

МИНИСТЕРСТВО
сельского хозяйства Красноярского края

П Р И К А З

22.12.2025

г. Красноярск

№ 79-4156 -о

О внесении изменений в приказ министерства сельского хозяйства Красноярского края от 05.06.2025 № 79-530-о «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий образовательным организациям высшего образования на финансовое обеспечение затрат на формирование учебной инфраструктуры и (или) развитие профессиональной подготовки студентов в области агропромышленного комплекса и проведения отбора получателей указанных грантов в форме субсидий»

В соответствии со статьями 78.1, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», подпунктом «а» пункта 2 статьи 1 Закона Красноярского края от 27.12.2005 № 17-4397 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и муниципальных округов края отдельными государственными полномочиями по решению вопросов поддержки сельскохозяйственного производства», пунктом 4 статьи 10 Закона Красноярского края от 07.07.2022 № 3-1004 «О государственной поддержке агропромышленного комплекса края», пунктом 3.79, подпунктом 2 пункта 4.3 Положения о министерстве сельского хозяйства Красноярского края, утвержденного постановлением Правительства Красноярского края от 27.08.2008 № 57-п, постановлением Правительства Красноярского края от 24.10.2024 № 829-п «Об осуществлении отдельных полномочий в сфере государственной поддержки агропромышленного комплекса Красноярского края» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства сельского хозяйства Красноярского края от 05.06.2025 № 79-530-о «Об утверждении Порядка

предоставления грантов в форме субсидий образовательным организациям высшего образования на финансовое обеспечение затрат на формирование учебной инфраструктуры и (или) развитие профессиональной подготовки студентов в области агропромышленного комплекса и проведения отбора получателей указанных грантов в форме субсидий» следующие изменения:

в преамбуле слова «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и муниципальных округов края отдельными государственными полномочиями по решению вопросов поддержки сельскохозяйственного производства» заменить словами «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов края и городского округа город Красноярск Красноярского края отдельными государственными полномочиями по решению вопросов поддержки сельскохозяйственного производства»;

в Порядке предоставления грантов в форме субсидий образовательным организациям высшего образования на финансовое обеспечение затрат на формирование учебной инфраструктуры и (или) развитие профессиональной подготовки студентов в области агропромышленного комплекса и проведения отбора получателей указанных грантов в форме субсидий:

в подпункте 2 пункта 2.6 слово «информация» заменить словом «информацию»;

пункт 2.13 изложить в следующей редакции:

«2.13. Для участия в отборе участник отбора представляет заявку в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – электронная подпись) (за исключением документов, предусмотренных подпунктами 3, 4, 5 (в части предоставления выписок из Единого государственного реестра недвижимости), 6 (в части предоставления выписок из Единого государственного реестра недвижимости) пункта 2.11 Порядка), через личный кабинет ГИС «Субсидия АПК24» с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по ссылке <https://sapk24.krskcit.ru> (далее – личный кабинет):

в исполнительно-распорядительный орган муниципального округа края, городского округа город Красноярск края (далее – Орган местного самоуправления) в случае, если участник отбора зарегистрирован и (или) осуществляет свою деятельность на территории муниципального округа края, городского округа город Красноярск края;

в министерство в случае, если участник отбора зарегистрирован и (или) осуществляет свою деятельность на территории городского округа края, за исключением городского округа город Красноярск края.

Регистрация поступивших заявок осуществляется в автоматическом режиме в ГИС «Субсидия АПК24» в порядке очередности их поступления.

Орган местного самоуправления (министерство) в течение 3 рабочих

дней со дня, следующего за днем регистрации заявки, проводит процедуру проверки соответствия заявки требованиям к ее комплектности и оформлению, указанным в объявлении. В случае поступления заявки в выходной или нерабочий праздничный день ее проверка осуществляется в первый рабочий день, следующий за днем регистрации заявки.

По результатам проверки в срок, указанный в абзаце пятом настоящего пункта, Орган местного самоуправления направляет заявку в министерство с указанием соответствия или несоответствия представленной участником отбора заявки требованиям к ее комплектности и оформлению, указанным в объявлении, и уведомляет об этом участника отбора в личном кабинете.»;

в пункте 2.15:

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«Проверка соблюдения участником отбора требований, установленных подпунктами 1 – 5, 6 (в части сведений о неприостановлении (приостановлении) деятельности участника отбора в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), 8 пункта 2.10 Порядка, осуществляется автоматически в ГИС «Субсидия АПК24» с использованием межведомственного взаимодействия (при наличии технической возможности).»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в ГИС «Субсидия АПК24» подтверждение соблюдения участником отбора требований, установленных подпунктами 1 – 5, 6 (в части сведений о неприостановлении (приостановлении) деятельности участника отбора в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), 8 пункта 2.10 Порядка, осуществляется участником отбора путем указания в заявлении соответствия указанным требованиям.»;

в пункте 3.1:

в подпункте 3 слово «согласие» заменить словом «согласия»;

в подпункте 4 слово «запрета» заменить словами «соблюдения запрета»;

подпункт 5 изложить в следующей редакции:

«5) приобретения в собственность за счет гранта нового информационного, компьютерного оборудования, указанного в Программе, годом выпуска не более трех лет (количество лет, прошедших с года выпуска информационного, компьютерного оборудования, определяется в календарных годах с года, следующего за годом его выпуска, по состоянию на дату заключения договора, подтверждающего его приобретение).»;

в пункте 3.2:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Проверка соблюдения получателем гранта требований, установленных подпунктами «а» – «д», «е» (в части сведений о неприостановлении (приостановлении) деятельности получателя гранта

в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации) подпункта 1 пункта 3.1 Порядка, осуществляется автоматически в ГИС «Субсидия АПК24» с использованием межведомственного взаимодействия (при наличии технической возможности).»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в ГИС «Субсидия АПК24» подтверждение соблюдения получателем гранта требований, установленных подпунктами «а» – «д», «е» (в части сведений о неприостановлении (приостановлении) деятельности получателя гранта в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации) подпункта 1 пункта 3.1 Порядка, осуществляется получателем гранта путем указания в заявлении соответствия указанным требованиям.»;

пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Получатель гранта представляет в министерство в форме электронного документа в системе «Электронный бюджет» следующие отчеты:

1) ежеквартально в срок по последнее число месяца, следующего за отчетным кварталом, для подтверждения достижения значений результатов предоставления гранта отчет о достижении значений результатов предоставления гранта (далее – отчет о результатах) в соответствии с приложением к типовой форме;

2) ежеквартально в срок по последнее число месяца, следующего за отчетным кварталом, в течение срока реализации Программы отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, в соответствии с приложением типовой форме.»;

дополнить пунктом 4.1.1 следующего содержания:

«4.1.1. Министерство в соглашении определяет форму и срок предоставления отчета о целевом расходовании гранта и собственных средств (далее – отчет о целевом расходовании гранта) с приложением следующих электронных документов или электронных копий документов, подтверждающих произведенные в соответствии с Программой расходы:

1) при приобретении информационного, компьютерного оборудования, прав использования программного обеспечения:

электронных копий договоров, подтверждающих приобретение (при приобретении информационного, компьютерного оборудования);

электронных копий лицензионных (сублицензионных) договоров (при приобретении прав использования программного обеспечения);

электронных копий первичных учетных документов, подтверждающих приобретение;

электронных копий платежных документов, подтверждающих оплату;

электронных копий документов, подтверждающих дату выпуска приобретенного информационного, компьютерного оборудования (технического паспорта завода-изготовителя с указанием серийного номера

и даты выпуска, при отсутствии технического паспорта – сервисной книжки или гарантийного талона изготовителя с указанием серийного номера и даты выпуска, при отсутствии указанных документов – фотографии идентификационной таблички (шильды) или маркировки, нанесенной изготовителем, с указанием серийного номера и даты выпуска, или иных документов, подтверждающих дату выпуска информационного, компьютерного оборудования) (не представляются в случае, если документы не предусмотрены к выдаче заводом-изготовителем информационного, компьютерного оборудования);

2) при приобретении учебной и (или) лабораторной мебели, учебного и лабораторного оборудования, расходных материалов к лабораторному оборудованию:

электронных копий договоров, подтверждающих приобретение;

электронных копий первичных учетных документов, подтверждающих приобретение;

электронных копий платежных документов, подтверждающих оплату;

3) при текущем и (или) капитальном ремонте учебных аудиторий и (или) учебных лабораторий:

а) при текущем ремонте учебных аудиторий и (или) учебных лабораторий:

электронных копий договоров подряда на выполнение работ;

электронной копии сметы на текущий ремонт;

электронных копий актов о приемке выполненных работ по унифицированной форме первичной учетной документации № КС-2 или иной форме первичной учетной документации, определенной или установленной получателем гранта в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (далее – Федеральный закон № 402-ФЗ);

электронных копий актов о стоимости выполненных работ и затрат по унифицированной форме первичной учетной документации № КС-3 или иной форме первичной учетной документации, определенной или установленной получателем гранта в соответствии с Федеральным законом № 402-ФЗ;

электронных копий платежных документов, подтверждающих оплату выполненных работ подрядным способом;

б) при капитальном ремонте учебных аудиторий и (или) учебных лабораторий:

электронных копий договоров подряда на выполнение работ;

электронной копии раздела проектной документации «Смета на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объекта капитального строительства»;

электронной копии положительного заключения экспертизы проектной документации (в случае, если проведение такой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным);

электронных копий актов о приемке выполненных работ по унифицированной форме первичной учетной документации № КС-2 или иной форме первичной учетной документации, определенной или установленной получателем гранта в соответствии с Федеральным законом № 402-ФЗ;

электронных копий актов о стоимости выполненных работ и затрат по унифицированной форме первичной учетной документации № КС-3 или иной форме первичной учетной документации, определенной или установленной получателем гранта в соответствии с Федеральным законом № 402-ФЗ;

электронных копий платежных документов, подтверждающих оплату;

электронной копии разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации);

4) при выполнении инженерных изысканий, и (или) разработке проектной документации, и (или) проведении экспертизы проектной документации, и (или) проведении экспертизы результатов инженерных изысканий, и (или) проверке достоверности определения сметной стоимости строительства учебного объекта:

электронных копий договоров на выполнение инженерных изысканий, и (или) разработку проектной документации, и (или) проведение экспертизы проектной документации, и (или) проведение экспертизы результатов инженерных изысканий, и (или) проверку достоверности определения сметной стоимости строительства учебного объекта;

электронных копий первичных учетных документов, подтверждающих расчеты с организацией-подрядчиком за выполнение инженерных изысканий, и (или) организацией-разработчиком за разработку проектной документации, и (или) организацией, осуществляющей проведение экспертизы проектной документации и (или) экспертизы результатов инженерных изысканий, и (или) за проверку достоверности определения сметной стоимости строительства;

электронных копий отчетной документации о выполнении инженерных изысканий;

электронных копий следующих разделов проектной документации:

пояснительной записки;

схемы планировочной организации земельного участка;

проекта организации строительства;

сметы на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объекта капитального строительства;

электронной копии положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, содержащего информацию о результатах инженерных изысканий, результатах проверки достоверности определения сметной стоимости строительства учебного объекта (в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации);

5) при получении технических условий на подключение (технологическое присоединение) к сетям электро-, тепло-, водоснабжения и водоотведения, и (или) оплате услуг по подключению (технологическому присоединению) учебного объекта к сетям электро-, тепло-, водоснабжения и водоотведения:

электронных копий договоров о подключении (технологическом присоединении) к сетям электро-, тепло-, водоснабжения и водоотведения;

электронных копий актов о подключении (технологическом присоединении) к сетям электро-, тепло-, водоснабжения и водоотведения;

электронных копий актов о выполнении технических условий на технологическое присоединение (при подключении (технологическом присоединении) к сетям электроснабжения);

электронных копий актов разграничения балансовой принадлежности электросетей (при подключении к сетям электроснабжения);

электронных копий документов, подтверждающих внесение платы за подключение (технологическое присоединение) к сетям электро-, тепло-, водоснабжения и водоотведения;

6) при строительстве учебного объекта, включающем оснащение технологическим оборудованием, и (или) оплате услуг по выполнению функций технического заказчика при строительстве учебного объекта, и (или) изготовлении технического плана на объект строительства (учебный объект):

электронной копии разрешения на строительство учебного объекта;

электронной копии разрешения на ввод учебного объекта в эксплуатацию;

электронной копии договора подряда на выполнение работ;

электронных копий платежных документов, подтверждающих оплату выполненных работ подрядным способом;

электронной копии акта о приеме-передаче здания (сооружения) по унифицированной форме первичной учетной документации № ОС-1а или иной форме первичной учетной документации получателя гранта, определенной или установленной получателем гранта в соответствии с Федеральным законом № 402-ФЗ;

выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей право собственности на учебный объект (предоставляется по собственной инициативе);

электронных копий актов о приемке выполненных работ по унифицированной форме первичной учетной документации № КС-2 или иной форме первичной учетной документации, определенной или установленной получателем гранта в соответствии с Федеральным законом № 402-ФЗ;

электронных копий актов о стоимости выполненных работ и затрат по унифицированной форме первичной учетной документации № КС-3 или иной форме первичной учетной документации, определенной или

установленной получателем гранта в соответствии с Федеральным законом № 402-ФЗ;

электронной копии инвентарной карточки учета объектов основных средств по унифицированной форме первичной учетной документации № ОС-6 или иной форме первичной учетной документации, определенной или установленной получателем гранта в соответствии с Федеральным законом № 402-ФЗ;

электронных копий договоров на оказание услуг по выполнению функций технического заказчика при строительстве учебного объекта;

электронной копии договора на изготовление технического плана на объект строительства (учебный объект);

электронных копий документов, подтверждающих оказание услуг по выполнению функций технического заказчика при строительстве учебного объекта;

электронной копии акта выполненных работ по изготовлению технического плана на объект строительства (учебный объект);

электронных копий первичных учетных документов, подтверждающих расчеты с организацией-подрядчиком за выполнение функций технического заказчика при строительстве учебного объекта и (или) за изготовление технического плана на объект строительства (учебный объект).»;

в абзаце первом пункта 4.2 слова «пункте 4.1» заменить словами «пунктах 4.1, 4.1.1»;

в пункте 4.3 слова «пунктом 4.1» заменить словами «пунктами 4.1, 4.1.1»;

в пункте 4.4:

в абзаце первом:

слова «абзацем сорок девятым подпункта 2 пункта 4.1 Порядка» заменить словами «абзацем седьмым подпункта 6 пункта 4.1.1 Порядка»;

слова «отчета о расходах» заменить словами «отчета о целевом расходовании гранта»;

в абзаце втором слова «к отчету о расходах» заменить словами «к отчету о целевом расходовании гранта»;

абзац восьмой пункта 4.10 дополнить словом «, рублей»;

в приложении № 1:

в пункте 7 слова «муниципального района, муниципального округа Красноярского края» заменить словами «муниципального округа Красноярского края, городского округа город Красноярск Красноярского края»;

в сноске 1 слова «муниципального района» исключить;

сноску 4 изложить в следующей редакции:

«4. Заполняется в случае, если участник отбора зарегистрирован и (или) осуществляет свою деятельность на территории муниципального округа Красноярского края, городского округа город Красноярск Красноярского края.»;

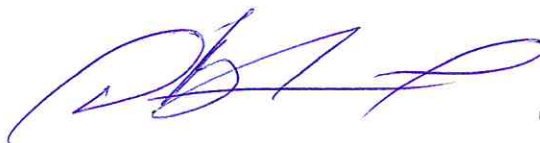
приложение № 3 изложить в редакции согласно приложению.

2. Опубликовать приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

3. Приказ вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования, за исключением абзацев второго, пятого – одиннадцатого, девяносто седьмого – сто первого пункта 1 приказа.

Абзацы второй, пятый – одиннадцатый, девяносто седьмой – сто первый пункта 1 приказа вступают в силу с 1 января 2026 года.

Министр сельского хозяйства
Красноярского края



Д.В. Воропаев

Приложение
к приказу министерства
сельского хозяйства
Красноярского края
от 22.12.2025 № 98-1156-о

Приложение № 3
к Порядку
предоставления грантов
в форме субсидий
образовательным организациям
высшего образования
на финансовое обеспечение
затрат на формирование
учебной инфраструктуры
и (или) развитие
профессиональной подготовки
студентов в области
агропромышленного
комплекса, и проведения
отбора получателей указанных
грантов в форме субсидий

Состав конкурсной комиссии для рассмотрения и оценки предложений
(заявок) об участии в отборе получателей грантов в форме субсидий
образовательным организациям высшего образования на финансовое
обеспечение затрат на формирование учебной инфраструктуры и (или)
развитие профессиональной подготовки студентов в области
агропромышленного комплекса

- | | |
|----------------------------------|--|
| Воропаев
Дмитрий Владимирович | — министр сельского хозяйства Красноярского
края, председатель конкурсной комиссии |
| Дивногорцева
Оксана Ивановна | — заместитель министра сельского хозяйства
Красноярского края, заместитель
председателя конкурсной комиссии |
| Колмакова
Анастасия Сергеевна | — консультант отдела кадрового обеспечения
АПК министерства сельского хозяйства
Красноярского края, секретарь конкурсной
комиссии |

члены конкурсной комиссии:

- | | |
|---|---|
| Алексеева
Юлия Валерьевна | — главный специалист сектора судебной защиты и ведомственного контроля отдела правовой, кадровой работы и ведомственного контроля министерства сельского хозяйства Красноярского края |
| Богданов
Леонид Леонтьевич | — начальник отдела развития животноводства и племенных ресурсов министерства сельского хозяйства Красноярского края |
| Вэнго
Валерий Хольмович | — заместитель председателя комитета по делам села и агропромышленной политике Законодательного Собрания Красноярского края (по согласованию) |
| Газенкампф
Алла Карловна | — начальник отдела кадрового обеспечения АПК министерства сельского хозяйства Красноярского края |
| Китаев
Василий Михайлович | — начальник отдела инженерно-технического обеспечения министерства сельского хозяйства Красноярского края |
| Москалева
Анастасия
Александровна | — начальник отдела анализа и прогнозирования в АПК министерства сельского хозяйства Красноярского края |
| Рябухина
Екатерина Валентиновна | — начальник отдела развития пищевой, перерабатывающей и элеваторной промышленности министерства сельского хозяйства Красноярского края |
| Тимербулатова
Ольга Сергеевна | — начальник отдела развития растениеводства министерства сельского хозяйства Красноярского края |
| Школина
Ольга Николаевна | — начальник отдела исполнения бюджета министерства сельского хозяйства Красноярского края |
| Шолеров
Владимир Николаевич | — начальник отдела цифровизации, методологии и информационных технологий министерства сельского хозяйства Красноярского края |