

МИНИСТЕРСТВО
сельского хозяйства Красноярского края

П Р И К А З

07.11.2025 № 79-990-о

Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат по продвижению пищевых продуктов и проведения отбора получателей указанных субсидий

В соответствии со статьями 78, 78.1, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», подпунктом «а» пункта 2 статьи 1 Закона Красноярского края от 27.12.2005 № 17-4397 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и муниципальных округов края отдельными государственными полномочиями по решению вопросов поддержки сельскохозяйственного производства», пунктом 11 статьи 7 Закона Красноярского края от 07.07.2022 № 3-1004 «О государственной поддержке агропромышленного комплекса края», пунктом 3.79, подпунктом 2 пункта 4.3 Положения о министерстве сельского хозяйства Красноярского края, утвержденного постановлением Правительства Красноярского края от 27.08.2008 № 57-п, постановлением Правительства Красноярского края от 24.10.2024 № 829-п «Об осуществлении отдельных полномочий в сфере государственной поддержки агропромышленного комплекса Красноярского края» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат по продвижению пищевых продуктов и проведения отбора получателей указанных субсидий согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

приказ министерства сельского хозяйства и торговли Красноярского края от 08.06.2021 № 276-о «Об утверждении перечня пищевых продуктов для проведения мероприятий по продвижению пищевых продуктов, прошедших добровольную сертификацию, и перечня мероприятий по продвижению пищевых продуктов, в отношении которых осуществляется государственная поддержка»;

приказ министерства сельского хозяйства и торговли Красноярского края от 27.06.2022 № 516-о «О внесении изменений в приказ министерства сельского хозяйства и торговли Красноярского края 08.06.2021 № 276-о «Об утверждении перечня пищевых продуктов для проведения мероприятий по продвижению пищевых продуктов, прошедших добровольную сертификацию, и перечня мероприятий по продвижению пищевых продуктов, в отношении которых осуществляется государственная поддержка».

3. Опубликовать приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

4. Приказ вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Министр сельского хозяйства
Красноярского края

Д.В. Воропаев



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 19b2254ebac3f3f36c189118130f7b53
Владелец: Воропаев Дмитрий Владимирович
Действителен с 28.08.2025 до 21.11.2026

**Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат
по продвижению пищевых продуктов и проведения отбора получателей
указанных субсидий**

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат по продвижению пищевых продуктов и проведения отбора получателей указанных субсидий (далее – Порядок, субсидия) устанавливает порядок проведения отбора получателей субсидий (далее – отбор), условия и порядок предоставления субсидий, требования к предоставлению отчетности, осуществлению контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

1.2. Понятия, используемые для целей Порядка, применяются в значениях, установленных Законом Красноярского края от 07.07.2022 № 3-1004 «О государственной поддержке агропромышленного комплекса края» (далее – Закон края № 3-1004).

1.3. Субсидии предоставляются в целях реализации мероприятия ведомственного проекта «Развитие отраслей и техническая модернизация агропромышленного комплекса» государственной программы Красноярского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 506-п (далее – Государственная программа № 506-п), по возмещению части затрат по продвижению пищевых продуктов.

Перечень субсидируемых затрат по продвижению пищевых продуктов установлен приложением № 1 к Порядку.

Возмещению подлежит часть затрат по направлению, указанному в абзаце первом настоящего пункта, которые ранее не возмещались на основании иных нормативных правовых актов Красноярского края



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 19b2254ebac3f3f36c189118130f7b53
Зладелец: Воропаев Дмитрий Владимирович
Действителен с 28.08.2025 до 21.11.2026

ление субсидий осуществляется в пределах бюджетных
смотренных на указанные цели в законе края о краевом
тствующий финансовый год и плановый период,
их обязательств, доведенных в установленном порядке
елю средств краевого бюджета.

Главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление субсидий, является министерство сельского хозяйства края (далее – министерство).

1.5. Способом предоставления субсидий является возмещение затрат.

1.6. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте www.budget.gov.ru (далее – единый портал) в разделе «Бюджет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Порядок проведения отбора

2.1. Государственной информационной системой края, обеспечивающей проведение отбора, является государственная информационная система «Субсидия АПК24» (далее – ГИС «Субсидия АПК24»).

2.2. Взаимодействие участников отбора и министерства осуществляется с использованием документов в электронной форме, направляемых на адреса электронной почты участников отбора и министерства или в ГИС «Субсидия АПК24», в случаях и порядке, установленных пунктами 2.7, 2.12, 2.18 Порядка.

2.3. Проведение отбора осуществляется министерством способом запроса предложений.

2.4. Решение о проведении отбора принимается министерством в форме приказа в соответствии с графиком проведения отборов в текущем финансовом году, утвержденным министерством.

2.5. Объявление о проведении отбора (далее – объявление) формируется в электронной форме в соответствии с требованиями, установленными пунктом 2.6 Порядка, и размещается на едином портале, а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.krasagro.ru (далее – официальный сайт министерства). Дата размещения объявления не должна быть позднее 7-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о проведении отбора.

2.6. Объявление должно содержать следующую информацию:

1) дату размещения объявления на едином портале, а также на официальном сайте министерства;

2) сроки проведения отбора;

3) дату начала подачи и окончания приема предложений (заявок) об участии в отборе (далее – заявка), при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

4) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства;

- 5) результат предоставления субсидии;
- 6) доменное имя и (или) указатели страниц ГИС «Субсидия АПК24»;
- 7) требования к участникам отбора, требования к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;
- 8) категории получателей субсидий;
- 9) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;
- 10) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;
- 11) правила рассмотрения и оценки заявок;
- 12) порядок возврата заявок на доработку;
- 13) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях для отклонения;
- 14) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора;
- 15) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- 16) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение);
- 17) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;
- 18) сроки размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале, а также на официальном сайте министерства;
- 19) условие предоставления субсидии.

2.7. Участник отбора вправе обратиться в министерство за разъяснениями положений объявления посредством направления запроса на адрес электронной почты министерства.

Участник отбора получает в министерстве разъяснения положений объявления, начиная с даты размещения объявления на едином портале, а также на официальном сайте министерства, определенной в соответствии с пунктом 2.5 Порядка, и не позднее, чем за 5 рабочих дней до окончания срока приема заявок, в электронной форме путем их направления министерством на электронную почту участника отбора.

2.8. К категории получателей субсидий относятся:

- 1) сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями, относящихся к малым формам хозяйствования);
- 2) организации агропромышленного комплекса;
- 3) некоммерческие организации, объединяющие двадцать и более сельскохозяйственных товаропроизводителей, указанных в подпункте

1 настоящего пункта, и (или) организаций агропромышленного комплекса.

2.9. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

1) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка. При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка;

3) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка;

4) участник отбора не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов края на цели, установленные пунктом 1.3 Порядка, по состоянию на первое число месяца, в котором направляется заявка;

5) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка;

6) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора,

другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка;

7) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка;

8) у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет иных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед краем по состоянию на первое число месяца, в котором направляется заявка;

9) участник отбора, соответствует условию, предусматривающему включение в реестр субъектов агропромышленного комплекса края, заключение и исполнение соглашения о взаимодействии, заключенного с министерством в соответствии со статьей 5 Закона края № 3-1004, предусматривающего основные требования по соблюдению технологий производства и переработки сельскохозяйственной продукции, обязательства участника отбора по представлению производственных, финансово-экономических и ценовых показателей своей деятельности, в формах, предусмотренных действующим законодательством, по состоянию на первое число месяца, в котором направляется заявка (положение настоящего подпункта не применяется для участника отбора, указанного в подпункте 3 пункта 2.8 Порядка);

10) участник отбора соответствует условию, предусматривающему отсутствие в году, предшествующем году предоставления субсидии, и в году предоставления субсидии по состоянию на первое число месяца, в котором направляется заявка, случаев привлечения его к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

11) участником отбора осуществлено продвижение пищевых продуктов по видам (категориям, подкатегориям), соответствующим подклассам 10.1, 10.2, 10.3, 10.4, 10.5, 10.7, группе 10.61, подгруппам 10.82.2,

11.07.1, по категории 10.89.19.180 Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности, утвержденного приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст;

12) участником отбора понесены затраты по продвижению пищевых продуктов в период с октября года, предшествующего году предоставления субсидии, по сентябрь года предоставления субсидии (далее – отчетный период) в размере 100 процентов от цены, указанной в заключенном (-ых) договоре (-ах) на выполнение работ (оказание услуг);

13) участником отбора в составе заявки представлены документы, подтверждающие фактически понесенные затраты по продвижению пищевых продуктов в соответствии с перечнем субсидируемых затрат по продвижению пищевых продуктов, установленным приложением № 1 к Порядку.

2.10. Для участия в отборе участник отбора представляет заявку, состоящую из следующих документов:

1) заявления на участие в отборе по форме согласно приложению № 2 к Порядку (далее – заявление);

2) информации для расчета субсидии по форме согласно приложению № 3 к Порядку;

3) реестра документов, подтверждающих фактически понесенные затраты, на возмещение которых предоставляется субсидия, по форме согласно приложению № 4 к Порядку с приложением электронных копий документов, отраженных в указанном реестре;

4) электронной копии учредительного документа (для участников отбора, указанных в подпункте 3 пункта 2.8 Порядка);

5) реестр членов участника отбора по состоянию на первое число месяца, в котором направляется заявка, по форме согласно приложению № 5 к Порядку (для участников отбора, указанных в подпункте 3 пункта 2.8 Порядка);

6) перечня пищевых продуктов, в отношении которых понесены затраты по продвижению пищевых продуктов, по форме согласно приложению № 6 к Порядку;

7) справки о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка (предоставляется по собственной инициативе);

8) выписки из единого государственного реестра юридических лиц или единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка (предоставляется по собственной инициативе);

9) электронной копии документа, подтверждающего полномочия уполномоченного лица (в случае подписания заявки лицом, уполномоченным

участником отбора).

2.11. Документы, указанные в пункте 2.10 Порядка, должны соответствовать следующим требованиям:

1) выполнены с использованием технических средств, без подчисток, исправлений, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование;

2) подписаны в соответствии с требованиями абзаца первого пункта 2.12 Порядка (за исключением документов, предусмотренных подпунктами 7, 8 пункта 2.10 Порядка);

3) поддаваться прочтению;

4) документы, составленные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык и иметь удостоверительные надписи нотариуса либо другого должностного лица, имеющего право совершать такие нотариальные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации, о верности перевода.

Участники отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации несут ответственность за полноту и достоверность сведений, содержащихся в заявке.

2.12. Для участия в отборе участник отбора представляет заявку в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – электронная подпись) (за исключением документов, предусмотренных подпунктами 7, 8 пункта 2.10 Порядка), через личный кабинет ГИС «Субсидия АПК24» с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по ссылке <https://sapk24.krskcit.ru> (далее – личный кабинет):

в исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления муниципального района, муниципального округа края (далее – Орган местного самоуправления) в случае, если участник отбора зарегистрирован и (или) осуществляет свою деятельность на территории муниципального района, муниципального округа края;

в министерство, в случае если участник отбора зарегистрирован и (или) осуществляет свою деятельность на территории городского округа края.

Регистрация поступивших заявок осуществляется в автоматическом режиме в ГИС «Субсидия АПК24» в порядке очередности их поступления.

Орган местного самоуправления (министерство) в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявки, проводит процедуру проверки соответствия представленных документов требованиям к их комплектности и оформлению, установленным пунктами 2.10, 2.11 Порядка. В случае поступления заявки в выходной или нерабочий праздничный день проверка документов осуществляется в первый рабочий день, следующий за днем регистрации заявки.

По результатам проверки в срок, указанный в абзаце пятом настоящего пункта, Орган местного самоуправления направляет заявку в министерство с указанием соответствия или несоответствия представленных участником отбора документов требованиям к их комплектности и оформлению, установленным пунктами 2.10, 2.11 Порядка, и уведомляет об этом участника отбора в личном кабинете.

2.13. Участник отбора вправе отозвать заявку по собственной инициативе в личном кабинете до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении.

В случае отзыва заявки участником отбора осуществляется возврат заявки в ГИС «Субсидия АПК24» в день отзыва заявки участником отбора.

Внесение изменений в заявку (доработка) и ее повторная подача осуществляется участником отбора до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, в порядке, установленном пунктом 2.12 Порядка.

2.14. В случае если участник отбора не представил по собственной инициативе документы, предусмотренные подпунктами 7, 8 пункта 2.10 Порядка, министерство в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, запрашивает указанные документы и (или) сведения, содержащиеся в них, у уполномоченных на их предоставление органов посредством межведомственного взаимодействия, в том числе в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия (далее – межведомственное взаимодействие).

Запрос указанных документов и (или) сведений, содержащихся в них, осуществляется по состоянию на дату направления заявки или, в случае если формой электронного документа межведомственного взаимодействия не предусмотрено выбора указанной даты, на первое число месяца направления заявки.

Документы и (или) сведения, содержащиеся в них, полученные в порядке межведомственного взаимодействия, приобщаются к соответствующей заявке.

Проверка соблюдения участником отбора требований, установленных подпунктами 1 – 5, 6 (в части сведений о неприостановлении (приостановлении) деятельности участника отбора в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), 8, 10 пункта 2.9 Порядка, осуществляется автоматически в ГИС «Субсидия АПК24» с использованием межведомственного взаимодействия (при наличии технической возможности).

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в ГИС «Субсидия АПК24» подтверждение соблюдения участником отбора требований, установленных подпунктами 1 – 5, 6 (в части сведений о неприостановлении (приостановлении) деятельности

участника отбора в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), 8, 10 пункта 2.9 Порядка, осуществляется участником отбора путем указания в заявлении соответствия указанным требованиям.

2.15. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, рассматривает заявки на наличие либо отсутствие оснований для их отклонения, предусмотренных пунктом 2.16 Порядка, посредством проведения документарной проверки.

2.16. Основаниями для отклонения заявки являются:

1) несоответствие участника отбора категории получателя субсидии, предусмотренной пунктом 2.8 Порядка;

2) несоответствие участника отбора требованиям к участнику отбора, установленным пунктом 2.9 Порядка;

3) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении, предусмотренных пунктом 2.10 Порядка (за исключением документов, указанных в подпунктах 7, 8 пункта 2.10 Порядка);

4) несоответствие представленной участником отбора заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении, предусмотренным пунктами 2.10, 2.11 Порядка;

5) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным пунктом 2.9 Порядка требованиям к участнику отбора;

6) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.17. Министерство в течение 12 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, издает приказ о результатах проведения отбора (далее – приказ о результатах отбора), которым утверждает:

1) реестр победителей отбора;

2) реестр участников отбора, не прошедших отбор.

В реестр победителей отбора включаются участники отбора, прошедшие отбор, в заявках которых отсутствуют основания для их отклонения, установленные пунктом 2.16 Порядка. Реестр победителей отбора формируется с учетом очередности поступления заявок, с указанием размеров субсидий, рассчитанных в соответствии с пунктом 3.4 Порядка.

В реестр участников отбора, не прошедших отбор, включаются участники отбора, заявки которых содержат основания для отклонения заявки, установленные пунктом 2.16 Порядка. Реестр участников отбора, не прошедших отбор, формируется с указанием оснований для отклонения заявок, предусмотренных пунктом 2.16 Порядка.

2.18. В случае наличия оснований для отклонения заявки, установленных пунктом 2.16 Порядка, министерство в течение 10 рабочих

дней со дня, следующего за днем издания приказа о результатах отбора, направляет участнику отбора в личный кабинет уведомление об отклонении заявки с указанием положений Порядка, которым не соответствует заявка.

В случае отсутствия оснований для отклонения заявки, установленных пунктом 2.16 Порядка, министерство направляет участникам отбора, включенным в реестр победителей отбора, в срок, указанный в абзаце первом пункта 3.7 Порядка, проекты соглашений для заключения.

2.19. Министерство не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем издания приказа о результатах отбора, размещает на едином портале, а также на официальном сайте министерства протокол подведения итогов отбора, включающий следующие сведения:

- 1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- 3) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;
- 4) наименование получателей субсидий, с которыми заключаются соглашения, и размер предоставляемых им субсидий.

2.20. В случае утраты технической возможности проведения отбора в ГИС «Субсидия АПК24» министерство принимает в форме приказа решение об отмене проведения отбора в любой срок до издания приказа о результатах отбора.

В случае принятия министерством решения об отмене проведения отбора соответствующее объявление размещается на едином портале, а также на официальном сайте министерства в течение 1 рабочего дня со дня принятия указанного решения с указанием причины отмены.

2.21. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

- 1) по окончании срока приема заявок не подано ни одной заявки;
- 2) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки по основаниям, предусмотренным пунктом 2.16 Порядка.

В случае, предусмотренном подпунктом 1 настоящего пункта, министерство в течение 2 рабочих дней, следующих за днем окончания срока приема заявок, принимает решение в форме приказа о признании отбора несостоявшимся. Объявление о признании отбора несостоявшимся размещается на едином портале, а также на официальном сайте министерства в течение 1 рабочего дня со дня принятия указанного решения.

В случае, предусмотренном подпунктом 2 настоящего пункта, решение министерства о признании отбора несостоявшимся указывается в приказе о результатах отбора.

2.22. Порядок распределения субсидий между победителями отбора и порядок взаимодействия с победителями отбора по результатам его проведения определяется в соответствии с разделом 3 Порядка.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Предоставление субсидии получателю субсидии осуществляется при условии соответствия получателя субсидии по состоянию на дату не ранее первого числа месяца заключения соглашения (дополнительного соглашения к соглашению, заключаемого в соответствии с пунктом 3.5 Порядка) следующим требованиям:

1) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

2) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) получатель субсидии не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов края на цели, установленные пунктом 1.3 Порядка;

5) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

3.2. Проведение министерством проверки на соответствие получателя субсидии требованию, указанному в подпункте 6 пункта 3.1 Порядка (за исключением сведений о неприостановлении (приостановлении) деятельности получателя субсидии в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), осуществляется в течение

10 рабочих дней, следующих за днем издания приказа о результатах отбора, в порядке межведомственного взаимодействия.

Проверка соблюдения получателем субсидии требований, установленных подпунктами 1 – 5, 6 (в части сведений о неприостановлении (приостановлении) деятельности получателя субсидии в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации) пункта 3.1 Порядка, осуществляется автоматически в ГИС «Субсидия АПК24» с использованием межведомственного взаимодействия (при наличии технической возможности).

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в ГИС «Субсидия АПК24» подтверждение соблюдения получателем субсидии требований, установленных подпунктами 1 – 5, 6 (в части сведений о неприостановлении (приостановлении) деятельности получателя субсидии в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации) пункта 3.1 Порядка, осуществляется получателем субсидии путем указания в заявлении соответствия указанным требованиям.

3.3. Для подтверждения соответствия требованию, установленному подпунктом 6 пункта 3.1 Порядка (за исключением сведений о неприостановлении (приостановлении) деятельности получателя субсидии в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), получатель субсидии по собственной инициативе при направлении подписанного соглашения представляет выписку из единого государственного реестра юридических лиц или единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату не ранее первого числа месяца заключения соглашения.

3.4. Расчет размера субсидии осуществляется министерством в срок, предусмотренный пунктом 2.17 Порядка, по следующим формулам:

1) размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии ($Scxi$), относящемуся к категории получателей субсидий, указанной в подпункте 1 или 2 пункта 2.8 Порядка, определяется по формуле:

$$Scxi = Rcx_i \times k_1, (1)$$

где:

Rcx_i – расчетный размер субсидии i -му получателю субсидии, рублей;

k_1 – коэффициент пропорционального распределения субсидии в размере, утвержденном приказом о результатах отбора (применяется в случае, если сумма расчетных размеров субсидии по всем получателям субсидий, превышает лимит бюджетных обязательств, доведенных министерству на цели, предусмотренные пунктом 1.3 Порядка, с учетом элементов видов расходов классификации расходов краевого бюджета).

Коэффициент пропорционального распределения субсидии (k_1) определяется по следующей формуле:

$$k_1 = V_{cxi} / \sum R_{cxi}, (2)$$

где:

V_{cxi} – лимит бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке министерству на цели, предусмотренные пунктом 1.3 Порядка, с учетом элементов видов расходов классификации расходов краевого бюджета, рублей;

R_{cxi} – расчетный размер субсидии i -му получателю субсидии, рублей.

Расчетный размер субсидии i -му получателю субсидии (R_{cxi}) определяется по следующей формуле:

$$R_{cxi} = (Z_{cxi1} * Cт/100\%) + (Z_{cxi2} * Cт/100\% * k_2) + (Z_{cxi3} * Cт/100\% * k_3), (3)$$

где:

Z_{cxi1} – затраты по продвижению пищевых продуктов на территории края, за исключением районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей края, понесенные в отчетном периоде, указанные в пунктах 1–4 приложения № 1 к Порядку, рублей;

Z_{cxi2} – затраты по продвижению пищевых продуктов в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях края, понесенные в отчетном периоде, указанные в пунктах 2.5, 2.6, 4 приложения № 1 к Порядку, рублей;

Z_{cxi3} – затраты по продвижению пищевых продуктов за пределами края, понесенные в отчетном периоде, указанные в пунктах 2.5, 2.6, 4 приложения № 1 к Порядку, рублей;

$Cт$ – ставка субсидирования, установленная Государственной программой № 506-п, процентов;

k_2 – коэффициент 1,8, применяемый для получателя субсидии, понесшего затраты по продвижению пищевых продуктов в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях края;

k_3 – коэффициент 1,4, применяемый для получателя субсидии, понесшего затраты по продвижению пищевых продуктов за пределами края.

Затраты, фактически произведенные i -м получателем субсидии по продвижению пищевых продуктов, принимаются с учетом налога на добавленную стоимость для получателей субсидий, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей получателей субсидий, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, без учета налога на добавленную стоимость для получателей субсидий, осуществляющих уплату налога на добавленную стоимость;

2) размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии (S_i), относящемуся к категории получателей субсидий, указанной в подпункте 3 пункта 2.8 Порядка, определяется по формуле:

$$S_i = R_i \times k_4, (4)$$

где:

R_i – расчетный размер субсидии i -му получателю субсидии, рублей;

k_4 – коэффициент пропорционального распределения субсидии в размере, утвержденном приказом о результатах отбора (применяется в случае, если сумма расчетных размеров субсидии по всем получателям субсидий, превышает лимит бюджетных обязательств, доведенных министерству на цели, предусмотренные пунктом 1.3 Порядка, с учетом элементов видов расходов классификации расходов краевого бюджета).

Коэффициент пропорционального распределения субсидии (k_4) определяется по следующей формуле:

$$k_4 = V_i / \sum R_i, (5)$$

где:

V_i – лимит бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке министерству на цели, предусмотренные пунктом 1.3 Порядка, с учетом элементов видов расходов классификации расходов краевого бюджета, рублей;

R_i – расчетный размер субсидии i -му получателю субсидии, рублей.

Расчетный размер субсидии i -му получателю субсидии (R_i) определяется по следующей формуле:

$$R_i = (Z_{i1} * C_T / 100\%) + (Z_{i2} * C_T / 100\% * k_2) + (Z_{i3} * C_T / 100\% * k_3), (6)$$

где:

Z_{i1} – затраты по продвижению пищевых продуктов на территории края, за исключением районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей края, понесенные в отчетном периоде, указанные в пунктах 1–4 приложения № 1 к Порядку, рублей;

Z_{i2} – затраты по продвижению пищевых продуктов в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям края, понесенные в отчетном периоде, указанные в пунктах 2.5, 2.6, 4 приложения № 1 к Порядку, рублей;

Z_{i3} – затраты по продвижению пищевых продуктов за пределами края, понесенные в отчетном периоде, указанные в пунктах 2.5, 2.6, 4 приложения № 1 к Порядку, рублей;

C_T – ставка субсидирования, установленная Государственной программой № 506-п, процентов;

k_2 – коэффициент 1,8, применяемый для получателя субсидии, понесшего затраты по продвижению пищевых продуктов в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях края;

k_3 – коэффициент 1,4, применяемый для получателя субсидии, понесшего затраты по продвижению пищевых продуктов за пределами края.

Затраты, фактически произведенные i -м получателем субсидии по продвижению пищевых продуктов, принимаются с учетом налога на добавленную стоимость для получателей субсидий, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей получателей субсидий, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, без учета налога на добавленную стоимость для получателей субсидий, осуществляющих уплату налога на добавленную стоимость.

3.5. В случае образования неиспользованного объема субсидии в связи с уклонением получателей субсидий от заключения соглашений (дополнительных соглашений к соглашениям) и (или) увеличения лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке министерству в текущем финансовом году на цели, предусмотренные пунктом 1.3 Порядка, министерство принимает решение в форме приказа о внесении изменений в приказ о результатах отбора в целях увеличения суммы субсидии, предоставляемой каждому получателю субсидии.

В указанном случае заключается дополнительное соглашение к соглашению в соответствии с пунктами 3.6, 3.7 Порядка.

Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, не должен превышать расчетный размер субсидии, определенный в соответствии с пунктом 3.4 Порядка.

3.6. Предоставление субсидии получателю субсидии осуществляется на основании соглашения, заключаемого между министерством и получателем субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной уполномоченным финансовым органом, в форме электронного документа с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет», типовая форма), содержащего следующие обязательные условия:

1) согласование новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

2) согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверок Счетной палатой края и службой финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок края в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) предоставление получателем субсидии отчета о достижении значения результата предоставления субсидии.

В случае внесения изменений в соглашение между министерством и получателем субсидии заключается дополнительное соглашение к соглашению по типовой форме в порядке, установленном пунктом 3.7 Порядка.

В случае расторжения соглашения между министерством и получателем субсидии заключается дополнительное соглашение о расторжении соглашения по типовой форме в порядке, установленном пунктом 3.7 Порядка.

3.7. Для заключения соглашения министерство в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем издания приказа о результатах отбора, направляет получателю субсидии в системе «Электронный бюджет» проект соглашения для подписания.

В случае заключения дополнительного соглашения, предусмотренного абзацами пятым, шестым пункта 3.6 Порядка, министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о заключении дополнительного соглашения направляет получателю субсидии в системе «Электронный бюджет» проект дополнительного соглашения для подписания.

Получатель субсидии в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем получения проекта соглашения (проекта дополнительного соглашения), подписывает проект соглашения (проект дополнительного соглашения) электронной подписью, который в автоматическом режиме в системе «Электронный бюджет» поступает в министерство для подписания.

3.8. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в краевой бюджет.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии

с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

3.9. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, предусмотренным пунктами 2.10, 2.11 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 2.10 Порядка (за исключением документов, указанных в подпунктах 7, 8 пункта 2.10 Порядка);

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

3) несоответствие получателя субсидии условию, указанному в пункте 3.1 Порядка;

4) признание получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения (дополнительного соглашения).

3.10. Условиями признания получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения (дополнительного соглашения) являются:

1) нарушение получателем субсидии срока подписания проекта соглашения (проекта дополнительного соглашения), установленного пунктом 3.7 Порядка;

2) отказ получателя субсидии от заключения соглашения (дополнительного соглашения) с направлением в министерство в электронной форме в системе «Электронный бюджет» в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем получения проекта соглашения (проекта дополнительного соглашения), уведомления, содержащего причины отказа.

3.11. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных пунктом 3.9 Порядка, министерство в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем издания приказа о результатах отбора, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в форме приказа и направляет получателю субсидии в личный кабинет уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием способа обжалования решения об отказе в предоставлении субсидии.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных пунктом 3.9 Порядка, министерство в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения о заключении дополнительного соглашения, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в форме приказа и направляет получателю субсидии в личный кабинет уведомление об отказе в предоставлении

субсидии с указанием способа обжалования решения об отказе в предоставлении субсидии.

3.12. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных пунктом 3.9 Порядка, министерство в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем издания приказа о результатах отбора, принимает решение о предоставлении субсидии в форме приказа, подписывает соглашение со своей стороны и направляет его получателю субсидии в системе «Электронный бюджет».

В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных пунктом 3.9 Порядка, министерство в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения о заключении дополнительного соглашения, принимает решение о предоставлении субсидии в форме приказа, подписывает дополнительное соглашение со своей стороны и направляет его получателю субсидии в системе «Электронный бюджет».

3.13. Результатом предоставления субсидии в соответствии с Государственной программой № 506-п является количество видов (категорий, подкатегорий) пищевых продуктов, в отношении которых осуществлялось продвижение, единиц.

Значение результата предоставления субсидии должно быть достигнуто на дату подачи заявки. В соглашении указывается значение результата предоставления субсидии и дата его достижения до заключения соглашения.

3.14. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии, на основании приказа о предоставлении субсидии формирует и направляет в министерство финансов края сводную справку-расчет субсидий по форме согласно приложению № 7 к Порядку.

Министерство финансов края в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения сводной справки-расчета субсидий, зачисляет бюджетные средства на лицевой счет министерства, открытый в министерстве финансов края.

3.15. Предоставление субсидии осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет получателя субсидии, открытый им в российской кредитной организации, указанный в соглашении, в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия министерством решения о предоставлении субсидии.

4. Требования в части предоставления отчетности, осуществления контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Для подтверждения достижения значения результата предоставления субсидии получатель субсидии не позднее 10 рабочего дня

первого месяца года, следующего за годом предоставления субсидии, представляет в министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии (далее – отчет) в соответствии с приложением к типовой форме в форме электронного документа в системе «Электронный бюджет».

4.2. Министерство проводит документарную проверку и принятие представленного в соответствии с пунктом 4.1. Порядка отчета в срок, не превышающий 14 рабочих дней со дня его поступления.

4.3. Проверка соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, осуществляется министерством.

Счетная палата края и служба финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок края осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.4. Мерой ответственности за нарушение условий и порядка предоставления субсидии является возврат субсидий в краевой бюджет в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии пунктом 3.1 Порядка, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля.

4.5. В случае нарушения получателем субсидии условия, установленного при предоставлении субсидии пунктом 3.1 Порядка, министерство в течение 30 рабочих дней со дня, следующего за днем установления факта нарушения получателем субсидии условия предоставления субсидии, установленного при предоставлении субсидии пунктом 3.1 Порядка, принимает в форме приказа решение о применении к получателю субсидии меры ответственности в виде возврата в краевой бюджет субсидии. Размер субсидии, подлежащей возврату в краевой бюджет, равен размеру субсидии, указанному в соглашении.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения, указанного в абзаце первом настоящего пункта, направляет получателю субсидии письменное уведомление (требование) о возврате субсидии в краевой бюджет (далее – требование) почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения требования обязан произвести возврат в краевой бюджет субсидии в размере, указанном в

в

требовании.

Приложение № 1
к Порядку предоставления
субсидий на возмещение части
затрат по продвижению пищевых
продуктов и проведения отбора
получателей указанных субсидий

Перечень субсидируемых затрат по продвижению пищевых продуктов

1. Затраты на производство рекламы, направленной на продвижение пищевых продуктов, и размещенной согласно пункту 2 настоящего Перечня:

1.1. на производство печатных материалов, аудиоматериалов, видеоматериалов;

1.2. на разработку, изготовление и (или) тиражирование информационных материалов (плакатов, баннеров, брошюр, буклетов, листовок);

1.3. на создание рекламных конструкций (щитов, стендов, стел, щитовых рекламных конструкций, стоек для дегустаций).

2. Затраты по размещению:

2.1. печатных материалов в периодических печатных изданиях;

2.2. аудиоматериалов на радиоканалах;

2.3. видеоматериалов на телеканалах;

2.4. печатных материалов, аудиоматериалов, видеоматериалов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2.5. информационных материалов (плакатов, баннеров, брошюр, буклетов, листовок) на выставочных и (или) ярмарочных мероприятиях;

2.6. рекламных конструкций (щитов, стендов, стел, щитовых рекламных конструкций, стоек для дегустаций) на внешних стенах, крышах и иных конструктивных элементах зданий, строений, сооружений и (или) на выставочных и (или) ярмарочных мероприятиях, с учетом доставки и (или) монтажа.

3. Затраты на производство и размещение рекламы, направленной на продвижение пищевых продуктов, на транспортных средствах.

4. Затраты на участие в выставочных и (или) ярмарочных мероприятиях:

4.1. аренда выставочной (ярмарочной) площади, обязательные сборы организаторов выставок (ярмарок);

4.2. доставка образцов пищевой продукции и (или) информационных материалов;

4.3. разработка дизайн-проекта выставочного стенда, его изготовление, монтаж, демонтаж, оформление и оснащение выставочного стенда, включая аренду необходимого оборудования и мебели;

4.4. выкладка пищевой продукции и (или) проведение дегустации пищевой продукции.

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий
на возмещение части затрат
по продвижению пищевых продуктов
и проведения отбора получателей
указанных субсидий

В министерство сельского хозяйства
Красноярского края

Заявление
на участие в отборе получателей субсидий на возмещение части затрат
по продвижению пищевых продуктов

Настоящим заявляется о намерении участвовать в отборе получателей субсидий на возмещение части затрат по продвижению пищевых продуктов (далее – отбор, субсидия) в соответствии с Порядком предоставления субсидий на возмещение части затрат по продвижению пищевых продуктов и проведения отбора получателей указанных субсидий, утвержденным приказом министерства сельского хозяйства Красноярского края от 07.11.2025 № 79- 990 -о (далее – Порядок, министерство).

1. Информация об участнике отбора:
 - 1) полное наименование участника отбора (заполняется юридическим лицом (далее – ЮЛ): _____;
 - 2) сокращенное наименование участника отбора (заполняется ЮЛ): _____;
 - 3) фамилия, имя, отчество (при наличии) (заполняется индивидуальным предпринимателем (далее – ИП): _____;
 - 4) сведения о паспорте гражданина Российской Федерации (паспорте иностранного гражданина), включающие в себя информацию о его серии, номере и дате выдачи, а также о наименовании органа и коде подразделения органа, выдавшего документ (при наличии) (заполняется ИП): _____;
 - 5) муниципальное образование Красноярского края, на территории которого зарегистрирован и (или) осуществляет деятельность участник отбора¹: _____;
 - 6) основной государственный регистрационный номер участника отбора _____;
 - 7) идентификационный номер налогоплательщика _____;
 - 8) дата постановки на учет в налоговом органе (заполняется ИП) _____;
 - 9) дата и код причины постановки на учет в налоговом органе (заполняется ЮЛ) _____;

- 10) дата государственной регистрации физического лица в качестве ИП (заполняется ИП) _____;
- 11) дата и место рождения (заполняется ИП) _____;
- 12) страховой номер индивидуального лицевого счета (заполняется ИП) _____;
- 13) адрес ЮЛ (заполняется ЮЛ)² _____;
- 14) адрес регистрации (заполняется ИП) _____;
- 15) номер контактного телефона для направления юридически значимых сообщений: _____;
- 16) почтовый адрес для направления юридически значимых сообщений: _____;
- 17) адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений: _____;
- 18) информация о руководителе ЮЛ (заполняется ЮЛ):
- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) _____;
- б) идентификационный номер налогоплательщика _____;
- в) должность _____;
- 19) перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора вправе осуществлять:
- а) в соответствии с учредительными документами ЮЛ (заполняется ЮЛ): _____;
- б) в соответствии со сведениями единого государственного реестра ИП (заполняется ИП): _____;
- 20) информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии:
- а) наименование банка _____;
- б) БИК банка _____;
- в) расчетный счет _____;
- г) корреспондентский счет _____;
- 21) информация о лице, уполномоченном на подписание соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение):
- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) _____;
- б) должность (при наличии) _____;
- в) реквизиты документа о полномочиях (дата, номер)³ _____.

2. Настоящим подтверждается соответствие следующим требованиям, указанным в пункте 2.9 Порядка:

1) участник отбора не является иностранным ЮЛ, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским ЮЛ, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено

законодательством Российской Федерации), по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется предложение (заявка) об участии в отборе (далее – заявка) (заполняется ЮЛ);

2) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка;

3) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка;

4) участник отбора не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Красноярского края на цели, установленные пунктом 1.3 Порядка, по состоянию на первое число месяца, в котором направляется заявка;

5) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка;

6) деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка;

7) у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет иных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Красноярским краем по состоянию на первое число месяца, в котором направляется заявка;

8) у участника отбора отсутствуют вступившие в законную силу решения уполномоченного органа о привлечении к административной ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», в 20__ году (в году, предшествующем году предоставления субсидии) и в году предоставления субсидии по состоянию на «__» _____ 20__ года (первое число месяца, в котором направляется заявка).

3. Настоящим принимается обязательство соответствовать условию предоставления субсидии, предусмотренному пунктом 3.1 Порядка, по состоянию на дату не ранее первого числа месяца заключения соглашения (дополнительного соглашения к соглашению, заключаемого в соответствии с пунктом 3.5 Порядка), в том числе следующим требованиям:

1) получатель субсидии не является иностранным ЮЛ, в том числе офшорной компанией, а также российским ЮЛ, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

2) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) получатель субсидии не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Красноярского края на цели, установленные пунктом 1.3 Порядка;

5) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4. Настоящим выражается согласие на включение в соглашение положений о своем согласии на осуществление проверок министерством соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, в соответствии с бюджетными полномочиями главного распорядителя бюджетных средств, а также проверок Счетной палатой Красноярского края, службой финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Красноярского края в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. Настоящим выражается согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии.

6. Настоящим подтверждается полнота и достоверность сведений, содержащихся в заявке.

7. В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое и (или) доверителя согласие министерству (адрес ЮЛ: 660009, г. Красноярск, ул. Ленина, д. 125) и _____⁴
(адрес ЮЛ: _____)

(наименование исполнительно-распорядительного органа муниципального района, муниципального округа Красноярского края)

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных лица, уполномоченного участником отбора, указанных в заявке, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Цель обработки персональных данных: реализация министерством полномочий, связанных с предоставлением субсидии.

Настоящее согласие действует с даты подписания настоящего заявления в течение сроков хранения документов, содержащих указанную в абзаце первом настоящего пункта информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, или до дня отзыва на основании моего письменного заявления в произвольной форме.⁵

Участник отбора
или лицо, уполномоченное им

(ФИО)

Электронная подпись

«___» _____ 20__г

¹ Наименование муниципального района, муниципального округа, городского округа.

² Адрес юридического лица в соответствии с данными, содержащимися в Едином государственном реестре юридических лиц.

³ Заполняется в случае подписания соглашения лицом, уполномоченным участником отбора.

⁴ Заполняется в случае, если участник отбора зарегистрирован и (или) осуществляет свою деятельность на территории муниципального района, муниципального округа Красноярского края.

⁵ Заполняется физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем.

Приложение № 3
к Порядку предоставления
субсидий на возмещение части
затрат по продвижению пищевых
продуктов и проведения отбора
получателей указанных субсидий

**Информация для расчета субсидии на возмещение части затрат
по продвижению пищевых продуктов**

(полное наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) сельскохозяйственного товаропроизводителя (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями, относящихся к малым формам хозяйствования), организации агропромышленного комплекса, некоммерческой организации объединяющей двадцать и более сельскохозяйственных товаропроизводителей и (или) организаций агропромышленного комплекса (далее – участник отбора), муниципальный район, муниципальный округ или городской округ Красноярского края)

№ п/п	Территория продвижения пищевых продуктов	Сумма фактически понесенных затрат по продвижению пищевых продуктов, рублей ¹	Ставка субсидирования, процентов	k ₂ или k ₃ ²	Расчетный размер субсидии (гр. 3 x гр. 4 / 100% x гр. 5), рублей
1	2	3	4	5	6
1	На территории Красноярского края, за исключением районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей Красноярского края			х	
2	В районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях Красноярского края				
3	За пределами Красноярского края				
	Итого		х	х	

Участник отбора
или лицо, уполномоченное им

(ФИО)

Электронная подпись
« ____ » _____ 20__ г

¹ Указывается сумма фактически понесенных затрат по продвижению пищевых продуктов за период с октября года, предшествующего году предоставления субсидии, по сентябрь года предоставления субсидии (с учетом налога на добавленную стоимость для участников отбора, использующих право на освобождение

от исполнения обязанностей участников отбора, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, без учета налога на добавленную стоимость для участников отбора, осуществляющих уплату налога на добавленную стоимость), рублей.

² k_2 – коэффициент 1,8, применяемый для участника отбора, понесшего затраты по продвижению пищевых продуктов в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях Красноярского края, k_3 – коэффициент 1,4, применяемый для участника отбора, понесшего затраты по продвижению пищевых продуктов за пределами Красноярского края.

Приложение № 4
к Порядку предоставления
субсидий на возмещение части
затрат по продвижению пищевых
продуктов и проведения отбора
получателей указанных субсидий

Реестр документов, подтверждающих фактически понесенные затраты, на возмещение которых предоставляется
субсидия на возмещение части затрат по продвижению пищевых продуктов

(полное наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) сельскохозяйственного товаропроизводителя (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями, относящихся к малым формам хозяйствования), организации агропромышленного комплекса, некоммерческой организации объединяющей двадцать и более сельскохозяйственных товаропроизводителей и (или) организаций агропромышленного комплекса (далее – участник отбора), муниципальный район, муниципальный округ или городской округ Красноярского края)

Участник отбора налогоплательщиком налога на добавленную стоимость:

в 20__ году¹ _____ (являлся, не являлся);

в 20__ году¹ _____ (являлся, не являлся).

В случае если в период, в который понесены затраты по продвижению пищевых продуктов, участником отбора утрачивалось (возникло) право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, указывается период, в который участник отбора являлся (не являлся) налогоплательщиком налога на добавленную стоимость:

с «__» _____ 20__ года¹ по «__» _____ 20__ года¹ _____ (являлся, не являлся);

с «__» _____ 20__ года¹ по «__» _____ 20__ года¹ _____ (являлся, не являлся).

2. Материальные затраты по продвижению пищевых продуктов:

№ п/п	Территория, вид затрат по продвижению пищевых продуктов ²	Договор, счет на оплату (при наличии)	Первичные документы (товарные накладные и (или) универсальные передаточные	Документы, подтверждающие оплату затрат, выполненных работ, оказанных услуг ³	В том числе затрат на цели
----------	--	---	--	--	----------------------------------

				документы, акты выполненных работ, оказанных услуг)						субсидирова ния ⁵
		номер, дата	сумма ⁴ , рублей	наименование	номер, дата	сумма ⁴ , рублей	наименование	номер, дата	сумма ⁴ , рублей	сумма ⁴ , рублей
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	на территории Красноярского края, за исключением районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей Красноярского края									
1.1.										
1.2.										
...										
Итого по строке 1		х		х	х		х	х		
2.	в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях Красноярского края									
2.1.										
2.2.										
...										
Итого по строке 2		х		х	х		х	х		
3.	за пределами Красноярского края									
3.1.										
3.2.										
...										
Итого по строке 3		х		х	х		х	х		

Участник отбора или лицо, уполномоченное им

(ФИО)

Электронная подпись
«__» _____ 20__ г

¹ Год, в котором понесены затраты по продвижению пищевых продуктов.

² Указываются виды субсидируемых затрат по продвижению пищевых продуктов в соответствии с приложением № 1 к Порядку предоставления субсидий на возмещение части затрат по продвижению пищевых продуктов и проведения отбора получателей указанных субсидий, утвержденному приказом министерства

сельского хозяйства Красноярского края от 07.11.2025 № 79- 990 -о (далее – Порядок).

³ Платежные поручения, кассовые чеки или иные расчетные (платежные) документы, подтверждающие осуществление платежей и содержащие информацию об организационно-правовой форме, наименовании участника отбора, ИНН (для юридических лиц), ФИО, ИНН (для физических лиц).

⁴ С учетом налога на добавленную стоимость для участников отбора, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей участников отбора, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, без учета налога на добавленную стоимость для участников отбора, осуществляющих уплату налога на добавленную стоимость.

⁵ В графе 11 указывается сумма затрат на цели, предусмотренные в пункте 1.3 Порядка, которая не возмещалась в соответствии с иными нормативными правовыми актами Красноярского края.

Приложение № 5
к Порядку предоставления
субсидий на возмещение части
затрат по продвижению пищевых
продуктов и проведения отбора
получателей указанных субсидий

Реестр членов некоммерческой организации, объединяющей двадцать и более сельскохозяйственных товаропроизводителей (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями, относящихся к малым формам хозяйствования) и (или) организаций агропромышленного комплекса, по состоянию на «01» _____ 20__ года¹
(месяц)

(полное наименование некоммерческой организации, объединяющей двадцать и более сельскохозяйственных товаропроизводителей (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями, относящихся к малым формам хозяйствования) и (или) организаций агропромышленного комплекса), муниципальный район, муниципальный округ или городской округ Красноярского края)

№ п/п	Полное наименование или фамилия, имя, отчество члена некоммерческой организации	Идентификационный номер налогоплательщика	Основной вид деятельности	Дата вступления (принятия)
1	2	3	4	5
1				
2				
...				

Участник отбора
или лицо, уполномоченное им

(ФИО)

Электронная подпись

«__» _____ 20__ г

¹ По состоянию на 1-е число месяца, в котором направляется предложение (заявка) об участии в отборе получателей субсидии на возмещение части затрат по продвижению пищевых продуктов.

Приложение № 6
к Порядку предоставления
субсидий на возмещение части
затрат по продвижению пищевых
продуктов, и проведения отбора
получателей указанных субсидий

Перечень пищевых продуктов, в отношении которых понесены затраты
по продвижению пищевых продуктов

(полное наименование или фамилия, имя, отчество сельскохозяйственного товаропроизводителя (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями, относящихся к малым формам хозяйствования), организации агропромышленного комплекса, некоммерческой организации объединяющей двадцать и более сельскохозяйственных товаропроизводителей и (или) организаций агропромышленного комплекса (далее – участник отбора), муниципальный район, муниципальный округ или городской округ Красноярского края)

№ п/п	Наименование пищевых продуктов, в отношении которых осуществлялось продвижение	Код общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности, утвержденного приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст	Полное наименование или фамилия, имя, отчество производителя пищевых продуктов	Территория продвижения пищевых продуктов ¹
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
4				
....				

Участник отбора
или лицо, уполномоченное им

(ФИО)

Электронная подпись

« ____ » _____ 20__ г

¹ Указывается территория продвижения пищевых продуктов (в случае продвижения вида (категории, подкатегории) пищевых продуктов на разных территориях, указывается несколько вариантов):

на территории Красноярского края, за исключением районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей Красноярского края;

в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях Красноярского края;
за пределами Красноярского края.

Приложение № 7
к Порядку предоставления
субсидий на возмещение части
затрат по продвижению пищевых
продуктов и проведения отбора
получателей указанных субсидий

Сводная справка-расчет субсидий
на возмещение части затрат по продвижению пищевых продуктов

№ п/п	Наименование муниципального района, муниципального округа, городского округа Красноярского края	Наименование получателя субсидии	Территория продвижения пищевых продуктов	Сумма фактически понесенных затрат по продвижению пищевых продуктов ¹ (рублей)	Ставка субсидирования (процентов)	k ₂ или k ₃ ²	Расчетный размер субсидии (гр. 5 x гр. 6 x гр.7/100%) (рублей)	Коэффициент k ₁ или k ₄ ³	Сумма субсидии к предоставлению (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Министр сельского хозяйства
Красноярского края
или лицо, уполномоченное им

(подпись)

(ФИО)

«__» _____ 20__ г.

¹ Указываются затраты по продвижению пищевых продуктов с учетом налога на добавленную стоимость для получателей субсидий, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей получателей субсидий, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, без учета налога на добавленную стоимость для получателей субсидий, осуществляющих уплату налога на добавленную стоимость.

² k_2 – коэффициент 1,8, применяемый для получателя субсидии, понесшего затраты по продвижению пищевых продуктов в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям Красноярского края, k_3 – коэффициент 1,4, применяемый для получателя субсидии, понесшего затраты по продвижению пищевых продуктов за пределами Красноярского края.

³ Коэффициент пропорционального распределения субсидии применяется в случае, если сумма расчетных размеров субсидии по всем получателям субсидии, превышает лимит бюджетных обязательств, доведенных министерству на цели, предусмотренные пунктом 1.3 Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат по продвижению пищевых продуктов и проведения отбора получателей указанных субсидий, утвержденного приказом министерства сельского хозяйства Красноярского края от 07.11.2025 № 79- 990 -о, с учетом элементов видов расходов классификации расходов краевого бюджета.