**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

**о проведении отбора получателей субсидий для предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с содержанием коров, находящихся в собственности и (или) пользовании у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, являющихся членами сельскохозяйственного потребительского кооператива**

Министерство сельского хозяйства Красноярского края (далее – министерство) в соответствии с приказом от 04.010.2024 № 695-о объявляет
о проведении отбора сельскохозяйственных потребительских кооперативов, для предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных
с содержанием коров, находящихся в собственности и (или) пользовании
у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, являющихся членами сельскохозяйственного потребительского кооператива (далее – отбор, участник отбора, субсидия) в соответствии с абзацем третьим подпункта «а» пункта
2 статьи 9 Закона Красноярского края от 07.07.2022 № 3-1004 «О государственной поддержке агропромышленного комплекса края» (далее – Закон края № 3-1004), пунктами 2.5, 2.6 Порядка определения объема и предоставления субсидий
на возмещение части затрат, связанных с содержанием коров, находящихся
в собственности и (или) пользовании у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, являющихся членами сельскохозяйственного потребительского кооператива, утвержденного постановлением Правительства Красноярского края от 08.12.2022 № 1070-п (далее – Порядок).

Информация для участников отбора

**Дата размещения объявления на официальном сайте министерства
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

7 октября 2024 года

**Сроки проведения отбора:**

С 9.00 часов 8 октября по 18.00 часов 15 ноября 2024 года

**Дата начала подачи и окончания приема предложений (заявок)
об участии в отборе:**

С 9.00 часов 8 октября по 18.00 часов 22 октября 2024 года
(**15 календарных дней**)

**Наименование, место нахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства:**

Организатором отбора является министерство, адрес и место нахождения министерства: 660009, г. Красноярск, ул. Ленина, д. 125, почтовый адрес
для направления заявок: 660009, г. Красноярск, ул. Ленина, д. 125. Адрес электронной почты министерства: krasagro@krasagro.ru

**Результаты предоставления субсидии**

Результатом предоставления субсидии в соответствии с Государственной программой № 506-п является численность поголовья коров на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии, находящихся в собственности
и (или) пользовании у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, являющихся членами сельскохозяйственного потребительского кооператива
(за исключением ассоциированных членов, не участвующих в хозяйственной деятельности кооператива или не принимающих в его деятельности личного трудового участия), тыс. голов.

Точная дата завершения и конечное значение результата предоставления субсидии устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидий, заключаемом между получателями субсидий и министерством по типовой форме, установленной приказом Министерства финансов Российской Федерации
(далее – соглашение).

**Доменное имя и (или) указатели страниц ГИС «Субсидия АПК24»:**

<https://sapk24.krskcit.ru>

**Требования к участникам отбора, требования к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям:**

Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

1) участник отбора не является иностранным юридическим лицом,
в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка;

2) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц,
в отношении которых имеются сведения об их причастности
к экстремистской деятельности или терроризму, по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка;

3) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка;

4) участник отбора не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Красноярского края (далее – края) на цели, установленные пунктом 1.3 Порядка, по состоянию на первое число месяца,
в котором направляется заявка;

5) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии
с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка;

6) участник отбора не находится в процессе реорганизации
(за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации,
в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, по состоянию на дату не ранее первого числа месяца,
в котором направляется заявка;

7) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует
или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов
и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка;

8) у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность
по возврату в доход краевого бюджета иных субсидий, бюджетных инвестиций,
а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед краем по состоянию на первое число месяца, в котором направляется заявка;

9) участник отбора соответствует условию, предусматривающему отсутствие в году, предшествующем году получения субсидии, и в году получения субсидии по состоянию на первое число месяца, в котором направляется заявка, случаев привлечения его к ответственности
за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020
№ 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

10) участник отбора соответствует условию, предусматривающему включение в реестр субъектов агропромышленного комплекса края, заключение
и исполнение соглашения о взаимодействии, заключенного
с министерством в соответствии со статьей 5 Закона края № 3-1004, предусматривающее основные требования по соблюдению технологий производства и переработки сельскохозяйственной продукции, обязательства участника отбора по представлению производственных, финансово-экономических и ценовых показателей своей деятельности, рекомендации
по участию участника отбора в реализации совместно с органами местного самоуправления мероприятий по социально-экономическому развитию муниципальных образований, на территории которых они зарегистрированы,
в формах, предусмотренных действующим законодательством, по состоянию
на первое число месяца, в котором направляется заявка;

11) участник отбора соответствует условию, предусматривающему осуществление деятельности по закупу молока и (или) мяса крупного рогатого скота у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, на территории края в году получения субсидии.

Для подтверждения соответствия указанным требованиям по собственной инициативе участником отбора предоставляются следующие документы:

1) справка о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента, выданной территориальным органом Федеральной налоговой службы, по состоянию на дату не ранее первого числа месяца подачи заявки (представляется по собственной инициативе);

2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц
по состоянию на дату не ранее первого числа месяца подачи заявки (представляется по собственной инициативе).

**Категории получателей субсидии**

К категории получателей субсидий относятся сельскохозяйственные потребительские кооперативы, созданные и осуществляющие деятельность
в соответствии с Федеральным законом № 193-ФЗ, относящиеся к малым формам хозяйствования.

**Порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок**

Для участия в отборе участник отбора представляет заявку в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011
№ 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – электронная подпись, Федеральный закон № 63-ФЗ) (за исключением документов, предусмотренных подпунктами 4, 5 пункта 2.10 Порядка), через личный кабинет ГИС «Субсидия АПК24»
с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
по ссылке http://24sapk.krskcit.ru (далее – личный кабинет):

в исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления муниципального района, муниципального округа края (далее – Орган местного самоуправления) в случае, если участник отбора зарегистрирован
и (или) осуществляет свою деятельность на территории муниципального района, муниципального округа края;

в министерство в случае, если участник отбора зарегистрирован
и (или) осуществляет свою деятельность на территории городского округа края.

Регистрация поступивших заявок осуществляется в автоматическом режиме в ГИС «Субсидия АПК24» в порядке очередности их поступления.

Для участия в отборе участник отбора представляет заявку, состоящую
из следующих документов:

1) заявления на участие в отборе по форме согласно приложению
№ 1 к Порядку (далее – заявление);

2) информации о гражданах, ведущих личное подсобное хозяйство,
по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

3) информации для расчета субсидии по форме согласно приложению
№ 3 к Порядку;

4) справки о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента, выданной территориальным органом Федеральной налоговой службы, по состоянию на дату не ранее первого числа месяца подачи заявки (представляется по собственной инициативе);

5) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц
по состоянию на дату не ранее первого числа месяца подачи заявки (представляется по собственной инициативе);

6) электронной копии документа, подтверждающего полномочия уполномоченного лица (в случае подписания заявки уполномоченным лицом участника отбора).

Указанные документы должны соответствовать следующим требованиям:

1) выполнены с использованием технических средств, без подчисток, исправлений, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование;

2) подписаны в соответствии с требованиями абзаца первого пункта
2.12 Порядка (за исключением документов, предусмотренных подпунктами
4, 5 пункта 2.10 Порядка);

3) поддаваться прочтению.

**Порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки:**

Участник отбора вправе отозвать заявку по собственной инициативе
в личном кабинете до окончания срока приема заявок, указанного
в объявлении.

В случае отзыва заявки участником отбора Орган местного самоуправления (министерство) осуществляет возврат заявки в ГИС «Субсидия АПК24» в день отзыва заявки участником отбора.

Внесение изменений в заявку (доработка) и ее повторная подача осуществляется участником отбора до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, в порядке, установленном пунктом 2.12 Порядка.

**Правила рассмотрения и оценки заявок. Порядок отклонения заявок
и основания для их отклонения**

Министерство в течение 7 рабочих дней со дня, следующего
за днем окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, рассматривает заявки на наличие либо отсутствие оснований для их отклонения, предусмотренных пунктом 2.16 Порядка.

Основаниями для отклонения заявки являются:

1) несоответствие участника отбора категории получателя субсидии, предусмотренной пунктом 2.8 Порядка;

2) несоответствие участника отбора требованиям к участнику отбора, установленным пунктом 2.9 Порядка;

3) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении, предусмотренных пунктом 2.10 Порядка
(за исключением документов, указанных в подпунктах 4, 5 пункта
2.10 Порядка);

4) несоответствие представленной участником отбора заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении, предусмотренным пунктами 2.10, 2.11 Порядка;

5) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным пунктом 2.9 Порядка требованиям к участнику отбора;

6) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

Министерство в течение 9 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, издает приказ
о результатах проведения отбора (далее – приказ о результатах отбора), которым утверждает:

1) реестр победителей отбора;

2) реестр участников отбора, не прошедших отбор.

В случае наличия оснований для отклонения заявки, установленных пунктом 2.16 Порядка, министерство в течение 10 рабочих дней, со дня следующего за днем издания приказа о результатах отбора, направляет участнику отбора в личный кабинет уведомление об отклонении заявки с указанием положений Порядка, которым не соответствует заявка.

В случае отсутствия оснований для отклонения заявки, установленных пунктом 2.16 Порядка, министерство направляет участникам
отбора, включенным в реестр победителей отбора, в срок,
указанный в абзаце первом пункта 3.8 Порядка, проекты соглашений
для заключения.

**Порядок возврата заявок на доработку**

Возврат заявок на доработку министерством не осуществляется.

**Объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора**

Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в законе края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке главному распорядителю средств краевого бюджета.

Расчет размера субсидии, предоставляемого i-му получателю субсидии (Scxi), осуществляется министерством в срок, предусмотренный пунктом
2.17 Порядка, по следующей формуле:

Scxi = Rcxi x k, (1)

где:

Rcxi – расчетный размер субсидии i-му получателю субсидии, рублей;

k – коэффициент пропорционального распределения субсидии в размере, утвержденном приказом о результатах отбора (применяется в случае, если сумма расчетных размеров субсидии по всем получателям субсидии превышает лимит бюджетных обязательств, доведенных министерству на цели, предусмотренные пунктом 1.3 Порядка).

Коэффициент пропорционального распределения субсидии
(k) определяется по следующей формуле:

k = Rоm / ∑ Rcxi, (2)

где:

Rоm – лимит бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке министерству на цели, предусмотренные пунктом 1.3 Порядка, рублей;

Rcxi – расчетный размер субсидии i-му получателю субсидии, рублей.

Расчетный размер субсидии i-му получателю субсидии (Rсхi) определяется по следующей формуле:

Rcxi = ∑ Rcyi, (3)

где:

Rcyi – размер субсидии, предоставляемый i-му гражданину, ведущему личное подсобное хозяйство, рублей.

Расчет размера субсидии, предоставляемого i-му гражданину, ведущему личное подсобное хозяйство (Rcyi), определяется по следующей формуле:

Rcyi = (С – САI) x CтC + САI х CтCAI < = Pпред, (4)

где:

C – количество коров по состоянию на 1 января года получения субсидии
(в 2024 году по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу, в котором направляется заявка), находящихся
в собственности и (или) пользовании у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, голов;

CAI – количество коров, искусственно осеменённых в году, предшествующем году получения субсидии, находящихся в собственности
и (или) пользовании у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, голов;

СтС – ставка субсидирования на содержание коров, находящихся
в собственности и (или) пользовании у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, в размере, установленном приложением № 3 к Государственной программе № 506-п, рублей на 1 голову;

СтCAI – ставка субсидирования на содержание коров, искусственно осеменённых в году, предшествующем году предоставления субсидии, находящихся в собственности и (или) пользовании у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, в размере, установленном приложением
№ 3 к Государственной программе № 506-п, рублей на 1 голову;

Pпред –предельный размер субсидии одному гражданину, ведущему личное подсобное хозяйство, составляет:

60 000,0 рубля в случае наличия в собственности и (или) пользовании

у гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, одной и более коровы, искусственно осеменённой в году, предшествующем году получения субсидии;

50 000,0 рубля без использования искусственного осеменения коров в году, предшествующем году получения субсидии.

В случае образования неиспользованного объема субсидии в связи
с уклонением получателей субсидий от заключения соглашений (дополнительных соглашений к соглашениям) министерство принимает решение в форме приказа о внесении изменений в приказ о результатах отбора в целях увеличения суммы субсидии, предоставляемой каждому получателю субсидии.

В указанном случае заключается дополнительное соглашение
к соглашению в соответствии с пунктами 3.6, 3.8 Порядка.

Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, не должен превышать сумму размеров субсидий, предоставляемых i-м гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство.

**Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления**

Участник отбора вправе обратиться в министерство за разъяснениями положений объявления посредством направления запроса на адрес электронной почты министерства.

Участник отбора получает в министерстве разъяснения положений объявления, начиная с даты размещения объявления на официальном сайте министерства, а также на едином портале путем размещения указателя страницы официального сайта министерства, определенной в соответствии
с пунктом 2.5 Порядка, и не позднее, чем за 5 рабочих дней до окончания срока приема заявок, в электронной форме путем их направления министерством
на электронную почту участника отбора.

**Срок, в течение которого победитель (победители) отбора, должен подписать соглашение о предоставлении субсидии**

Получатель субсидии в течение 2 рабочих дней со дня, следующего
за днем получения проекта соглашения (проекта дополнительного соглашения), подписывает проект соглашения (проект дополнительного соглашения) электронной подписью, который в автоматическом режиме в ГИС «Субсидия АПК24» поступает в министерство для подписания.

**Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся
от заключения соглашения**

Условиями признания получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения (дополнительного соглашения) являются:

1) нарушение получателем субсидии срока подписания проекта соглашения (проекта дополнительного соглашения), установленного пунктом 3.8 Порядка;

2) отказ получателя субсидии от заключения соглашения (дополнительного соглашения) с направлением в министерство в электронной форме в ГИС «Субсидия АПК24» в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем получения проекта соглашения (проекта дополнительного соглашения), уведомления, содержащего причины отказа.

**Cроки размещения протокола подведения итогов отбора
на официальном сайте министерства, а также на едином портале путем размещения указателя страницы официального сайта министерства**

Министерство не позднее 14-го календарного дня, следующего
за днем издания приказа о результатах отбора, размещает на официальном сайте министерства, а также на едином портале путем размещения указателя страницы официального сайта министерства протокол подведения итогов отбора, включающий следующие сведения:

1) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

3) информацию об участниках отбора, заявки которых были
отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

4) наименование получателей субсидий, с которыми заключаются соглашения, и размер предоставляемых им субсидий.

**Условия предоставления субсидий**

1) соответствия получателя субсидии по состоянию на дату не ранее первого числа месяца заключения соглашения (дополнительного соглашения
к соглашению, заключаемого в соответствии с пунктом 3.5 Порядка) следующим требованиям:

а) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом,
в том числе офшорной компанией;

б) получатель субсидии не находится в перечне организаций
и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности
к экстремистской деятельности или терроризму;

в) получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных
с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) получатель субсидии не получает средства из краевого бюджета
на основании иных нормативных правовых актов края на цели, установленные пунктом 1.3 Порядка;

д) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии
с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) получатель субсидии, не находится в процессе реорганизации
(за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации,
в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2) перечисления получателем субсидии средств субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, в порядке и сроки, указанные в пункте
3.17 Порядка;

3) перечисления получателем субсидии в доход краевого бюджета средств субсидии, подлежащих перечислению на лицевой счет гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, в случае если указанный гражданин отказался предоставить получателю субсидии реквизиты лицевого счета, открытого
в российских кредитных организациях, для перечисления средств субсидии,
в порядке и сроки, указанные в пункте 3.17 Порядка.

Предоставление субсидии получателю субсидии осуществляется
на основании соглашения, заключаемого между министерством и получателем субсидии.