

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00E4E5CB9D5502DD6FDF60FCE011CD8B40

Владелец: Васильев Илья Александрович

Действителен: с 31.01.2024 по 25.04.2025

подпись

12 марта 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Министр

(наименование должности лица, утверждающего документ)

Министерство сельского хозяйства Красноярского края
главный распорядитель бюджетных средств

Васильев Илья Александрович
расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 25-121-R0141-2-0012

Субсидии на возмещение части затрат на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв на посевной площади, занятой картофелем и овощными культурами открытого грунта

Основная информация

1. Шифр отбора

25-121-R0141-2-0012

2. Полное наименование отбора

Субсидии на возмещение части затрат на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв на посевной площади, занятой картофелем и овощными культурами открытого грунта

3. Краткое наименование отбора

Субсидии на возмещение части затрат на проведение агротехнологических работ на посевной площади, занятой картофелем и овощными культурами открытого грунта

4. Способ отбора

запрос предложений

5. Краткое описание отбора

К участникам отбора относятся сельскохозяйственные товаропроизводители, отвечающие критериям отнесения к субъектам малого предпринимательства

6. Полное описание отбора

К участникам отбора относятся сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), включенные в

единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, отвечающие критериям отнесения к субъектам малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», имеющие посевную площадь, занятую картофелем и (или) овощами открытого грунта в году, предшествующем году предоставления субсидии

7. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Почтовый адрес: 660009, КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ, Г. КРАСНОЯРСК, УЛ. ЛЕНИНА, Д.125

Адрес электронной почты: krasagro@krasagro.krskcit.ru

Контактные телефоны: Карпочева Юлия Нурислановна 8 391 249 35 43; Ганжа Яна Владиковна 8 391 265 09 33;

8. Регулирующий документ

[Постановление Правительства Красноярского края от 15.02.2023 № 130-п](#)

Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат на проведение агротехнологических работ, повышения уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв на посевной площади, занятой картофелем и овощными культурами открытого грунта, и проведения отбора получателей указанных субсидий

9. Срок приема заявок

13.03.2025 05:00 - 31.03.2025 14:00 (МСК)

10. Срок рассмотрения заявок

01.04.2025 - 14.04.2025

11. Срок объявления победителей отбора

В течение 25 дней после рассмотрения заявок.

12. Срок заключения соглашения

В течение 7 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем получения проекта соглашения (проекта дополнительного соглашения) в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

14. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

15. Результаты предоставления субсидии

		Единица измерения по ОКЕИ		
№	Наименование результата	Наименование	Код	Срок достижения
1	Посевная площадь под картофелем в сельскохозяйственных организациях,	Тысяча гектаров	060	31.12.2025

		Единица измерения по ОКЕИ		
№	Наименование результата	Наименование	Код	Срок достижения
	крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей, составила			
2	Посевная площадь под овощами открытого грунта в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей, составила	Тысяча гектаров	060	31.12.2025

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₺
2025	10 280 000,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Не установлен

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Для участия в отборе участник отбора представляет заявку в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (за исключением документов, предусмотренных подпунктами 7 – 9 пункта 2.10 Порядка), через личный кабинет ГИС «Субсидия АПК24» с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по ссылке <http://sapk24.krskcit.ru>:

в исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления муниципального района, муниципального округа края в случае, если участник отбора зарегистрирован и (или) осуществляет свою деятельность на территории муниципального района, муниципального округа края;

в министерство сельского хозяйства Красноярского края (далее - министерство) в случае, если участник отбора зарегистрирован и (или) осуществляет свою деятельность на территории городского округа края.

Регистрация поступивших заявок осуществляется в автоматическом режиме в ГИС «Субсидия АПК24» в порядке очередности их поступления.

Документы, включаемые в состав заявки, должны соответствовать следующим требованиям:

- 1) выполнены с использованием технических средств, без подчисток, исправлений, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование;
- 2) подписаны в соответствии с требованиями абзаца первого пункта 2.12 Порядка (за исключением документов, предусмотренных подпунктами 7 – 9 пункта 2.10 Порядка);
- 3) поддаваться прочтению.

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Участник отбора вправе отозвать заявку по собственной инициативе в личном кабинете до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении.

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

Внесение изменений в заявку осуществляется до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, путем ее отзыва и подачи новой заявки в порядке, установленном пунктом 2.12 Порядка.

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, рассматривает заявки на наличие либо отсутствие оснований для их отклонения, предусмотренных пунктом 2.20 Порядка.

Министерство в течение 19 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, издает приказ о результатах проведения отбора, которым утверждает:

- 1) реестр победителей отбора;
- 2) реестр участников отбора, не прошедших отбор. В реестр победителей отбора включаются участники отбора, прошедшие отбор, в заявках которых отсутствуют основания для их отклонения, установленные пунктом 2.20 Порядка. Реестр победителей отбора формируется с учетом очередности поступления заявок, с указанием размеров субсидий, рассчитанных в соответствии с пунктом 3.4 Порядка.

В реестр участников отбора, не прошедших отбор, включаются участники отбора, заявки которых содержат основания для отклонения заявки, установленные пунктом 2.20 Порядка. Реестр участников отбора, не прошедших отбор, формируется с указанием оснований для отклонения заявок, предусмотренных пунктом 2.20 Порядка.

5. Порядок отклонения заявок

В случае наличия оснований для отклонения заявки, установленных пунктом 2.20 Порядка, министерство в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем издания приказа о результатах отбора, направляет участнику отбора в личный кабинет уведомление об отклонении заявки с указанием положений Порядка, которым не соответствует заявка.

6. Основания для отклонения заявок

- несоответствие участника отбора категории получателя субсидии, предусмотренной пунктом 2.8 Порядка;
- несоответствие участника отбора требованиям к участнику отбора, установленным пунктом 2.9 Порядка;
- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении, предусмотренных пунктом 2.10 Порядка;
- несоответствие представленной участником отбора заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении, предусмотренными пунктами 2.10, 2.11 Порядка;
- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным пунктом 2.9 Порядка требованиям к участнику отбора;
- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Участник отбора вправе обратиться в министерство за разъяснениями положений объявления посредством направления запроса на адрес электронной почты министерства. Участник отбора получает в министерстве разъяснения положений объявления, начиная с даты размещения объявления на едином портале, а также на

официальном сайте министерства, определенной в соответствии с пунктом 2.5 Порядка, и не позднее чем за 5 рабочих дней до окончания срока приема заявок, в электронной форме путем их направления министерством на электронную почту участника отбора.

Контактный телефон для получения консультаций и разъяснений положений объявления: 8-391-249-35-43

8. Документация по отбору

1. [Заявление на участие в отборе](#)

Предоставляется участником отбора для участия в отборе

2. [Информация для расчета размера субсидии](#)

Предоставляется участником отбора для участия в отборе

3. [Реестр документов, подтверждающих фактически произведенные затраты](#)

Предоставляется участником отбора для участия в отборе

4. [Сведения о работниках, непосредственно занятых на производстве картофеля и овощей открытого грунта](#)

Предоставляется участником отбора для участия в отборе

5. [Сведения о размере посевной площади, занятой картофелем и овощными культурами открытого грунта в 2024 году](#)

Предоставляется участником отбора для участия в отборе

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

- 1) заявление на участие в отборе по форме согласно приложению № 1 к Порядку;
- 2) сведения о размере посевной площади, занятой картофелем и овощными культурами открытого грунта, за год, предшествующий году предоставления субсидий, по форме согласно приложению № 2 к Порядку;
- 3) электронные копии сведений о соответствии качеств высеянных семян сортов или гибридов сельскохозяйственных культур требованиям государственных стандартов и иных нормативных документов в области семеноводства, выданной организацией, осуществляющей деятельность в области семеноводства и имеющей аккредитацию испытательной лаборатории (центра) в национальной системе аккредитации, высеянных в году, предшествующем году предоставления субсидии;
- 4) реестр документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, на возмещение которых предоставляется субсидия, за год, предшествующий году предоставления субсидий, по форме согласно приложению № 3 к Порядку с приложением электронных копий документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, сведения из которых отражены в указанном реестре;
- 5) сведения о работниках, непосредственно занятых на производстве картофеля и овощей открытого грунта, по которым представлены документы на оплату труда с отчислениями налога на доходы физических лиц и страховых взносов, по форме согласно приложению № 4 к Порядку;
- 6) информация для расчета размера субсидии по форме согласно приложению № 5 к Порядку;
- 7) сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка (предоставляется по собственной инициативе);
- 8) справка о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента, выданной территориальным органом Федеральной налоговой службы, по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка (предоставляется по собственной инициативе);
- 9) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка (предоставляется по собственной инициативе);
- 10) копия документа, подтверждающего полномочия уполномоченного лица, и паспорта или иного документа, удостоверяющего личность представителя участника отбора (в случае подписания заявки уполномоченным лицом участника отбора).

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным

законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"

- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации
- В отношении участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не введена процедура банкротства
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - индивидуального предпринимателя не прекращена в качестве индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично - правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии
- У участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- Участник отбора соответствует условию, предусматривающему включение в реестр субъектов агропромышленного комплекса края, заключение и исполнение соглашения о взаимодействии, заключенного с министерством в соответствии со статьей 5 Закона края N 3-1004 "О государственной поддержке агропромышленного комплекса края"
- Участник отбора при проведении агротехнологических работ должен соответствовать условию, предусматривающему осуществление посева семенами сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр сортов и гибридов селекционных достижений, допущенных к использованию, а также при условии, что сортовые и посевные качества таких семян соответствуют для овощных культур ГОСТ 32592-2013, ГОСТ Р 30106-94, ГОСТ 32917-2014, для картофеля - ГОСТ 33996-2016

Дополнительная информация

1. Категория получателей субсидий

К категории получателей субсидий относятся сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), включенные в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, отвечающие критериям отнесения к субъектам малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

2. Порядок возврата заявок на доработку, определяющий в том числе основания для возврата заявок

Возврат заявок не осуществляется.

3. Порядок расчета размера субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора

Расчет размера субсидий, предоставляемых i -му получателю субсидии, осуществляется министерством в срок, предусмотренный пунктом 2.21 Порядка.

1) Расчет размера субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии, определяется по формуле:

$$W_i = W_{1i} + W_{2i}, (1)$$

где:

W_i – сумма субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии;

W_{1i} – сумма субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии, на посевные площади, занятые овощными культурами открытого грунта, в году, предшествующем году подачи заявки, рублей;

W_{2i} – сумма субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии, на посевные площади, занятой картофелем, в году, предшествующем году подачи заявки, рублей.

2) Сумма субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии, на посевные площади, занятые овощными культурами открытого грунта, в году, предшествующем году подачи заявки, (W_{1i}), определяется по формуле:

$$W_{1i} = R_{cx1i} \times k_1 \leq Z_{1i}, (2)$$

где:

R_{cx1i} – расчетный размер субсидии i -му получателю субсидии на посевные площади, занятые овощными культурами открытого грунта, рублей;

k_1 – коэффициент пропорционального распределения субсидии в размере, утвержденном приказом о результатах отбора;

Z_{1i} – сумма подтвержденных по результатам рассмотрения заявки затрат, фактически произведенных i -м получателем субсидии на посевные площади, занятые овощными культурами открытого грунта в году, предшествующем году подачи заявки, рублей.

Коэффициент пропорционального распределения субсидии (k_1) определяется по следующей формуле:

$$k_1 = R_{o1} / \sum R_{cx1i}, (3)$$

где:

R_{o1} – лимит бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке министерству на цели, предусмотренные пунктом 1.3 Порядка, рублей;

R_{cx1i} – расчетный размер субсидии i -му получателю субсидии на посевные площади, занятые овощными культурами открытого грунта, рублей.

Расчетный размер субсидии i -му получателю субсидии (R_{cx1i}) определяется по следующей формуле:

$$R_{xi1} = V_o \times C_{mo} \leq Z_{1i}, (4)$$

где:

V_o – посевная площадь i -го получателя субсидии, занятая овощными культурами открытого грунта, в году, предшествующем году предоставления субсидий, га

C_{mo} – ставка субсидирования на 1 гектар посевной площади, занятой овощными культурами открытого грунта, утвержденная приказом министерства, рублей.

3) Сумма субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии, на посевные площади, занятые картофелем, в году, предшествующем году подачи заявки (W_{2i}), определяется по формуле:

$$W_{2i} = R_{xi2} \times k_2 \leq Z_{2i}, (5)$$

где:

R_{xi2} – расчетный размер субсидии i -му получателю субсидии на посевные площади, занятые картофелем, рублей;

k_2 – коэффициент пропорционального распределения субсидии в размере, утвержденном приказом о результатах отбора;

Z_{2i} – сумма подтвержденных по результатам рассмотрения заявки затрат, фактически произведенных i -м получателем субсидии на посевные площади, занятые картофелем в году, предшествующем году подачи заявки, рублей.

Коэффициент пропорционального распределения субсидии (k_2) определяется по следующей формуле:

$$k_2 = R_{o2} / \sum R_{xi2}, (6)$$

где:

R_{o2} – лимит бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке министерству на цели, предусмотренные пунктом 1.3 Порядка, рублей;

R_{xi2} – расчетный размер субсидии i -му получателю субсидии на посевные площади, занятые картофелем, рублей.

Расчетный размер субсидии i -му получателю субсидии (R_{xi2}) определяется по следующей формуле:

$$R_{xi2} = V_k \times C_{mk} \leq Z_{2i}, (7)$$

где:

V_k – посевная площадь i -го получателя субсидии, занятая картофелем, в году, предшествующем году предоставления субсидий, га;

C_{mk} – ставка субсидирования на 1 гектар посевной площади, занятой картофелем, утвержденная приказом министерства, рублей.

4. Срок, в течение которого участник отбора, прошедший отбор, должен подписать соглашение о предоставлении субсидии

Получатель субсидии в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем получения проекта соглашения о предоставлении субсидии (проекта дополнительного соглашения о предоставлении субсидии), подписывает проект соглашения о предоставлении субсидии (проект дополнительного соглашения о предоставлении субсидии) электронной подписью, который в автоматическом режиме в системе «Электронный бюджет» поступает в министерство для подписания.

5. Сроки размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале, а также на официальном сайте министерства

Министерство не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем издания приказа о результатах отбора, размещает на едином портале, а также на официальном сайте министерства протокол подведения итогов отбора, включающий следующие сведения:

- 1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- 3) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;
- 4) наименование получателей субсидий, с которыми заключаются соглашения, и размер предоставляемых им субсидий.

6. Условия предоставления субсидий

Предоставление субсидии получателю субсидии осуществляется при условии соответствия получателя субсидии по состоянию на дату не ранее первого числа месяца заключения соглашения (дополнительного соглашения к соглашению, заключаемого в соответствии с пунктом 3.5 Порядка) следующим требованиям:

- 1) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);
- 2) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
- 3) получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;
- 4) получатель субсидии не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов края на цели, установленные пунктом 1.3 Порядка;
- 5) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;
- 6) получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.