

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 24-121-R5015-2-9296

Отбор получателей субсидий на возмещение части затрат на поддержку сельскохозяйственного страхования

Основная информация

1. Шифр отбора

24-121-R5015-2-9296

2. Наименование отбора

Отбор получателей субсидий на возмещение части затрат на поддержку сельскохозяйственного страхования

3. Способ отбора

запрос предложений

4. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Почтовый адрес: 660009, КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ, Г. КРАСНОЯРСК, УЛ. ЛЕНИНА, Д.125

Адрес электронной почты: krasagro@krasagro.krskcit.ru

Контактные телефоны: Челелетдинова Анна Ахматуловна 8 391 2113082; Болбот Светлана Геннадьевна + 73912111113;

5. Срок приема заявок

15.11.2024 05:00 - 26.11.2024 14:00 (МСК)

6. Срок рассмотрения заявок

27.11.2024 - 05.12.2024

7. Срок объявления победителей отбора

В течение 19 дней после рассмотрения заявок.

8. Срок заключения соглашения

В течение 4 дней со дня размещения результатов отбора.

9. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем получения проекта соглашения (проекта дополнительного соглашения).

10. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

11. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Застраховано поголовье сельскохозяйственных животных	Тысяча условных голов	992	31.12.2024
2	Застрахована посевная (посадочная) площадь	Тысяча гектаров	060	31.12.2024

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₺
2024	2 974 299,75

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Не установлен

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Для участия в отборе участник отбора представляет заявку в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 N 63-ФЗ "Об электронной подписи" (за исключением документов, предусмотренных подпунктами 9 - 11, 12 (в части представления выписок из Единого государственного реестра недвижимости) пункта 2.10 Порядка), через личный кабинет ГИС "Субсидия АПК24" с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет по ссылке: <http://24sapk.krskcit.ru> (далее - личный кабинет):

в исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления муниципального района, муниципального округа края (далее - Орган местного самоуправления) в случае, если участник отбора зарегистрирован и (или) осуществляет свою деятельность на территории муниципального района, муниципального округа края; в министерство в случае, если участник отбора зарегистрирован и (или) осуществляет свою деятельность на территории городского округа края.

Документы, указанные в пункте 2.10 Порядка, должны соответствовать следующим требованиям:

- 1) выполнены с использованием технических средств, без подчисток, исправлений, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование;
- 2) подписаны в соответствии с требованиями абзаца первого пункта 2.12 Порядка (за исключением документов, предусмотренных подпунктами 9 - 11, 12 (в части представления выписок из Единого государственного реестра недвижимости) пункта 2.10 Порядка);
- 3) поддаваться прочтению.

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

физических лиц.

Участник отбора вправе отозвать заявку по собственной инициативе в личном кабинете до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении.

3. Порядок внесения изменения в заявки

Внесение изменений в заявку (доработка) и ее повторная подача осуществляются участником отбора до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, в порядке, установленном пунктом 2.12 Порядка.

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, издает приказ о результатах проведения отбора (далее - приказ о результатах отбора), которым утверждает:

- 1) реестр победителей отбора;
- 2) реестр участников отбора, не прошедших отбор.
- 3) реестр участников отбора, прошедших отбор, субсидия которым не предоставляется в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 Порядка.

В реестр победителей отбора включаются участники отбора, прошедшие отбор, в заявках которых отсутствуют основания для их отклонения, установленные пунктом 2.20 Порядка. Реестр победителей отбора формируется с учетом очередности поступления заявок, с указанием размеров субсидий, рассчитанных в соответствии с пунктом 3.4 Порядка, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных на цели, предусмотренные пунктом 1.3 Порядка.

В реестр участников отбора, не прошедших отбор, включаются участники отбора, заявки которых содержат основания для отклонения заявки, установленные пунктом 2.20 Порядка. Реестр участников отбора, не прошедших отбор, формируется с указанием оснований для отклонения заявок, предусмотренных пунктом 2.20 Порядка. В реестр участников отбора, прошедших отбор, субсидия которым не предоставляется в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 Порядка, включаются участники отбора, в заявках которых отсутствуют основания для их отклонения, установленные пунктом 2.20 Порядка, и не вошедшие в реестр, установленный подпунктом 1 настоящего пункта. Формируется реестр участников отбора, прошедших отбор, субсидия которым не предоставляется в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 Порядка, с учетом очередности поступления заявок и содержит размер субсидий, планируемых к предоставлению в соответствии с пунктом 3.5 Порядка.

Предоставление субсидий участникам отбора, включенным в реестр участников отбора, прошедших отбор, субсидия которым не предоставляется в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 Порядка, осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим разделом Порядка, без повторного прохождения отбора:

в текущем финансовом году - в случае наличия высвобождающихся лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 Порядка, либо увеличения лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке министерству в текущем финансовом году на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка;

в очередном финансовом году - в случае доведения бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в законе о краевом бюджете на очередной финансовый год, при невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 Порядка.

При предоставлении в текущем финансовом году:

в случае наличия высвободившихся лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 Порядка,

министерство в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем наступления такого случая, направляет в

системе "Электронный бюджет" проект соглашения участнику отбора, включенному в реестр, с учетом его очередности;

в случае увеличения лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке министерству в текущем финансовом году на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка, министерство в срок не позднее 20 рабочих дней после вступления в силу положений Государственной программы 506-п или внесения изменения в роспись расходов краевого бюджета, предусматривающих лимиты бюджетных ассигнований на цели, установленные пунктом 1.3 Порядка, направляет в системе "Электронный бюджет" проект соглашения участнику отбора, включенному в реестр, с учетом его очередности.

При предоставлении субсидии в очередном финансовом году без повторного прохождения отбора министерство в срок до 15 апреля очередного финансового года направляет в системе "Электронный бюджет" проект соглашения участнику отбора, включенному в реестр, с учетом его очередности.

5. Порядок отклонения заявок

В случае наличия оснований для отклонения заявки, установленных пунктом 2.20 Порядка, министерство в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем издания приказа о результатах отбора, направляет участнику отбора в личный кабинет уведомление об отклонении заявки с указанием положений Порядка, которым не соответствует заявка.

6. Основания для отклонения заявок

- Основаниями для отклонения заявки являются: 1) несоответствие участника отбора категории получателя субсидии, предусмотренной пунктом 2.8 Порядка; 2) несоответствие участника отбора требованиям к участнику отбора, установленным пунктом 2.9 Порядка; 3) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении, предусмотренных пунктом 2.10 Порядка (за исключением документов, указанных в подпунктах 9 - 11, 12 (в части представления выписок из Единого государственного реестра недвижимости) пункта 2.10 Порядка); 4) несоответствие представленной участником отбора заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении, предусмотренным пунктами 2.10, 2.11 Порядка; 5) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным пунктом 2.9 Порядка требованиям к участнику отбора; 6) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Участник отбора вправе обратиться в министерство за разъяснениями положений объявления посредством направления запроса на адрес электронной почты министерства.

Участник отбора получает в министерстве разъяснения положений объявления, начиная с даты размещения объявления на едином портале, а также на официальном сайте министерства, определенной в соответствии с пунктом 2.5 Порядка, и не позднее чем за 5 рабочих дней до окончания срока приема заявок, в электронной форме путем их направления министерством на электронную почту участника отбора.

8. Документация по отбору

[1. Заявление на участие в отборе получателей субсидий на возмещение части затрат на поддержку сельскохозяйственного страхования](#)

Заявление на участие в отборе получателей субсидий на возмещение части затрат на поддержку сельскохозяйственного страхования

[2. Информация для расчета субсидии на возмещение части затрат на поддержку сельскохозяйственного страхования в области растениеводства 1](#)

Информация предоставляется в случае заключения договора сельскохозяйственного страхования рисков (утраты)

гибели урожая яровых и озимых сельскохозяйственных культур

3. [Информация для расчета субсидии на возмещение части затрат на поддержку сельскохозяйственного страхования в области растениеводства 2](#)

Информация предоставляется в случае заключения договора сельскохозяйственного страхования рисков (утраты) гибели посадок многолетних насаждений и урожая многолетних насаждений

4. [Информация для расчета субсидии на поддержку сельскохозяйственного страхования в области животноводства](#)

Информация предоставляется в случае заключения договора сельскохозяйственного страхования рисков (утраты) гибели сельскохозяйственных животных

5. [Информация для расчета субсидии на возмещение части затрат на поддержку сельскохозяйственного страхования в области товарной аквакультуры \(товарного рыбоводства\)](#)

Информация предоставляется в случае заключения договора сельскохозяйственного страхования рисков (утраты) гибели объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства)

6. [Справка о средней урожайности сельскохозяйственной культуры и посадок многолетних насаждений с посевной \(посадочной\) площади, сложившейся за 5 лет, предшествующих году заключения договора сельскохозяйственного страхования](#)

Справка предоставляется в случае заключения договора сельскохозяйственного страхования рисков (утраты) гибели урожая яровых и озимых сельскохозяйственных культур, посадок многолетних насаждений и урожая многолетних насаждений

7. [Справка о размере посевной \(посадочной\) площади под конкретной сельскохозяйственной культурой или многолетними насаждениями](#)

Справка предоставляется в случае заключения договора сельскохозяйственного страхования рисков (утраты) гибели урожая яровых и озимых сельскохозяйственных культур, посадок многолетних насаждений и урожая многолетних насаждений

8. [Информация об определении страховой стоимости застрахованных сельскохозяйственных животных по каждой половозрастной группе определенного вида по данным бухгалтерского учета](#)

Информация предоставляется в случае заключения договора сельскохозяйственного страхования рисков (утраты) гибели сельскохозяйственных животных

9. [Информация о балансовой стоимости застрахованных объектов товарной аквакультуры \(товарного рыбоводства\) по каждой возрастной группе определенного вида по данным бухгалтерского учета](#)

Информация предоставляется в случае заключения договора сельскохозяйственного страхования рисков (утраты) гибели объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства)

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

- 1) заявления на участие в отборе по форме согласно приложению N 1 к Порядку;
- 2) информации для расчета субсидии:
 - а) в области растениеводства по форме согласно приложению N 2 к Порядку в части страхования урожая яровых и озимых сельскохозяйственных культур, по форме согласно приложению N 3 к Порядку в части страхования посадок многолетних насаждений и урожая многолетних насаждений;
 - б) в области животноводства по форме согласно приложению N 4 к Порядку;
 - в) в области товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) по форме согласно приложению N 5 к Порядку;
- 3) электронной копии договора страхования, соответствующего требованиям и условиям статьи 4 Федерального закона N 260-ФЗ "О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и внесения изменений в Федеральный закон "О развитии сельского хозяйства" (далее-Федеральный закон № 260-ФЗ), со страховой организацией, являющейся членом объединения страховщиков;
- 4) электронной копии платежного документа, подтверждающего уплату участником отбора страховой премии (копий платежных документов, подтверждающих уплату участником отбора страховых премий) в размере, определенном статьей 4 Федерального закона N 260-ФЗ;
- 5) справки о средней урожайности сельскохозяйственной культуры и посадок многолетних насаждений с посевной (посадочной) площади, сложившейся за пять лет, предшествующих году заключения договора страхования, по форме согласно приложению N 6 к Порядку (по договорам страхования в области растениеводства);
- 6) справки о размере посевной (посадочной) площади под конкретной сельскохозяйственной культурой или многолетними насаждениями в году заключения договора страхования по форме согласно приложению N 7 к Порядку (по договорам страхования в области растениеводства);
- 7) информации об определении страховой стоимости застрахованных сельскохозяйственных животных по каждой половозрастной группе определенного вида по данным бухгалтерского учета на последнюю дату отчетного периода, за который составлена бухгалтерская отчетность, предшествующего дате заключения договора страхования в области животноводства, в соответствии с методикой определения страховой стоимости и размера утраты (гибели) сельскохозяйственных животных, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, по форме согласно приложению N 8 к Порядку (по договорам страхования в области животноводства);
- 8) информации о балансовой стоимости застрахованных объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) по каждой возрастной группе определенного вида по данным бухгалтерского учета на последнюю дату отчетного периода, за который составлена бухгалтерская отчетность, предшествующего дате заключения договора страхования в области товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), в соответствии с методикой определения страховой стоимости и размера утраты (гибели) объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, по форме согласно приложению N 9 к Порядку (по договорам страхования в области товарной аквакультуры (товарного рыбоводства));
- 9) справки о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента, выданной территориальным органом Федеральной налоговой службы, по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка (представляется по собственной инициативе);
- 10) выписки из единого государственного реестра юридических лиц или единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка (представляется по собственной инициативе);
- 11) сведений из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства для подтверждения отнесения к категории субъектов малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" по состоянию на первое число месяца, в котором направляется заявка (представляется по собственной инициативе);

12) электронной копии документа, подтверждающего полномочия уполномоченного лица (в случае подписания заявки уполномоченным лицом участника отбора).

2. Требования к участникам отбора

- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично - правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии
- Участник отбора не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).
- Участник отбора не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- Участник отбора - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации
- В отношении участника отбора - юридического лица не введена процедура банкротства
- Деятельность участника отбора - индивидуального предпринимателя не прекращена в качестве индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Деятельность участника отбора - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- У участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- участник отбора соответствует условию, предусматривающему включение в реестр субъектов агропромышленного комплекса края, заключение и исполнение соглашения о взаимодействии, заключенного с

министерством сельского хозяйства Красноярского края в соответствии со статьей 5 Закона края от 07.07.2022 № 3-1004 "О государственной поддержке агропромышленного комплекса края", предусматривающее основные требования по соблюдению технологий производства и переработки сельскохозяйственной продукции, обязательства участника отбора по представлению производственных, финансово-экономических и ценовых показателей своей деятельности, рекомендации по участию участника отбора в реализации совместно с органами местного самоуправления мероприятий по социально-экономическому развитию муниципальных образований, на территории которых они зарегистрированы, в формах, предусмотренных действующим законодательством

- Участник отбора соответствует условию, предусматривающему уплату страховых премий, начисленных по действующим в текущем финансовом году договорам страхования на дату принятия решения о предоставлении субсидии, а также начисленных и уплаченных участником отбора в предшествующем финансовом году в полном объеме, в случае непредоставления соответствующей субсидии в предшествующем финансовом году на возмещение указанных затрат, понесенных в предшествующем финансовом году
- Участник отбора соответствует условию, предусматривающему отсутствие в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения его к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»

Дополнительная информация

1. Категории получателей субсидий

К категории получателей субсидий относятся сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов).

2. Объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора

Расчет размера субсидии, предоставляемой *i*-му получателю субсидии (R_i), осуществляется в срок, предусмотренный пунктом 2.21 Порядка, по договорам страхования в области растениеводства, животноводства, товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) по следующей формуле:

1) **размер субсидии по договорам страхования в области растениеводства (R_{pi}), рублей:**

а) в случае если страховой тариф, указанный в договоре страхования в отношении определенного объекта сельскохозяйственного страхования и всех, нескольких или одного из событий, предусмотренных подпунктами «а» – «в» подпункта 1 пункта 1.3 Порядка, меньше предельного размера ставки для расчета размера субсидии по данным объекту сельскохозяйственного страхования и событию (событиям) или равен ему, определяется по формуле:

$$R_{pi} = Q_p \times C_t / 100 \%, (1)$$

где:

C_t – ставка субсидирования в размере пятидесяти процентов;

Q_p – страховая премия, начисленная по договору страхования, заключенному *i*-м получателем субсидии со страховой организацией, рублей, определяемая по формуле:

$$Q_p = S_p \times T_p / 100 \%, (2)$$

где:

S_p – страховая сумма, указанная в договоре страхования, заключенном *i*-м получателем субсидии со страховой организацией, рублей;

T_p – страховой тариф, указанный в договоре страхования, заключенном *i*-м получателем субсидии со страховой организацией, процентов;

б) в случае если страховой тариф, указанный в договоре страхования в отношении определенного объекта сельскохозяйственного страхования и всех, нескольких или одного из событий, предусмотренных подпунктами «а» – «в» подпункта 1 пункта 1.3 Порядка, превышает предельный размер ставки для расчета размера субсидии по данным объекту сельскохозяйственного страхования и событию (событиям), определяется по формуле:

$$R_{pi} = S_p \times P_p / 100 \% \times C_t / 100 \%, (3)$$

где:

S_p – страховая сумма, указанная в договоре страхования, заключенном *i*-м получателем субсидии со страховой организацией, рублей;

Рр – предельный размер ставки для расчета размера субсидии, установленный планом сельскохозяйственного страхования на соответствующий год, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, процентов;

Ст – ставка субсидирования в размере пятидесяти процентов;

в) в случае если страховой тариф, указанный в договоре страхования в отношении определенного объекта сельскохозяйственного страхования и события, предусмотренного подпунктом «г» подпункта 1 пункта 1.3 Порядка, меньше предельного размера ставки для расчета размера субсидии по данному объекту сельскохозяйственного страхования и событию или равен ему, определяется по формуле:

$$R_{pi} = Q_{рчс} \times C_{тчс} / 100 \%, (4)$$

где:

C_{тчс} – ставка субсидирования для получателя субсидии:

являющегося субъектом малого предпринимательства, в размере семидесяти процентов – с 1 июля 2023 года, шестидесяти процентов – с 1 июля 2024 года, пятидесяти процентов – с 1 июля 2025 года;

не являющегося субъектом малого предпринимательства, в размере шестидесяти процентов – с 1 июля 2023 года, пятидесяти процентов – с 1 июля 2024 года; Q_{рчс} – страховая премия, начисленная по договору страхования, заключенному i-м получателем субсидии со страховой организацией, рублей, определяемая по формуле:

$$Q_{рчс} = S_{рчс} \times T_{рчс} / 100 \%, (5)$$

где:

S_{рчс} – страховая сумма, указанная в договоре страхования, заключенном i-м получателем субсидии со страховой организацией, рублей;

T_{рчс} – страховой тариф, указанный в договоре страхования, заключенном i-м получателем субсидии со страховой организацией, процентов;

г) в случае если страховой тариф, указанный в договоре страхования в отношении определенного объекта сельскохозяйственного страхования и события, предусмотренного подпунктом «г» подпункта 1 пункта 1.3 Порядка, превышает предельный размер ставки для расчета размера субсидии по данному объекту сельскохозяйственного страхования и событию, определяется по формуле:

$$R_{pi} = S_{рчс} \times P_{рчс} / 100 \% \times C_{тчс} / 100 \%, (6)$$

где:

S_{рчс} – страховая сумма, указанная в договоре страхования, заключенном i-м получателем субсидии со страховой организацией, рублей;

P_{рчс} – предельный размер ставки для расчета размера субсидии, установленный планом сельскохозяйственного страхования на соответствующий год, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, процентов;

C_{тчс} – ставка субсидирования для получателя субсидии:

являющегося субъектом малого предпринимательства, в размере семидесяти процентов – с 1 июля 2023 года, шестидесяти процентов – с 1 июля 2024 года, пятидесяти процентов – с 1 июля 2025 года;

не являющегося субъектом малого предпринимательства, в размере шестидесяти процентов – с 1 июля 2023 года, пятидесяти процентов – с 1 июля 2024 года;

2) размер субсидии по договорам страхования в области животноводства (R_{жив}), рублей:

а) в случае если страховой тариф, указанный в договоре страхования в отношении определенного объекта сельскохозяйственного страхования и всех, нескольких или одного из событий, предусмотренных подпунктом 2 пункта 1.3 Порядка, меньше предельного размера ставки для расчета размера субсидии по данным объекту сельскохозяйственного страхования и событию (событиям) или равен ему, определяется по формуле:

$$R_{живі} = Q_{жив} \times C_{т} / 100 \%, (7)$$

где:

$C_{т}$ – ставка субсидирования в размере пятидесяти процентов;

$Q_{жив}$ – страховая премия, начисленная по договору страхования, заключенному i -м получателем субсидии со страховой организацией, рублей, определяемая по формуле:

$$Q_{жив} = S_{жив} \times T_{жив} / 100 \%, (8)$$

где:

$S_{жив}$ – страховая сумма, указанная в договоре страхования, заключенном i -м получателем субсидии со страховой организацией, рублей;

$T_{жив}$ – страховой тариф, указанный в договоре страхования, заключенном i -м получателем субсидии со страховой организацией, процентов;

б) в случае если страховой тариф, указанный в договоре страхования в отношении определенного объекта сельскохозяйственного страхования и всех, нескольких или одного из событий, предусмотренных подпунктом 2 пункта 1.3 Порядка, превышает предельный размер ставки для расчета размера субсидии по данным объекту сельскохозяйственного страхования и событию (событиям), определяется по формуле:

$$R_{живі} = S_{жив} \times P_{жив} / 100 \% \times C_{т} / 100 \%, (9)$$

где:

$S_{жив}$ – страховая сумма, указанная в договоре страхования, заключенном i -м получателем субсидии со страховой организацией, рублей;

$P_{жив}$ – предельный размер ставки для расчета размера субсидии, установленный планом сельскохозяйственного страхования на соответствующий год, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, процентов;

$C_{т}$ – ставка субсидирования в размере пятидесяти процентов;

3) размер субсидии по договорам страхования в области товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) ($R_{акві}$), рублей:

а) в случае если страховой тариф, указанный в договоре страхования в отношении определенного объекта сельскохозяйственного страхования и всех, нескольких или одного из событий, предусмотренных подпунктом 3 пункта 1.3 Порядка, меньше предельного размера ставки для расчета размера субсидии по данным объекту сельскохозяйственного страхования и событию (событиям) или равен ему, определяется по формуле:

$$R_{акві} = Q_{акв} \times C_{т} / 100 \%, (10)$$

где:

$C_{т}$ – ставка субсидирования в размере пятидесяти процентов;

Qакв – страховая премия, начисленная по договору страхования, заключенному i-м получателем субсидии со страховой организацией, рублей, определяемая по формуле:

$$Q_{акв} = S_{акв} \times T_{акв} / 100 \%, (11)$$

где:

Sакв – страховая сумма, указанная в договоре страхования, заключенном i-м получателем субсидии со страховой организацией, рублей;

Tакв – страховой тариф, указанный в договоре страхования, заключенном i-м получателем субсидии со страховой организацией, процентов;

б) в случае если страховой тариф, указанный в договоре страхования в отношении определенного объекта сельскохозяйственного страхования и всех, нескольких или одного из событий, предусмотренных подпунктом 3 пункта 1.3 Порядка, превышает предельный размер ставки для расчета размера субсидии по данным объекту сельскохозяйственного страхования и событию (событиям), определяется по формуле:

$$R_{аквi} = S_{акв} \times P_{акв} / 100 \% \times C_{т} / 100 \%, (12)$$

где:

Sакв – страховая сумма, указанная в договоре страхования, заключенном i-м получателем субсидии со страховой организацией, рублей;

Pакв – предельный размер ставки для расчета размера субсидии, установленный планом сельскохозяйственного страхования на соответствующий год, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, процентов;

Cт – ставка субсидирования в размере пятидесяти процентов. Размер субсидии i-му получателю субсидии по договору страхования равен сумме величин, определенных в отношении всех объектов сельскохозяйственного страхования в соответствии с подпунктами 1–3 настоящего пункта.

3. Условие предоставления субсидий

Предоставление субсидии получателю субсидии осуществляется при условии соответствия получателя субсидии по состоянию на дату не ранее первого числа месяца заключения соглашения следующим требованиям:

1) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

2) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) получатель субсидии не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов края на цели, установленные пунктом 1.3 Порядка;

5) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

6) получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии,

другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

4. Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии

Получатель субсидии в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем получения проекта соглашения (проекта дополнительного соглашения), подписывает электронной подписью проект соглашения (проект дополнительного соглашения), который в автоматическом режиме в системе "Электронный бюджет" поступает в министерство для подписания.

5. Сроки размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале, а также на официальном сайте министерства

Министерство не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем издания приказа о результатах отбора, размещает на едином портале а также на официальном сайте министерства протокол подведения итогов отбора, включающий следующие сведения:

- 1) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- 3) информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;
- 4) наименования получателей субсидий, с которыми заключаются соглашения, и размеры предоставляемых им субсидий.

6. Порядок возврата заявок на доработку

Участник отбора вправе отозвать заявку по собственной инициативе в личном кабинете до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении.

В случае отзыва заявки участником отбора Орган местного самоуправления (министерство) осуществляет возврат заявки в ГИС "Субсидия АПК24" в день отзыва заявки участником отбора.

Внесение изменений в заявку (доработка) и ее повторная подача осуществляются участником отбора до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, в порядке, установленном пунктом 2.12 Порядка.