**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

о проведении отбора получателей субсидии на возмещение части

затрат, связанных с закупом животноводческой продукции

(молока, мяса свиней и мяса крупного рогатого скота)

**у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство**

 Министерство сельского хозяйства и торговли Красноярского края
в соответствии с приказом от 11.04.2024 № 289-о объявляет о проведении отбора
в соответствии с Порядком определения объема и предоставления субсидий
на возмещение части затрат, связанных с закупом животноводческой продукции (молока, мяса свиней и мяса крупного рогатого скота) у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, утвержденным постановлением Правительства Красноярского края от 07.11.2022 № 949-п (далее – Порядок, отбор, субсидия, участник отбора), для предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с закупом животноводческой продукции (молока, мяса свиней и мяса крупного рогатого скота) у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство.

 К категории получателей субсидии, имеющих право на получение субсидии, относятся сельскохозяйственные потребительские кооперативы, доход которых
от реализации товаров (работ, услуг) за год, предшествующий году обращения за государственной поддержкой, составляет менее 1 миллиарда рублей (далее - кооператив).

 **Информация для участников отбора**

1. **Срок проведения отбора**

с 9.00 часов 18 апреля по 18.00 часов 11июня 2024 года.

1. **Дата окончания приема заявок:**

18.00 часов 27 апреля 2024 года.

1. **Почтовый адрес и место нахождения министерства:**

660009, г. Красноярск, ул. Ленина, д. 125,

**Адрес электронной почты министерства:** krasagro@krasagro.krskcit.ru.

1. **Условия предоставления субсидии**

Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

1) включение в реестр субъектов агропромышленного комплекса Красноярского края;

2) заключение и исполнение соглашения о взаимодействии;

3) осуществление деятельности по закупу животноводческой продукции (молока, и (или) мяса свиней, и (или) мяса крупного рогатого скота) у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, на территории Красноярского края
в отчетном периоде;

4) отсутствие случаев привлечения получателя субсидии к ответственности
за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 N 1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации", в году, предшествующем году получения субсидии, и в году получения субсидии
на первое число месяца подачи заявки.

1. **Результат предоставления субсидии**

Результатом предоставления субсидии является:

сохранение объема закупа животноводческой продукции на уровне
100 процентов к предыдущему отчетному периоду (для получателей субсидии, созданных в текущем финансовом году, - прирост объема закупа животноводческой продукции в течение текущего финансового года не менее,
чем на 1 процент к предыдущему отчетному периоду).

Оценка эффективности по результату предоставления субсидии осуществляется министерством на основании данных о достижении получателем субсидии значения результата предоставления субсидии по состоянию
на 30 сентября текущего финансового года.

Точная дата завершения и конечное значение результата предоставления субсидии устанавливаются в соглашении.

**6. Проведение отбора обеспечивается на официальном сайте министерства** в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <http://www.krasagro.ru>

 **7. Требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям**

Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

1) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность
по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации
о налогах и сборах, по состоянию на дату не ранее первого числа месяца подачи заявки;

2) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность
по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Красноярским краем по состоянию на первое число месяца подачи заявки;

3) участник отбора (юридическое лицо) не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения
к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора (юридического лица) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, по состоянию
на дату не ранее первого числа месяца подачи заявки;

4) участник отбора - юридическое лицо не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорная компания), по состоянию на дату не ранее первого числа месяца подачи заявки;

5) участник отбора не должен получать средства из краевого бюджета
на основании иных нормативных правовых актов Красноярского края на цели, указанные в [пункте 1.3](#P55) Порядка, по состоянию на первое число месяца подачи заявки;

6) участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения, по состоянию на дату не ранее первого числа месяца подачи заявки.

**8. Порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора**

Заявка представляется на бумажном носителе лично либо путем направления по почте или в форме электронного документа через личный кабинет
в государственной информационной системе «Субсидия АПК24»
с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) краевого портала государственных и муниципальных услуг, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии
с Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Заявка для участия в отборе включает в себя следующие документы:

1) [заявление](#P295) на участие в отборе по форме согласно приложению
N 1 к Порядку (далее - заявление);

2) [информацию](#P405) для расчета субсидии по форме согласно приложению
N 2 к Порядку;

3) реестр документов, подтверждающих закуп животноводческой продукции (молока, мяса свиней и мяса крупного рогатого скота) у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, по форме согласно приложению N 3 к Порядку;

4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную территориальным органом Федеральной налоговой службы, по состоянию
на первое число месяца подачи заявки (по собственной инициативе участника отбора);

5) справку об исполнении участником отбора обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную территориальным органом Федеральной налоговой службы, по состоянию
на дату не ранее первого числа месяца подачи заявки (по собственной инициативе участника отбора);

6) сведения об отсутствии в отношении участника отбора информации
в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности и терроризму, в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения
об их причастности к распространению оружия массового уничтожения
(по собственной инициативе участника отбора);

7) сведения о доходе от реализации товаров (работ, услуг) за год, предшествующий году обращения за государственной поддержкой, в размере менее 1 миллиарда рублей по форме согласно приложению N 4 к Порядку.

**9. Порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора**

Участник отбора вправе отозвать заявку не позднее даты и времени окончания приема заявок, указанных в объявлении о проведении отбора.
Отзыв заявки не лишает участника отбора права направить новую заявку
не позднее даты и времени окончания приема заявок, указанных
в объявлении о проведении отбора.

В случае наличия оснований для отказа в приеме к рассмотрению заявки
министерство в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявки, возвращает заявку способом, указанным в заявлении и направляет уведомление о возврате заявки.

Основаниями для отказа в приеме к рассмотрению заявки являются:

1) представление неполного комплекта документов, установленных пунктом 2.4 Порядка (за исключением документов, указанных в подпунктах 4 - 7 пункта
2.4 Порядка), и (или) оформление документов с нарушением требований, установленных пунктами 2.5, 2.6 Порядка;

2) недействительность электронной подписи (в случае представления документов, подписанных с ее применением).

**10. Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора**

Министерство в срок не позднее 7 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок участников отбора, указанного в объявлении
о проведении отбора, рассматривает и оценивает заявки на предмет отсутствия
или наличия оснований для отклонения заявки.

Основаниями для отклонения заявки участников отбора являются:

1) несоответствие участника отбора категории, предусмотренной пунктом
1.5 Порядка;

2) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте
2.3 Порядка;

3) несоответствие заявки, представленной участником отбора, требованиям
к заявкам участников отбора, установленным в объявлении;

4) несоответствие участника отбора условиям предоставления субсидии, указанным в пункте 3.2 Порядка;

5) недостоверность представленной участником отбора информации,
в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

6) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

Министерство в течение 10 рабочих дней, следующих за днем окончания рассмотрения заявок, издает приказ о результатах проведения отбора
для предоставления субсидий, которым с учетом очередности поступления заявок утверждает:

а) реестр участников отбора, прошедших отбор, и размер предоставляемой им субсидии;

б) реестр участников отбора, не прошедших отбор, с указанием причин отклонения их заявок;

в) реестр участников отбора, прошедших отбор, субсидия которым в связи
с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств будет предоставлена
в соответствии с пунктом 3.4 Порядка.

В случае наличия оснований для отклонения заявки, установленных пунктом 2.11 Порядка, министерство в течение 10 рабочих дней, следующих за днем издания приказа о результатах проведения отбора, направляет участнику отбора способом, указанным в заявлении об участии в отборе, уведомление об отклонении заявки с указанием причин ее отклонения.

**11. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, дата начала и окончания срока такого предоставления**

Участник отбора вправе обратиться в министерство за разъяснениями положений объявления о проведении отбора.

Подача запроса о разъяснении положений объявления осуществляется
в форме устного, письменного запроса, а также посредством формирования запроса в электронной форме путем направления на электронный адрес министерства.

Участник отбора получает в министерстве разъяснения положений объявления о проведении отбора, начиная с даты размещения объявления
о проведении отбора на сайте министерства, и не позднее, чем за 5 рабочих дней
до окончания срока подачи заявок при личном обращении (на личном приеме,
в телефонном режиме), посредством почтовой связи, в электронной форме путем направления его на электронную почту заявителя.

**Контактные телефоны для получения консультаций и разъяснении положений объявления о проведении отбора: 8 (391) 216-00-52, 8 (391) 216-00-56.**

**12. Срок, в течение которого участник отбора, прошедший отбор, должен подписать соглашение о предоставлении субсидии**

Получатель субсидии в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем получения проекта соглашения о предоставлении субсидии, подписывает проект соглашения о предоставлении субсидии электронной подписью и направляет его
в министерство в государственной информационной системе «Субсидия АПК24» для подписания, а в случае заключения соглашения о предоставлении субсидии
в форме бумажного документа получатель субсидии подписывает два экземпляра проекта соглашения о предоставлении субсидии в течение 2 рабочих дней со дня получения проекта соглашения о предоставлении субсидии, скрепляет их печатью (при ее наличии) и направляет их на бумажном носителе лично либо путем направления по почте в министерство.

**13. Условия признания участника отбора, прошедшего отбор, уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии**

Получатель субсидии считается уклонившимся от заключения соглашения
о предоставлении субсидии в случае, если:

а) не направил в министерство подписанный со своей стороны проект соглашения о предоставлении субсидии в течение 2 рабочих дней со дня получения проекта соглашения о предоставлении субсидии;

б) отказался заключать соглашение о предоставлении субсидии и направил
в министерство уведомление об этом.

**14. Дата размещения результатов отбора на официальном сайте министерства, на едином портале путем размещения указателя страницы официального сайта министерства**

Министерство в срок не позднее 11 июня 2024 года размещает
на официальном сайте министерства, на едином портале путем размещения указателя страницы официального сайта министерства информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

а) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

б) информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

в) информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены,
с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления
о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

г) наименование получателей субсидий, с которыми заключаются соглашения о предоставлении субсидии, и размер предоставляемых им субсидий.