

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 19B2254EВАС3F3F36C189118130F7B53

Владелец: Воропаев Дмитрий Владимирович

Действителен: с 28.08.2025 по 21.11.2026

подпись

21 октября 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Министр сельского хозяйства Красноярского края
(наименование должности лица, утверждающего документ)

Министерство сельского хозяйства Красноярского края
главный распорядитель бюджетных средств

Воропаев Дмитрий Владимирович
расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 25-121-R4802-2-0162

Отбор получателей субсидий сельскохозяйственным потребительским кооперативам на возмещение части понесенных в текущем финансовом году затрат

Основная информация

1. Шифр отбора

25-121-R4802-2-0162

2. Полное наименование отбора

Отбор получателей субсидий сельскохозяйственным потребительским кооперативам на возмещение части понесенных в текущем финансовом году затрат

3. Краткое наименование отбора

Субсидии сельскохозяйственным потребительским кооперативам на возмещение части понесенных в текущем финансовом году затрат

4. Способ отбора

запрос предложений

5. Краткое описание отбора

Отбор получателей субсидий сельскохозяйственным потребительским кооперативам на возмещение части понесенных в текущем финансовом году затрат

6. Полное описание отбора

Отбор получателей субсидий сельскохозяйственным потребительским кооперативам на возмещение части понесенных в текущем финансовом году затрат

7. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Почтовый адрес: 660009, КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ, Г. КРАСНОЯРСК, УЛ. ЛЕНИНА, Д.125

Адрес электронной почты: krasagro@krasagro.krskcit.ru

Контактные телефоны: Прачева Татьяна Анатольевна 8 391 216 00 52; Скворцова Ольга Валерьевна 8 391 249 35 31;

8. Регулирующий документ

[Приказ министерства сельского хозяйства Красноярского края от 24.07.2025 № 79-712-о](#)

Приказ министерства сельского хозяйства Красноярского края от 24.07.2025 № 79-712-о "Об утверждении Порядка предоставления субсидий сельскохозяйственным потребительским кооперативам на возмещение части понесенных в текущем финансовом году затрат и проведения отбора получателей указанных субсидий в 2025 году"

9. Срок приема заявок

22.10.2025 05:00 - 06.11.2025 14:00 (МСК)

10. Срок рассмотрения заявок

07.11.2025 - 17.11.2025

11. Срок объявления победителей отбора

В течение 2 дней после рассмотрения заявок.

12. Срок заключения соглашения

В течение 5 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем получения проекта соглашения (проекта дополнительного соглашения)

14. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

15. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	обеспечено развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов и переработчиков с целью прироста объема реализации сельскохозяйственной продукции	Единица	642	31.12.2025

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₺
2025	23 279 820,01

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

42 542 857,14 ₺

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Для участия в отборе участник отбора представляет заявку в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – электронная подпись) (за исключением документов, предусмотренных, подпунктами 8 – 10 пункта 2.10 Порядка), через личный кабинет ГИС «Субсидия АПК24» с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по ссылке <https://sapk24.krskcit.ru> (далее – личный кабинет):

в исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления муниципального района, муниципального округа края (далее – Орган местного самоуправления) в случае, если участник отбора зарегистрирован и (или) осуществляет свою деятельность на территории муниципального района, муниципального округа края;

в министерство в случае, если участник отбора зарегистрирован и (или) осуществляет свою деятельность на территории городского округа края.

Регистрация поступивших заявок осуществляется в автоматическом режиме в ГИС «Субсидия АПК24» в порядке очередности их поступления.

Документы, указанные в пункте 4.2 Порядка, должны соответствовать следующим требованиям:

1) выполнены с использованием технических средств, без подчисток, исправлений, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование;

2) подписаны электронной подписью;

3) поддаваться прочтению;

4) документы, составленные на иностранном языке, должны быть переведены на

русский язык и иметь удостоверительные надписи нотариуса либо другого должностного лица, имеющего право совершать такие нотариальные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации, о верности перевода.

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Участник отбора вправе отозвать заявку по собственной инициативе в личном кабинете до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении.

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

Внесение изменений в заявку (доработка) и ее повторная подача осуществляется участником отбора до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, в порядке, установленном пунктом 2.12 Порядка.

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Министерство в течение 7 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, рассматривает заявки на наличие либо отсутствие оснований для их отклонения, предусмотренных пунктом 2.16 Порядка, посредством проведения документарной проверки.

Министерство в течение 9 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, издает приказ о результатах проведения отбора (далее – приказ о результатах отбора), которым утверждает:

- 1) реестр победителей отбора;
- 2) реестр участников отбора, не прошедших отбор.

В реестр победителей отбора включаются участники отбора, прошедшие отбор, в заявках которых отсутствуют основания для их отклонения, установленные пунктом 2.16 Порядка. Реестр победителей отбора формируется с учетом очередности поступления заявок, с указанием размеров субсидий, рассчитанных в соответствии с

пунктом 3.4 Порядка.

В реестр участников отбора, не прошедших отбор, включаются участники отбора, заявки которых содержат основания для отклонения заявки, установленные пунктом 2.16 Порядка. Реестр участников отбора, не прошедших отбор, формируется с указанием оснований для отклонения заявок, предусмотренных пунктом 2.16 Порядка.

5. Порядок отклонения заявок

В случае наличия оснований для отклонения заявки, установленных пунктом 2.16 Порядка, министерство в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем издания приказа о результатах отбора, направляет участнику отбора в личный кабинет уведомление об отклонении заявки с указанием положений Порядка, которым не соответствует заявка.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных пунктом 3.9 Порядка, министерство в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем издания приказа о результатах отбора, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в форме приказа и направляет получателю субсидии в личный кабинет уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием способа обжалования решения об отказе в предоставлении субсидии.

В случае отсутствия оснований для отклонения заявки, установленных пунктом 2.16 Порядка, министерство направляет участникам отбора, включенным в реестр победителей отбора, в срок, указанный в абзаце первом пункта 3.7 Порядка, проекты соглашений для заключения.

6. Основания для отклонения заявок

- 1. Несоответствие участника отбора категории получателя субсидии, предусмотренной пунктом 2.8 Порядка;
- 2. Несоответствие участника отбора требованиям к участнику отбора, установленным пунктом 2.9 Порядка;
- 3. Непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении, предусмотренных пунктом 2.10 Порядка (за исключением документов, указанных в подпунктах 8 – 10 пункта 2.10 Порядка);
- 4. Несоответствие представленной участником отбора заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении, предусмотренным пунктами 2.10, 2.11 Порядка;
- 5. Недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным пунктом 2.9 Порядка требованиям к участнику отбора;
- 6. Подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;
- 7. Превышение предельного размера субсидии, предоставляемой получателю субсидии в году предоставления субсидии, предусмотренного абзацами двадцать четвертым, и (или) тридцатым, и (или) тридцать шестым, и (или) сорок третьим, и (или) сорок девятым пункта 3.4 Порядка, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.23 Порядка.
- Внесение изменений в заявку (доработка) и ее повторная подача осуществляется участником отбора до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, в порядке, установленном пунктом 2.12 Порядка.

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Участник отбора вправе обратиться в министерство за разъяснениями положений объявления посредством направления запроса на адрес электронной почты министерства.

Участник отбора получает в министерстве разъяснения положений объявления, начиная с даты размещения объявления на едином портале, а также на официальном сайте министерства, определенной в соответствии с пунктом 2.5 Порядка, и не позднее, чем за 5 рабочих дней до окончания срока приема заявок, в электронной форме путем их направления министерством на электронную почту участника отбора.

8. Документация по отбору

1. [Информация для расчета субсидии \(замена лейкоз, бруцеллез, оспа овец\) Приложение 7](#)
2. [Порядок замены КРС, МРС \(лейкоз, бруцеллез, оспа овец\) Приложение 1](#)
3. [Информация для расчета субсидий \(лизинг\) Приложение 11](#)
4. [Информация для расчета субсидий \(внесение техники в неделимый фонд\) Приложение 8](#)
5. [Информация для расчета субсидий \(закупка сельхозпродукции\) Приложение 9](#)
6. [Реестр документов \(закупка сельхозпродукции\) Приложение 10](#)
7. [Перечень техники, автотранспорта, оборудования Приложение 2](#)
8. [Перечень объектов ,оборудования \(лизинг\) Приложение 3](#)
9. [Заявление на участие в отборе Приложение 4](#)
10. [Список членов кооператива Приложение 5](#)
11. [Информация для расчета субсидии \(приобретение имущества\) Приложение 6](#)

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

1) заявление на участие в отборе по форме согласно приложению № 4 к Порядку (далее – заявление);

2) список членов кооператива по форме согласно приложению № 5 к Порядку по состоянию на первое число месяца, в котором направляется заявка;

3) при возмещении части затрат по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 1.3 Порядка:

а) информация для расчета субсидий в отношении затрат, связанных с приобретением имущества, в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членов (кроме ассоциированных членов) участника отбора по форме согласно приложению № 6 к Порядку;

б) электронные копии договоров, подтверждающих приобретение;

в) электронные копии племенных свидетельств (паспортов) (в случае приобретения племенной продукции (материала));

г) электронная копия свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре племенного стада (в случае приобретения племенной продукции (материала));

д) электронные копии первичных учетных документов, подтверждающих приобретение, соответствующих требованиям бухгалтерского учета;

е) электронные копии актов приема-передачи (при наличии);

ж) электронные копии платежных документов, подтверждающих оплату в отчетном периоде в объеме 100 процентов цены договора;

з) электронные копии документов, подтверждающих передачу приобретенного имущества в собственность члена (кроме ассоциированных членов) участника отбора;

4) при возмещении части затрат по направлению, указанному в подпункте 2 пункта 1.3 Порядка:

а) информация для расчета субсидий в отношении затрат, связанных с приобретением крупного рогатого скота, мелкого рогатого скота, в целях замены указанных сельскохозяйственных животных, больных или инфицированных лейкозом, бруцеллезом, оспой овец, принадлежащих членам (кроме ассоциированных членов) участника отбора, по форме согласно приложению № 7 к Порядку;

б) электронные копии договоров, подтверждающих приобретение, а в случае приобретения крупного рогатого скота, предусматривающих указание на возраст приобретаемого крупного рогатого скота;

- в) электронные копии первичных учетных документов, подтверждающих приобретение, соответствующих требованиям бухгалтерского учета;
 - г) электронные копии актов приема-передачи;
 - д) электронные копии платежных документов, подтверждающих оплату в отчетном периоде в объеме 100 процентов цены договора;
 - е) электронные копии договоров, заключенных между участником отбора и его членом (кроме ассоциированных членов), предусматривающих обязанность кооператива приобрести у 3-го лица крупный рогатый скот, мелкий рогатый скот и передать (реализовать) его в собственность члену (кроме ассоциированных членов) участника отбора;
 - ж) электронные копии актов приема-передачи, подтверждающих передачу (реализацию) крупного рогатого скота, мелкого рогатого скота в количестве подлежащих замене животных в собственность члена (кроме ассоциированных членов) участника отбора;
- 5) при возмещении части затрат по направлению, указанному в подпункте 3 пункта 1.3 Порядка:
- а) информация для расчета субсидий в отношении затрат, связанных с приобретением и последующем внесении в неделимый фонд техники, автотранспорта, оборудования, мобильных объектов (далее в настоящем подпункте – имущество), по форме согласно приложению № 8 к Порядку;
 - б) электронные копии договоров, подтверждающих приобретение;
 - в) электронные копии первичных учетных документов, подтверждающих приобретение, соответствующих требованиям бухгалтерского учета;
 - г) электронные копии актов приема-передачи (при наличии);
 - д) электронные копии платежных документов, подтверждающих оплату в отчетном периоде в объеме 100 процентов от цены договора;
 - е) электронные копии инвентарных карточек учета объекта основных средств, соответствующих требованиям бухгалтерского учета (в случае приобретения имущества, не подлежащего постановке на учет в соответствующем государственном органе);
 - ж) электронные копии паспортов с отметкой соответствующего государственного органа о постановке на учет (в случае, если паспорт имущества, подлежащего постановке на учет в соответствующем государственном органе, оформлен на бумажном носителе) (в случае приобретения имущества, подлежащего постановке на учет в соответствующем государственном органе);

з) электронные выписки из электронных паспортов и электронных копий свидетельств о государственной регистрации (в случае если паспорт имущества, подлежащего постановке на учет в соответствующем государственном органе, оформлен в электронном виде) (в случае приобретения имущества, подлежащего постановке на учет в соответствующем государственном органе);

и) электронные копии технических паспортов, или инструкции по эксплуатации, или иных технических документов, содержащих сведения о заводском номере и годе выпуска (в случае приобретения имущества, не подлежащего государственной регистрации в соответствующем государственном органе);

к) электронная копия кредитного договора (договора займа) или кредитного договора (договора займа) в форме электронного документа, подписанного усиленными квалифицированными электронными подписями российской кредитной организации и участника отбора (в случае привлечения кредитных средств российских кредитных организаций);

л) электронная копия дополнительного соглашения или уведомления к кредитному договору (договору займа) или дополнительного соглашения к кредитному договору (договору займа) в форме электронного документа, подписанного усиленными квалифицированными электронными подписями российской кредитной организации и участника отбора (при наличии) (в случае привлечения кредитных средств российских кредитных организаций);

м) электронная копия графика погашения кредита (займа) и уплаты процентов по нему или графика погашения кредита (займа) и уплаты процентов по нему в форме электронного документа, подписанного усиленными квалифицированными электронными подписями российской кредитной организации и участника отбора (в случае привлечения кредитных средств российских кредитных организаций);

н) электронная копия выписки из протокола общего собрания членов кооператива, подтверждающей включение имущества в неделимый фонд кооператива (в случае если указанное имущество приобретено без привлечения кредитных средств российских кредитных организаций);

б) при возмещении части затрат по направлению, указанному в подпункте 4 пункта 1.3 Порядка:

а) информация для расчета субсидий в отношении затрат, связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции (кроме мяса свиней и свиней на убой) и (или) дикорастущих пищевых ресурсов у членов (кроме ассоциированных членов) участника отбора и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами участника отбора, по форме согласно приложению № 9 к

Порядку;

б) реестр документов, подтверждающих закупку сельскохозяйственной продукции (кроме мяса свиней и свиней на убой) и (или) дикорастущих пищевых ресурсов у членов участника отбора (кроме ассоциированных членов) и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами участника отбора, по форме согласно приложению № 10 к Порядку;

в) электронные копии договоров, подтверждающих приобретение;

г) электронные копии первичных учетных документов, подтверждающих приобретение, соответствующих требованиям бухгалтерского учета;

д) электронные копии актов приема-передачи (при наличии);

е) электронные копии платежных документов, подтверждающих оплату в отчетном периоде в объеме 100 процентов от цены договора;

7) при возмещении части затрат по направлению, указанному в подпункте 5 пункта 1.3 Порядка:

а) по договорам финансовой аренды (лизинга), в отношении которых министерством до направления заявки не было принято решение о предоставлении субсидии:

информация для расчета субсидий в отношении затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей, за приобретенные в лизинг объекты и оборудование для их комплектации, по форме согласно приложению № 11 к Порядку;

электронная копия договора финансовой аренды (лизинга) или договоров финансовой аренды (лизинга) в форме электронных документов, подписанных усиленными квалифицированными электронными подписями лизингодателя и участника отбора с приложением электронной копии графика (графиков) лизинговых платежей;

электронные копии дополнительных соглашений к договорам финансовой аренды (лизинга) или дополнительных соглашений к договорам финансовой аренды (лизинга) в форме электронных документов, подписанных усиленными квалифицированными электронными подписями лизингодателя и участника отбора (при наличии);

электронные копии первичных учетных документов, подтверждающих приобретение, соответствующих требованиям бухгалтерского учета;

электронные копии актов приема-передачи (при наличии);

электронные копии инвентарных карточек учета объекта основных средств, соответствующих требованиям бухгалтерского учета (в случае приобретения объектов лизинга и оборудования для их комплектации, не подлежащих постановке на учет в соответствующем государственном органе);

электронные копии паспортов с отметкой соответствующего государственного органа о постановке на учет (в случае если паспорта объектов лизинга и оборудования для их комплектации, подлежащих постановке на учет в соответствующем государственном органе, оформлены на бумажном носителе) (в случае приобретения объектов лизинга и (или) оборудования для их комплектации, подлежащих постановке на учет в соответствующем государственном органе);

электронные выписки из электронных паспортов и электронных копий свидетельств о государственной регистрации (в случае если паспорта объектов лизинга и оборудования для их комплектации, подлежащих постановке на учет в соответствующем государственном органе, оформлены в электронном виде) (в случае приобретения объектов лизинга и оборудования для их комплектации, подлежащих постановке на учет в соответствующем государственном органе);

электронные копии технических паспортов, или руководств по эксплуатации, или иных технических документов, содержащих сведения о заводском номере и годе выпуска (в случае приобретения объектов лизинга и оборудования для их комплектации, не подлежащих постановке на учет в соответствующем государственном органе);

б) по договорам финансовой аренды (лизинга), в отношении которых министерством до направления заявки принималось решение о предоставлении субсидии:

информация для расчета субсидий в отношении затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей, за приобретенные в лизинг объекты лизинга и оборудование для их комплектации, по форме согласно приложению № 11 к Порядку;

электронные копии дополнительных соглашений к договорам финансовой аренды (лизинга) или дополнительных соглашений к договорам финансовой аренды (лизинга) в форме электронных документов, подписанных усиленными квалифицированными электронными подписями лизингодателя и участника отбора (при наличии);

электронные копии платежных документов, подтверждающих оплату в отчетном периоде;

8) выписка из единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка (представляется по собственной инициативе);

9) справка о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика,

плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка (предоставляется по собственной инициативе);

10) сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка (предоставляется по собственной инициативе);

11) электронная копия документа, подтверждающего полномочия уполномоченного лица (в случае подписания заявки лицом, уполномоченным участником отбора).

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка

- У участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка
- У участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет иных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед краем по состоянию на первое число месяца, в котором направляется заявка
- Участник отбора является субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом № 209-ФЗ
- Участник отбора соответствует условию, предусматривающему включение в реестр субъектов агропромышленного комплекса края, заключение и исполнение соглашения о взаимодействии, заключенного с министерством в соответствии со статьей 5 Закона Красноярского края от 07.07.2022 № 3-1004 «О государственной поддержке агропромышленного комплекса края», предусматривающего основные требования по соблюдению технологий производства и переработки сельскохозяйственной продукции, обязательства участника отбора по представлению производственных, финансово-экономических и ценовых показателей своей деятельности, рекомендации по участию участника отбора в реализации совместно с органами местного самоуправления мероприятий по социально-экономическому развитию муниципальных образований, на территории которых они зарегистрированы, в формах, предусмотренных действующим законодательством, по состоянию на первое число месяца, в котором направляется заявка
- Участник отбора зарегистрирован на сельской территории или на территории сельской агломерации
- Участник отбора осуществляет деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции
- Участник отбора передал (реализовал) в собственность одного члена (кроме ассоциированных членов) участника отбора имущество стоимостью, не превышающей 30 процентов общей стоимости приобретенного имущества (по направлению затрат, предусмотренному подпунктом 1 пункта 1.3 Порядка)
- Участник отбора объединяет не менее 5 граждан Российской Федерации и (или) 3 сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме ассоциированных членов), последние относятся к микропредприятиям или малым предприятиям в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом № 209-ФЗ
- Участник отбора передал (реализовал) в собственность одного члена (кроме ассоциированных членов) участника отбора крупный рогатый скот стоимостью, не превышающей 30 процентов общей стоимости приобретаемого поголовья (по направлению затрат, предусмотренному подпунктом 2 пункта 1.3 Порядка)
- Участник отбора приобрел крупный рогатый скот возрастом не превышающим 2 лет (по направлению затрат, предусмотренному подпунктом 2 пункта 1.3 Порядка, в случае приобретения крупного рогатого скота)
- Участник отбора заменил крупный рогатый скот, мелкий рогатый скот, принадлежавший членам (кроме ассоциированных членов) участника отбора на праве собственности, в соответствии с Порядком замены крупного рогатого скота, мелкого рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом, бруцеллезом, оспой овец, принадлежащих членам (кроме ассоциированных членов) кооператива на праве собственности, установленным приложением № 1 к Порядку (по направлению затрат, предусмотренному подпунктом 2 пункта 1.3 Порядка)
- Участником отбора приобретена техника, автотранспорт, оборудование, мобильные объекты, срок эксплуатации которых в году предоставления субсидии не превышает 3 лет с года их производства (по направлению затрат, предусмотренному подпунктом 3 пункта 1.3 Порядка)
- Участником отбора в качестве источника возмещения затрат участника отбора, предусмотренных подпунктом 3 пункта 1.3 Порядка, не использовался грант «Агростартап», полученный грантополучателем, который является

членом участника отбора

- Участником отбора приобретенные техника, автотранспорт, оборудование, мобильные объекты внесены в неделимый фонд участника отбора, за исключением случая приобретения указанных техники, автотранспорта, оборудования, мобильных объектов за счет кредитных средств российских кредитных организаций (по направлению затрат, предусмотренному подпунктом 3 пункта 1.3 Порядка)
- Выручка от реализации продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, закупленных у членов участника отбора и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами участника отбора, рассчитана по тому виду продукции или виду дикорастущих пищевых ресурсов, которые закуплены участником отбора у своих членов и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами участника отбора (по направлению затрат, предусмотренному подпунктом 4 пункта 1.3 Порядка)
- Участник отбора соответствует условию, предусматривающему, что возмещение части затрат участника отбора осуществляется за один или несколько кварталов года предоставления субсидии, если эти затраты не возмещались ранее в текущем году (по направлению затрат, предусмотренному подпунктом 4 пункта 1.3 Порядка)
- Участник отбора соответствует условию, предусматривающему, что имущество, транспорт, оборудование, техника и мобильные объекты, указанные в подпунктах 1 – 3 пункта 1.3 Порядка, участником отбора у своих членов (включая ассоциированных), в том числе у бывших членов участника отбора, не приобретены (по направлениям затрат, предусмотренным подпунктами 1-3 пункта 1.3 Порядка)
- Участник отбора соответствует условию, предусматривающему, что возмещение затрат участника отбора, предусмотренных пунктом 1.3 Порядка, за счет иных направлений государственной поддержки не осуществлялось
- Участник отбора соответствует условию, предусматривающему, что участником отбора в заявке на возмещение части затрат, указанных в подпункте 5 пункта 1.3 Порядка, представлены фактически внесенные платежи в течение срока действия договора финансовой аренды (лизинга) (по направлению затрат, предусмотренному подпунктом 5 пункта 1.3 Порядка)
- Участником отбора, являющимся кооперативом последующего уровня, направлена заявка по направлению затрат, предусмотренному подпунктом 4 пункта 1.3 Порядка, в отношении затрат, которые не возмещались его членам
- Участником отбора для возмещения части затрат, указанных в подпунктах 1 – 3 пункта 1.3 Порядка, за IV квартал года, предшествующего году предоставления субсидии, направлена заявка в первом полугодии года предоставления субсидии в случае, если эти затраты не возмещались ранее и заявкой предусмотрено возмещение части затрат за IV квартал отчетного финансового года
- Участником отбора осуществлены в отчетном периоде затраты по направлениям, предусмотренным в пункте 1.3 Порядка
- Участником отбора в отношении конкретного договора, подтверждающего приобретение, предоставляется отдельная заявка (по направлениям затрат, предусмотренным подпунктами 1 – 3, 5 пункта 1.3 Порядка)
- Участником отбора представляется отдельная заявка (по направлению затрат, предусмотренному подпунктом 4 пункта 1.3 Порядка)
- Участник отбора соответствует условию, предусматривающему, что объем сельскохозяйственной продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, закупленных им у одного члена участника отбора и (или) гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, не являющегося членом участника отбора, не превышает 15 процентов всего объема продукции в стоимостном выражении, закупленной участником отбора у членов участника отбора и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами участника отбора, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется субсидия (по направлению затрат, предусмотренному подпунктом 4 пункта 1.3 Порядка). В случае, если объем сельскохозяйственной продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, закупленных у одного члена участника отбора или у гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, не являющегося членом участника

отбора, превышает указанный в абзаце первом настоящего подпункта максимальный объем продукции, возмещение части затрат, связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, осуществляется на основании расчета указанного максимального объема продукции

Дополнительная информация

1. Категория получателей субсидий

К категории получателей субсидий относятся:

- 1) кооперативы (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) (по направлениям затрат, предусмотренным подпунктами 1 – 5 пункта 1.3 Порядка);
- 2) кооперативы последующих уровней (по направлениям затрат, предусмотренным подпунктами 3 – 5 пункта 1.3 Порядка);
- 3) потребительские общества, созданные в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.06.1992 № 3085-1 «О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации», не менее 70 процентов выручки которых формируется за счет осуществления видов деятельности по заготовке, хранению, переработке и сбыту сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции.

2. Порядок расчета размера субсидии

Расчет размера субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии (S_{cxi}), осуществляется министерством в срок, предусмотренный пунктом 2.17 Порядка, по следующей формуле:

$$S_{cxi} = R_{cxi} \times k_{2m}, \quad (1)$$

где:

R_{cxi} – расчетный размер субсидии i -му получателю субсидии, рублей;

k_{2m} – коэффициент пропорционального распределения субсидии в размере, утвержденном приказом о результатах отбора (применяется в случае, если сумма расчетных размеров субсидии по всем получателям субсидии превышает лимит бюджетных обязательств, доведенных министерству на цели, предусмотренные пунктом 1.3 Порядка).

Коэффициент пропорционального распределения субсидии (k_{2m}) определяется по следующей формуле:

$$k_{2m} = R_{0m} / \sum R_{cxi}, \quad (2)$$

где:

R_{om} – лимит бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке министерству на цели, предусмотренные пунктом 1.3 Порядка, рублей;

R_{cxi} – расчетный размер субсидии i -му получателю субсидии, рублей.

Расчетный размер субсидии i -му получателю субсидии (R_{cxi}) определяется по следующей формуле:

$$R_{cxi} = R_{cxi1} + R_{cxi2} + R_{cxi3} + R_{cxi4} + R_{cxi5}, \quad (3)$$

где:

R_{cxi1} – размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии, по направлению затрат, предусмотренному подпунктом 1 пункта 1.3 Порядка, рублей;

R_{cxi2} – размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии, по направлению затрат, предусмотренному подпунктом 2 пункта 1.3 Порядка, рублей;

R_{cxi3} – размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии, по направлению затрат, предусмотренному подпунктом 3 пункта 1.3 Порядка, рублей;

R_{cxi4} – размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии, по направлению затрат, предусмотренному подпунктом 4 пункта 1.3 Порядка, рублей;

R_{cxi5} – размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии, по направлению затрат, предусмотренному подпунктом 5 пункта 1.3 Порядка, рублей.

Размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии, по направлению затрат, предусмотренному подпунктом 1 пункта 1.3 Порядка (R_{cxi1}), определяется по формуле:

$$R_{cxi1} = V_{и} \times C_{ти} / 100 \% \leq P_{cxi1}, \quad (4)$$

где:

$V_{и}$ – объем понесенных i -м получателем субсидии в отчетном периоде затрат, связанных с приобретением имущества в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членов (кроме ассоциированных членов) кооператива, рублей;

$C_{ти}$ – ставка субсидирования, установленная Государственной программой № 506-п, процентов;

P_{cxi1} – предельный размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии в году предоставления субсидии, составляющий 3 000 тыс. рублей.

Размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии, по направлению затрат, предусмотренному подпунктом 2 пункта 1.3 Порядка (R_{cxi2}),

определяется по формуле:

$$R_{схiК} = V_{К} \times C_{ТК} / 100 \% \leq P_{схiК}, (5)$$

где:

$V_{К}$ – объем понесенных i -м получателем субсидии в отчетном периоде затрат, связанных с приобретением крупного рогатого скота, мелкого рогатого скота в целях замены указанных сельскохозяйственных животных, больных или инфицированных лейкозом, бруцеллезом, оспой овец, принадлежащих членам (кроме ассоциированных членов) кооператива

на праве собственности, рублей;

$C_{ТК}$ – ставка субсидирования, установленная Государственной программой № 506-п, процентов;

$P_{схiК}$ – предельный размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии в году предоставления субсидии, составляющий 10 000 тыс. рублей.

Размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии, по направлению затрат, предусмотренному подпунктом 3 пункта 1.3 Порядка ($R_{схiT}$), определяется по формуле:

$$R_{схiT} = V_{Т} \times C_{ТТ} / 100 \% \leq P_{схiT}, (6)$$

где:

$V_{Т}$ – объем понесенных i -м получателем субсидии в отчетном периоде затрат, связанных с приобретением и последующим внесением в неделимый фонд техники, автотранспорта, оборудования, мобильных объектов, рублей;

$C_{ТТ}$ – ставка субсидирования, установленная Государственной программой № 506-п, процентов;

$P_{схiT}$ – предельный размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии в году предоставления субсидии, составляющий 10 000 тыс. рублей.

Размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии, по направлению затрат, предусмотренному подпунктом 4 пункта 1.3 Порядка ($R_{схiЗ}$), определяется по формуле:

$$R_{схiЗ} = V_{З} \times C_{ТЗ} / 100 \% \leq P_{схiЗ}, (7)$$

где:

$V_{З}$ – объем понесенных i -м получателем субсидии в отчетном периоде затрат,

связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции (кроме мяса свиней и свиней на убой) и (или) дикорастущих пищевых ресурсов у членов (кроме ассоциированных членов) кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого кооператива, рублей.

При этом объем продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, закупленных у одного члена кооператива и (или) гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, не являющегося членом этого кооператива, не превышает 15 процентов всего объема продукции в стоимостном выражении;

$C_{ТЗ}$ – ставка субсидирования, установленная Государственной программой № 506-п, процентов;

$R_{схiЗ}$ – предельный размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии в году предоставления субсидии, составляющий 20 000 тыс. рублей.

Размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии, по направлению затрат, предусмотренному подпунктом 5 пункта 1.3 Порядка ($R_{схiЛ}$), определяется по формуле:

$$R_{схiЛ} = V_{Л} \times C_{ТЛ} / 100 \% \leq R_{схiЛ}, (8)$$

где:

$V_{Л}$ – объем понесенных i -м получателем субсидии в отчетном периоде затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей за приобретенные в лизинг объекты и оборудование для их комплектации, рублей;

$C_{ТЛ}$ – ставка субсидирования, установленная Государственной программой № 506-п, процентов;

$R_{схiЛ}$ – предельный размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии в году предоставления субсидии, составляющий 5 000 тыс. рублей.

Затраты, фактически произведенные i -м получателем субсидии, принимаются с учетом налога на добавленную стоимость для получателей субсидий, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей получателей субсидий, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, без учета налога на добавленную стоимость для получателей субсидий, осуществляющих уплату налога на добавленную стоимость.

Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, не должен превышать расчетный размер субсидии, определенный в соответствии с пунктом 3.4 Порядка.

3. Условия предоставления субсидий

Предоставление субсидии получателю субсидии осуществляется при условиях:

1) соответствия получателя субсидии по состоянию на дату не ранее первого числа месяца заключения соглашения (дополнительного соглашения к соглашению, заключаемого в соответствии с пунктом 3.5 Порядка) следующим требованиям:

а) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе офшорной компанией;

б) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](#) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) получатель субсидии не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов края на цели, установленные пунктом 1.3 Порядка;

д) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](#) от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) получатель субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к получателю субсидии другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2) обеспечения получателем субсидии в году предоставления субсидии прироста объема реализации сельскохозяйственной продукции относительно года, предшествующего году предоставления субсидии;

3) внесения в неделимый фонд приобретенных техники, автотранспорта, оборудования, мобильных объектов после полного погашения обязательств, предусмотренных кредитным договором (в случае, если источником затрат являются кредитные средства российских кредитных организаций) (по направлению затрат, предусмотренному подпунктом 3 пункта 1.3 Порядка).

4. Срок, в течение которого получатель субсидии подписывает соглашение

Получатель субсидии в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем

получения проекта соглашения (проекта дополнительного соглашения), подписывает проект соглашения (проект дополнительного соглашения) электронной подписью, который в автоматическом режиме в системе «Электронный бюджет» поступает в министерство для подписания.

5. Порядок возврата заявок на доработку

Внесение изменений в заявку (доработка) и ее повторная подача осуществляется участником отбора до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, в порядке, установленном пунктом 2.12 Порядка.

6. Сроки размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале и на официальном сайте министерства

Министерство не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем издания приказа о результатах отбора, размещает на едином портале, а также на официальном сайте министерства протокол подведения итогов отбора, включающий следующие сведения:

- 1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- 3) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;
- 4) наименование получателей субсидий, с которыми заключаются соглашения, и размер предоставляемых им субсидий