пунктом 9 Правил;

4) по направлению, указанному в подпункте 4 пункта 1.3 Порядка:

$$R_i = \frac{\left(S \times \text{СТ}_4 \times \frac{100\% - k}{k} + S \times \text{СТ}_4 \right)}{100\%}, (7)$$

где:

СТ_4 – ставка субсидирования в соответствии с подпунктом «г» пункта 8 Правил, процентов;

k – уровень софинансирования за счет средств федерального бюджета, предусмотренный в соглашении о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету края, заключенном между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и краем, процентов;

S – фактическая стоимость объектов, сведения о которых участник отбора представляет в министерство по форме согласно приложению № 2 к Порядку, рублей:

$$S \leq R_{\text{пред}}, (8)$$

где:

$R_{\text{пред}}$ – предельная стоимость объекта, определенная в соответствии с пунктом 9 Правил;

5) по направлению, указанному в подпункте 9 пункта 1.3 Порядка,

$$R_i = \frac{(S \times \text{Ст}_5 \times \frac{100\% - k}{k} + S \times \text{Ст}_5)}{100\%}, (9)$$

где:

Ст_5 – ставка субсидирования в соответствии с подпунктом «д» пункта 8 Правил, процентов;

k – уровень софинансирования за счет средств федерального бюджета, предусмотренный в соглашении о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету края, заключенном между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и краем, процентов;

S – фактическая стоимость объектов, сведения о которых участник отбора представляет в министерство по форме согласно приложению № 2 к Порядку, рублей:

$$S \leq R_{\text{пред}}, (10)$$

где:

$R_{\text{пред}}$ – предельная стоимость объекта, определенная в соответствии с пунктом 9 Правил;

6) по направлению, указанному в подпункте 14 пункта 1.4 Порядка,

$$R_i = \frac{(S_1 \times \text{Ст}_6 \times \frac{100\% - k}{k} + S_1 \times \text{Ст}_6)}{100\%}, (11)$$

где:

Ст_6 – ставка субсидирования в соответствии с подпунктом «е» пункта 8 Правил, процентов;

k – уровень софинансирования за счет средств федерального бюджета, предусмотренный в соглашении о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету края, заключенном между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и краем, процентов.

S_1 – фактическая стоимость маркировочного оборудования, сведения о которой участник отбора представляет в министерство по форме согласно приложению № 2 к Порядку, рублей:

$$S \leq R_{\text{пред}}, (10)$$

где:

$R_{\text{пред}}$ – предельная стоимость объекта, определенная в соответствии с пунктом 9 Правил.

Затраты, фактически произведенные i -м получателем субсидии, принимаются с учетом налога на добавленную стоимость для получателей субсидий, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей получателей субсидий, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, без учета налога на добавленную стоимость для получателей субсидий, осуществляющих уплату налога на добавленную стоимость.

3.5. В случае увеличения лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке министерству в текущем финансовом году на цели, предусмотренные пунктом 1.3 Порядка, министерством проводится отбор в порядке и сроки, предусмотренные Порядком.

3.6. Предоставление субсидии получателю субсидии осуществляется на основании соглашения, заключаемого между министерством и получателем субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной уполномоченным финансовым органом, в форме электронного документа с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансам «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет», типовая форма), содержащего следующие обязательные условия:

1) согласование новых условий соглашения или расторжение соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

2) согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверок Счетной палатой края и службой финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок края в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) достижение получателем субсидии результата предоставления субсидии в году предоставления субсидии (в случае установления результата предоставления субсидии, указанного в абзаце втором пункта 3.14 Порядка);

4) представление получателем субсидии отчета о достижении значения результата предоставления субсидии.

В случае внесения изменений в соглашение между министерством и получателем субсидии заключается дополнительное соглашение к соглашению по типовой форме в порядке, установленном пунктом 3.7 Порядка.

В случае расторжения соглашения между министерством и получателем субсидии заключается дополнительное соглашение о расторжении соглашения по типовой форме в порядке, установленном пунктом 3.7 Порядка.

3.7. Для заключения соглашения министерство в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем издания приказа о результатах отбора, направляет получателю субсидии в системе «Электронный бюджет» проект соглашения для подписания.

В случае заключения дополнительного соглашения, предусмотренного абзацами шестым, седьмым пункта 3.6 Порядка, министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о заключении дополнительного соглашения направляет получателю субсидии в системе «Электронный бюджет» проект дополнительного соглашения для подписания.

Получатель субсидии в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем получения проекта соглашения (проекта дополнительного соглашения), подписывает электронной подписью проект соглашения (проект дополнительного соглашения), который в автоматическом режиме в системе «Электронный бюджет» поступает в министерство для подписания.

3.8. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в краевой бюджет.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица

в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

3.9. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

1) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

2) несоответствие получателя субсидии условию, указанному в пункте 3.1 Порядка;

3) признание получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения (дополнительного соглашения);

4) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, предусмотренным пунктами 2.10 – 2.12 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении, предусмотренных пунктами 2.10, 2.11 Порядка (за исключением документов, предусмотренных подпунктами 25 (в части предоставления выписок из Единого государственного реестра недвижимости), 26 (в части предоставления выписок из Единого государственного реестра недвижимости), 27, 28 пункта 2.10 Порядка, подпунктами 9, 10 пункта 2.11 Порядка).

3.10. Условиями признания получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения (дополнительного соглашения) являются:

1) нарушение получателем субсидии срока подписания проекта соглашения (проекта дополнительного соглашения), установленного пунктом 3.7 Порядка;

2) отказ получателя субсидии от заключения соглашения (дополнительного соглашения) с направлением в министерство в электронной форме в системе «Электронный бюджет» в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем получения проекта соглашения (проекта дополнительного соглашения), уведомления, содержащего причины отказа.

3.11. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных пунктом 3.9 Порядка, министерство в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем издания приказа о результатах отбора, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в форме приказа и направляет получателю субсидии в личный кабинет уведомления об отказе в предоставлении субсидии с указанием способа обжалования решения об отказе в предоставлении субсидии.

3.12. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных пунктом 3.9 Порядка, министерство в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем издания приказа о результатах отбора, принимает решение о предоставлении субсидии в форме приказа, подписывает соглашение со своей стороны и направляет его получателю субсидии в системе «Электронный бюджет».

3.13. Результатом предоставления субсидии по направлениям, указанным в подпунктах 1 – 13 пункта 1.3 Порядка является: созданы и (или) модернизированы объекты (единиц).

Значения результата предоставления субсидии должно быть достигнуто на дату подачи заявки. В соглашении указывается значение результата предоставления субсидии и дата его достижения до заключения соглашения.

3.14. Результатом предоставления субсидии по направлению, указанному в подпункте 14 пункта 1.3 Порядка, в соответствии с Государственной программой № 506-п является: обеспечено количество произведенной и маркированной молочной продукции, подлежащей обязательной маркировке средствами идентификации отдельных видов молочной продукции (тыс. штук).

Значение результата предоставления субсидии с указанием точной даты его завершения (достижения) для получателя субсидии устанавливается в соглашении.

3.15. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии, на основании приказа о предоставлении субсидии формирует и направляет в министерство финансов края сводную справку-расчет субсидий по форме согласно приложению № 3 к Порядку.

Министерство финансов края в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения сводной справки-расчета субсидий, зачисляет бюджетные средства на лицевой счет министерства, открытый в министерстве финансов края.

3.16. Предоставление субсидии осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет получателя субсидии, открытый им в российской кредитной организации, указанный в соглашении, в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия министерством решения о предоставлении субсидии.

4. Требования в части представления отчетности, осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Для подтверждения достижения значения результата предоставления субсидии, предусмотренного пунктом 3.13 Порядка, получатель субсидии представляет в министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии в соответствии с приложением к типовой форме в форме электронного документа с использованием системы «Электронный бюджет» в срок не позднее 25 января года, следующего за годом предоставления субсидии.

4.2. Для подтверждения достижения значения результата предоставления субсидии, предусмотренного пунктом 3.14 Порядка, получатель субсидии ежеквартально в срок не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в министерство отчет о достижении значения

результата предоставления субсидии (далее – отчет о результате по пункту 3.14) в соответствии с приложением к типовой форме в форме электронного документа в системе «Электронный бюджет».

4.3. Министерство проводит документарную проверку и принятие представленных в соответствии с пунктами 4.1, 4.2 Порядка отчетов в срок, не превышающий 14 рабочих дней со дня их поступления.

4.4. Мониторинг достижения результата предоставления субсидии, предусмотренного пунктом 3.14 Порядка, исходя из достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

4.5. Проверка соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляется министерством.

Счетная палата края и служба финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок края осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.6. Мерой ответственности за нарушение условий и порядка предоставления субсидии, в том числе за недостижение значения результата предоставления субсидии, установленного пунктом 3.14 Порядка, является возврат субсидий в краевой бюджет в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии пунктом 3.1 Порядка, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значения результата предоставления субсидии, предусмотренного пунктом 3.14 Порядка.

Непредставление получателем субсидии отчета о результате по пункту 3.14 по итогам четвертого квартала года предоставления субсидии либо несоответствие представленного отчета о результате по пункту 3.14 форме, установленной пунктом 4.2 Порядка, является подтверждением факта недостижения значения результата предоставления субсидии и влечет в отношении получателя субсидии применение меры ответственности за недостижение значения результата предоставления субсидии, предусмотренной пунктом 4.9 Порядка.

4.7. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии пунктом 3.1 Порядка, получатель субсидии в течение 30 дней со дня нарушения указанных условий предоставления субсидии возвращает в краевой бюджет субсидию в полном объеме.

4.8. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии пунктом 3.1 Порядка, министерство в течение 30 рабочих дней со дня, следующего за днем установления факта нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных

при предоставлении субсидии пунктом 3.1 Порядка, принимает в форме приказа решение о применении к получателю субсидии меры ответственности в виде возврата в краевой бюджет субсидии. Размер субсидии, подлежащей возврату в краевой бюджет, равен размеру субсидии, указанному в соглашении.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения, указанного в абзаце первом настоящего пункта, направляет получателю субсидии письменное уведомление (требование) о возврате субсидии в краевой бюджет (далее – требование) почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения требования обязан произвести возврат в краевой бюджет субсидии в размере, указанном в требовании.

4.9. В случае недостижения получателем субсидии значения результата предоставления субсидии, предусмотренного пунктом 3.14 Порядка, установленного в соглашении, министерство не позднее 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии, принимает в форме приказа решение о применении к получателю субсидии меры ответственности в виде возврата в краевой бюджет субсидии. Расчет размера субсидии, подлежащей возврату в краевой бюджет ($V_{\text{возврата1}}$), осуществляется по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата1}} = (S \times k) \times 0,1, (13)$$

где:

S – сумма субсидии, предоставленная получателю субсидии в соответствии с соглашением;

k – коэффициент возврата субсидии, рассчитываемый по формуле:

$$k = 1 - F_i / P_i, (14)$$

где:

F_i – фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии;

P_i – плановое значение i -го результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

Министерство не позднее 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, направляет получателю субсидии требование почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения требования обязан произвести возврат в краевой бюджет субсидии в размере, указанном в требовании.

4.10. Основанием для освобождения получателя субсидии от возврата субсидии в краевой бюджет в случае недостижения значения результата предоставления субсидии, предусмотренного пунктом 3.14 Порядка, установленного в соглашении, является документально подтвержденное

получателем субсидии наступление обстоятельств непреодолимой силы, имеющих чрезвычайный, непредотвратимый характер, препятствующих исполнению обязательств в части достижения значения результата предоставления субсидии, предусмотренного пунктом 3.14 Порядка, установленного в соглашении (далее – обстоятельства непреодолимой силы).

В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, предусмотренного пунктом 3.14 Порядка, установленного в соглашении, по причине наступления обстоятельств непреодолимой силы, получатель субсидии одновременно с представлением отчета о результате по пункту 3.14 представляет в министерство документы, подтверждающие их наступление.

При поступлении документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, министерство в срок не позднее 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии, рассматривает данные документы и принимает в форме приказа решение об освобождении (об отказе в освобождении) получателя субсидии от возврата субсидии в краевой бюджет. В срок не позднее 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, министерство направляет получателю субсидии письменное уведомление об освобождении (об отказе в освобождении) получателя субсидии от возврата субсидии в краевой бюджет почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Приложение № 1
к Порядку предоставления
субсидий на возмещение части
прямых понесенных затрат
на создание и (или) модернизацию
объектов агропромышленного
комплекса, а также
на приобретение и ввод
в промышленную эксплуатацию
маркировочного оборудования для
внедрения обязательной
маркировки отдельных видов
молочной продукции и проведения
отбора получателей указанных
субсидий в 2025 году

В министерство сельского
хозяйства Красноярского края

Заявление на участие в отборе получателей субсидии на возмещение части
прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов
агропромышленного комплекса, а также на приобретение и ввод
в промышленную эксплуатацию маркировочного оборудования для внедрения
обязательной маркировки отдельных видов молочной продукции

Настоящим заявляется о намерении участвовать в отборе получателей
субсидий на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или)
модернизацию объектов агропромышленного комплекса, а также
на приобретение и ввод в промышленную эксплуатацию маркировочного
оборудования для внедрения обязательной маркировки отдельных видов
молочной продукции (далее – отбор, субсидия) в соответствии с Порядком
предоставления субсидий на возмещение части прямых понесенных затрат
на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса,
а также на приобретение и ввод в промышленную эксплуатацию
маркировочного оборудования для внедрения обязательной маркировки
отдельных видов молочной продукции и проведения отбора получателей
указанных субсидий в 2025 году, утвержденным приказом министерства
сельского хозяйства Красноярского края от 06.06.2025 № 48-56/к (далее – Порядок,
министерство).

Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия
(нужное отметить знаком V):

- ☐ создание и (или) модернизация плодохранилищ;
- ☐ создание животноводческих комплексов молочного направления
(молочных ферм);

☐ модернизация животноводческих комплексов молочного направления (молочных ферм);

☐ создание и (или) модернизация селекционно-семеноводческих центров в растениеводстве;

☐ создание и (или) модернизация селекционно-питомниководческих центров в виноградарстве;

☐ создание и (или) модернизация селекционно-генетических центров в птицеводстве;

☐ создание и (или) модернизация овцеводческих комплексов (ферм) мясного направления;

☐ создание и (или) модернизация мощностей по производству сухих молочных продуктов для детского питания и компонентов для них;

☐ создание и (или) модернизация льно-, пенькоперерабатывающих предприятий;

☐ создание и (или) модернизация репродукторов первого порядка для производства родительских форм птицы яичного и (или) мясного направлений продуктивности;

☐ создание и (или) модернизация репродукторов второго порядка для производства инкубационного яйца финального гибрида птицы яичного и (или) мясного направлений продуктивности;

☐ создание и (или) модернизация объектов по производству кормов для аквакультуры, ввод в эксплуатацию которых осуществлен не ранее 2023 года;

☐ создание и (или) модернизация питомников по выращиванию рыбопосадочного материала лососевых видов рыб, ввод в эксплуатацию которых осуществлен не ранее 2024 года;

☐ приобретение и ввод в промышленную эксплуатацию маркировочного оборудования для внедрения обязательной маркировки отдельных видов молочной продукции.

1. Информация об участнике отбора:

1) полное наименование участника отбора (заполняется юридическим лицом (далее – ЮЛ): _____;

2) сокращенное наименование участника отбора (заполняется ЮЛ): _____;

3) фамилия, имя, отчество (при наличии) (заполняется индивидуальным предпринимателем (далее – ИП): _____;

4) сведения о паспорте гражданина Российской Федерации (паспорте иностранного гражданина), включающие в себя информацию о его серии, номере и дате выдачи, а также о наименовании органа и коде подразделения органа, выдавшего документ (при наличии) (заполняется ИП): _____;

5) муниципальное образование Красноярского края, на территории которого зарегистрирован и (или) осуществляет деятельность участник отбора¹: _____;

6) основной государственный регистрационный номер участника отбора _____;

- 7) идентификационный номер налогоплательщика _____;
- 8) дата постановки на учет в налоговом органе (заполняется ИП) _____;
-
- 9) дата и код причины постановки на учет в налоговом органе (заполняется ЮЛ) _____;
- 10) дата государственной регистрации физического лица в качестве ИП (заполняется ИП) _____;
- 11) дата и место рождения (заполняется ИП) _____;
- 12) страховой номер индивидуального лицевого счета (заполняется ИП) _____;
-
- 13) адрес ЮЛ (заполняется ЮЛ)² _____;
- 14) адрес регистрации (заполняется ИП) _____;
- 15) номер контактного телефона для направления юридически значимых сообщений: _____;
- 16) почтовый адрес для направления юридически значимых сообщений: _____;
- 17) адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений: _____;
- 18) информация о руководителе ЮЛ (заполняется ЮЛ):
- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) _____;
- б) идентификационный номер налогоплательщика _____;
- в) должность _____;
- 19) перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора вправе осуществлять:
- а) в соответствии с учредительными документами ЮЛ (заполняется ЮЛ): _____;
-
- б) в соответствии со сведениями единого государственного реестра ИП (заполняется ИП): _____;
- 20) информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии:
- а) наименование банка _____;
- б) БИК банка _____;
- в) расчетный счет _____;
- г) корреспондентский счет _____;
- 21) информация о лице, уполномоченном на подписание соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение):
- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) _____;
- б) должность (при наличии) _____;
- в) реквизиты документа о полномочиях (дата, номер) _____³.

2. Настоящим подтверждается соответствие следующим требованиям, указанным в пункте 2.9 Порядка:

1) участник отбора не является иностранным ЮЛ, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного)

владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским ЮЛ, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется предложение (заявка) об участии в отборе (далее – заявка) (заполняется ЮЛ);

2) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка;

3) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка;

4) участник отбора не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Красноярского края на цели, установленные пунктом 1.3 Порядка, по состоянию на первое число месяца, в котором направляется заявка;

5) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка;

6) деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка;

7) у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет иных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Красноярским краем по состоянию на первое число месяца, в котором направляется заявка.

3. Настоящим принимается обязательство соответствовать условию предоставления субсидии, предусмотренному пунктом 3.1 Порядка, по состоянию на дату не ранее первого числа месяца заключения соглашения, в том числе следующим требованиям:

1) получатель субсидии не является иностранным ЮЛ, в том числе офшорной компанией, а также российским ЮЛ, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации) (заполняется ЮЛ);

2) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) получатель субсидии не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Красноярского края на цели, установленные пунктом 1.3 Порядка;

5) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4. Настоящим выражается согласие на включение в соглашение положений о своем согласии на осуществление проверок министерством соблюдения получателем субсидии порядка и условий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, в соответствии с бюджетными полномочиями главного распорядителя бюджетных средств, а также проверок Счетной палатой Красноярского края, службой финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Красноярского края в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. Настоящим выражается согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии.

6. Настоящим подтверждается полнота и достоверность сведений, содержащихся в заявке.

7. В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 52-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое и (или) доверителя согласие министерству (адрес ЮЛ: 660009, г. Красноярск, ул. Ленина, д. 125) и _____ адрес ЮЛ: _____

(наименование исполнительно-распорядительного органа муниципального района, муниципального округа Красноярского края)

_____)⁴ на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных участника отбора и лица, уполномоченного участником отбора (в случае подписания заявки лицом, уполномоченным участником отбора), указанных в заявке, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение,

уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Цель обработки персональных данных: реализация министерством полномочий, связанных с предоставлением субсидии.

Настоящее согласие действует с даты подписания настоящего заявления в течение сроков хранения документов, содержащих указанную в абзаце первом настоящего пункта информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, или до дня отзыва на основании моего письменного заявления в произвольной форме.⁵

Участник отбора
или лицо, уполномоченное им

(ФИО)

Электронная подпись

«___» _____ 20__ г

¹ Наименование муниципального района, муниципального округа, городского округа.

² Адрес юридического лица в соответствии с данными, содержащимися в Едином государственном реестре юридических лиц.

³ Заполняется в случае подписания соглашения лицом, уполномоченным участником отбора.

⁴ Заполняется в случае, если участник отбора зарегистрирован и (или) осуществляет свою деятельность на территории муниципального района, муниципального округа Красноярского края.

⁵ Заполняется физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем.

Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидий на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, а также на приобретение и ввод в промышленную эксплуатацию маркировочного оборудования для внедрения обязательной маркировки отдельных видов молочной продукции и проведения отбора получателей указанных субсидий в 2025 году

Информация для расчета субсидии на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, а также на приобретение и ввод в промышленную эксплуатацию маркировочного оборудования для внедрения обязательной маркировки отдельных видов молочной продукции

в 20__ году

(полное наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) сельскохозяйственного товаропроизводителя за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, российской организации, осуществляющей создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, российской организации, индивидуального предпринимателя, в том числе организации и индивидуального предпринимателя, осуществляющих производство и (или) первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, организации и индивидуального предпринимателя, осуществляющих производство и (или) первичную и (или) последующую переработку молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего на молочную продукцию и выпуск ее в оборот (далее – участник отбора), муниципальный район (муниципальный округ) или городской округ)

1. В период создания и (или) модернизации объекта агропромышленного комплекса участник отбора налогоплательщиком налога на добавленную стоимость на дату оплаты выполненных работ, приобретенного оборудования (в случае создания и (или) модернизации объекта агропромышленного комплекса)

«__» ____ 20__ года ____ (являлся, не являлся);

«__» ____ 20__ года ____ (являлся, не являлся).

№ п/п	Наименование прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизация объектов агропромышленного комплекса	Фактическая стоимость объекта агропромышленного комплекса (с учетом налога на добавленную стоимость – для участников отбора, не являющихся налогоплательщиками налога на добавленную стоимость, и без учета налога на добавленную стоимость – для участников отбора, являющихся налогоплательщиками налога на добавленную стоимость) (рублей)	Предельная стоимость объекта агропромышленного комплекса (рублей) ¹	Ставка субсидирования (%) ²	Размер субсидии (рублей)
1	2	3	4	5	6
1					
2	Итого				

2. В период приобретения маркировочного оборудования для внедрения обязательной маркировки отдельных видов молочной продукции участник отбора налогоплательщиком налога на добавленную стоимость на дату оплаты выполненных работ, приобретенного оборудования (в случае приобретения маркировочного оборудования для внедрения обязательной маркировки отдельных видов молочной продукции)

«__» ____ 20__ года ____ (являлся, не являлся);

«__» ____ 20__ года ____ (являлся, не являлся).

№	Наименование прямых понесенных	Фактическая стоимость маркировочного	Предельная	Ставка	Размер
---	--------------------------------	--------------------------------------	------------	--------	--------

п/п	заграт (приобретение и ввод в промышленную эксплуатацию маркировочного оборудования для внедрения обязательной маркировки отдельных видов молочной продукции)	оборудования (с учетом налога на добавленную стоимость – для участников отбора, не являющихся налогоплательщиками налога на добавленную стоимость, и без учета налога на добавленную стоимость – для участников отбора, являющихся налогоплательщиками налога на добавленную стоимость) (рублей)	стоимость маркировочного оборудования (рублей) ¹	субсидирования (%) ²	субсидии (рублей)
1	2	3	4	5	6
1					
2	Итого				

Участник отбора
или лицо, уполномоченное им

(ФИО)

Электронная подпись

« ____ » ____ 20__ г.

¹ Рассчитывается в соответствии с пунктом 9 приложения № 17 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 (далее – Правила).

² В соответствии с пунктом 8 Правил.

Министр сельского хозяйства
Красноярского края
(или лицо, уполномоченное им)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

¹ С учетом налога на добавленную стоимость - для получателей субсидий, не являющихся налогоплательщиками налога на добавленную стоимость, и без учета налога на добавленную стоимость - для получателей субсидий, являющихся налогоплательщиками налога на добавленную стоимость.

² Сумма начисленной субсидии распределяется на средства федерального и краевого бюджетов исходя из уровня софинансирования, предусмотренного в соглашении о предоставлении иного межбюджетного трансферта из федерального бюджета бюджету Красноярского края, заключенном между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Красноярского края.