

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 19B2254EВАС3F36C189118130F7B53

Владелец: Воропаев Дмитрий Владимирович

Действителен: с 28.08.2025 по 21.11.2026

подпись

17 ноября 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Министр сельского хозяйства Красноярского края
(наименование должности лица, утверждающего документ)

Министерство сельского хозяйства Красноярского края
главный распорядитель бюджетных средств

Воропаев Дмитрий Владимирович
расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 25-121-21750-2-0185

Субсидии на возмещение части затрат, связанных с проведением капитального ремонта тракторов и (или) их агрегатов, двигателей зерноуборочных и кормоуборочных комбайнов

Основная информация

1. Шифр отбора

25-121-21750-2-0185

2. Полное наименование отбора

Субсидии на возмещение части затрат, связанных с проведением капитального ремонта тракторов и (или) их агрегатов, двигателей зерноуборочных и кормоуборочных комбайнов

3. Краткое наименование отбора

Субсидии на возмещение части затрат, связанных с проведением капитального ремонта тракторов и (или) их агрегатов, двигателей зерноуборочных и кормоуборочных комбайнов

4. Способ отбора

запрос предложений

5. Краткое описание отбора

Субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат, связанных с проведением капитального ремонта тракторов, и двигателей комбайнов.

6. Полное описание отбора

Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям относящимся к категории малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с проведением капитального ремонта тракторов и (или) их агрегатов, двигателей зерноуборочных и кормоуборочных комбайнов в организациях, осуществляющих капитальный ремонт, имеющих сертификат соответствия предоставляемых услуг. Ставка субсидирования составляет 50% от стоимости капитального ремонта. Предельный размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии в году предоставления субсидии, составляет 3500000,00 рублей.

7. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Почтовый адрес: 660009, КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ, Г. КРАСНОЯРСК, УЛ. ЛЕНИНА, Д.125

Адрес электронной почты: krasagro@krasagro.krskcit.ru

Контактные телефоны: Грищенко Светлана Владимировна 8 391 2115124; Батурина Светлана Владимировна 8 391 2111296;

8. Регулирующий документ

[Приказ министерства сельского хозяйства Красноярского края от 25.11.2024 № 876-о](#)

Об утверждении порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с проведением капитального ремонта тракторов и (или) их агрегатов, двигателей зерноуборочных и кормоуборочных комбайнов и проведения отбора получателей указанных субсидий

9. Срок приема заявок

18.11.2025 05:00 - 08.12.2025 14:00 (МСК)

10. Срок рассмотрения заявок

09.12.2025 - 10.12.2025

11. Срок объявления победителей отбора

В течение 5 дней после рассмотрения заявок.

12. Срок заключения соглашения

В течение 8 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем получения проекта соглашения (проекта дополнительного соглашения)

14. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

15. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Проведен капитальный ремонт тракторов и их агрегатов, двигателей зерноуборочных и кормоуборочных комбайнов	Единица	642	31.12.2025

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2025	117 065,48

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

3 500 000,00 ₹

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Для участия в отборе участник отбора представляет заявку в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ "Об электронной подписи" (далее - электронная подпись), (за исключением документов, предусмотренных подпунктами 10 - 12 пункта 2.10 Порядка), через личный кабинет ГИС "Субсидия АПК24" с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет по ссылке <https://sapk24.krskcit.ru> (далее - личный кабинет):

в исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления муниципального района, муниципального округа края (далее - Орган местного самоуправления) в случае, если участник отбора зарегистрирован и (или) осуществляет свою деятельность на территории муниципального района, муниципального округа края; в министерство в случае, если участник отбора зарегистрирован и (или) осуществляет свою деятельность на территории городского округа края.

Регистрация поступивших заявок осуществляется в автоматическом режиме в ГИС "Субсидия АПК24" в порядке очередности их поступления. Орган местного самоуправления (министерство) в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявки, проводит процедуру проверки соответствия представленных документов требованиям к их комплектности и оформлению, установленным пунктами 2.10, 2.11 Порядка. В случае поступления заявки в выходной или нерабочий праздничный день проверка документов осуществляется в первый рабочий день, следующий за днем регистрации заявки. По результатам проверки в срок, указанный в абзаце пятом настоящего пункта, Орган местного самоуправления направляет заявку в министерство с указанием соответствия или несоответствия представленных участником отбора документов требованиям к их комплектности и оформлению, установленным пунктами 2.10, 2.11 Порядка, и уведомляет об этом участника отбора в личном кабинете.

Документы, указанные в пункте 2.10 Порядка, должны соответствовать следующим требованиям:

- 1) выполнены с использованием технических средств, без подчисток, исправлений, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование;
- 2) подписаны в соответствии с требованиями абзаца первого пункта 2.12 Порядка (за исключением документов, предусмотренных подпунктами 10 - 12 пункта 2.10 Порядка);
- 3) поддаваться прочтению.

Участники отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации несут ответственность за полноту и достоверность сведений, содержащихся в заявке.

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Участник отбора вправе отозвать заявку по собственной инициативе в личном кабинете до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении.

В случае отзыва заявки участником отбора осуществляется возврат заявки в ГИС "Субсидия АПК24" в день отзыва заявки участником отбора.

Внесение изменений в заявку (доработка) и ее повторная подача осуществляется участником отбора до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, в порядке, установленном пунктом 2.12 Порядка.

3. Порядок внесения изменения в заявки

Внесение изменений в заявку не предусмотрено.

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Министерство в течение 20 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, рассматривает заявки на наличие либо отсутствие оснований для их отклонения, предусмотренных пунктом 2.16 Порядка, посредством проведения документарной проверки

Министерство в течение 23 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, издает приказ о результатах проведения отбора (далее - приказ о результатах отбора), которым утверждает:

- 1) реестр победителей отбора;
- 2) реестр участников отбора, не прошедших отбор.

В реестр победителей отбора включаются участники отбора, прошедшие отбор, в заявках которых отсутствуют основания для их отклонения, установленные пунктом 2.16 Порядка. Реестр победителей отбора формируется с учетом очередности поступления заявок, с указанием размеров субсидий, рассчитанных в соответствии с пунктом 3.4 Порядка.

В реестр участников отбора, не прошедших отбор, включаются участники отбора, заявки которых содержат основания для отклонения заявки, установленные пунктом 2.16 Порядка. Реестр участников отбора, не прошедших отбор, формируется с указанием оснований для отклонения заявок, предусмотренных пунктом 2.16 Порядка.

5. Порядок отклонения заявок

В случае наличия оснований для отклонения заявки, установленных пунктом 2.16 Порядка, министерство в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем издания приказа о результатах отбора, направляет участнику отбора в личный кабинет уведомление об отклонении заявки с указанием положений Порядка, которым не соответствует заявка.

6. Основания для отклонения заявок

- 1) несоответствие участника отбора категории получателя субсидии, предусмотренной пунктом 2.8 Порядка;
- 2) несоответствие участника отбора требованиям к участнику отбора, установленным пунктом 2.9 Порядка;
- 3) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении, предусмотренных пунктом 2.10 Порядка (за исключением документов, предусмотренных подпунктами 10 - 12 пункта 2.10 Порядка);
- 4) несоответствие представленной участником отбора заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении, предусмотренным пунктами 2.10, 2.11 Порядка;
- 5) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным пунктом 2.9 Порядка требованиям к участнику отбора;
- 6) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;
- 7) превышение предельного размера субсидии, предоставляемой получателю субсидии в году предоставления субсидии, предусмотренного абзацем восемнадцатым пункта 3.4 Порядка, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.23 Порядка.

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Участник отбора вправе обратиться в министерство за разъяснениями положений объявления посредством направления запроса на адрес электронной почты министерства.

Участник отбора получает в министерстве разъяснения положений объявления, начиная с даты размещения объявления на едином портале, а также на официальном сайте министерства, определенной в соответствии с пунктом 2.5 Порядка, и не позднее чем за 5 рабочих дней до окончания срока приема заявок, в электронной форме путем их направления министерством на электронную почту участника отбора.

8. Документация по отбору

1. Заявление на участие в отборе

Заявление на участие в отборе получателей субсидий на возмещение части затрат, связанных с проведением капитального ремонта тракторов и (или) их агрегатов, двигателей зерноуборочных и кормоуборочных комбайнов

2. Сведения об обрабатываемой пашне

Сведения об обрабатываемой пашне

3. Информация для расчета субсидии

Информация для расчета субсидии на возмещение части затрат, связанных с проведением капитального ремонта тракторов и (или) их агрегатов, двигателей зерноуборочных и кормоуборочных комбайнов

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

- 1) заявления на участие в отборе по форме согласно приложению № 1 к Порядку (далее - заявление);
- 2) сведений об обрабатываемой пашне по форме согласно приложению № 2 к Порядку;
- 3) информации для расчета субсидии по форме согласно приложению № 3 к Порядку;
- 4) электронной копии паспорта самоходной машины и других видов техники с отметкой уполномоченного государственного органа о постановке на учет трактора, комбайна (в случае если паспорт самоходной машины и других видов техники оформлен на бумажном носителе);
- 5) электронной выписки из электронного паспорта самоходных машин и других видов техники и электронной копии свидетельства о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (в случае если паспорт самоходных машин и других видов техники оформлен в электронном виде);
- 6) электронной копии договора на выполнение работ (оказание услуг) по капитальному ремонту;
- 7) электронных копий первичных документов, подтверждающих выполнение работ (оказание услуг) по капитальному ремонту и платежных документов, подтверждающих оплату выполненных работ (оказанных услуг) по капитальному ремонту в размере 100% в отчетном периоде;
- 8) электронной копии акта приема-передачи тракторов и (или) их агрегатов, двигателей комбайнов в капитальный ремонт;
- 9) электронной копии копии сертификата соответствия, содержащей заверительную надпись организации, осуществляющей капитальный ремонт, о подлинности сертификата соответствия;
- 10) справки о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка (предоставляется по собственной инициативе);
- 11) выписки из единого государственного реестра юридических лиц или единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату не ранее первого числа месяца подачи заявки (предоставляется по собственной инициативе);
- 12) сведений из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, если такие сведения размещены на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, для подтверждения отнесения участника отбора к субъектам малого и среднего предприятия в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" на дату не ранее первого числа месяца подачи заявки (предоставляется по собственной инициативе);
- 13) электронной копии документа, подтверждающего полномочия уполномоченного лица (в случае подписания заявки лицом, уполномоченным участником отбора);
- 14) электронных копий документов, подтверждающих наличие фактов тяжелых несчастных случаев или несчастных случаев со смертельным исходом на производстве по вине участника отбора в году предоставления субсидии на первое число месяца, в котором направляется заявка (при наличии).

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)

- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка
- у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка
- у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет иных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед краем по состоянию на первое число месяца, в котором направляется заявка
- Участник отбора соответствует условию, предусматривающему включение в реестр субъектов агропромышленного комплекса края, заключение и исполнение соглашения о взаимодействии, заключенного с министерством в соответствии со статьей 5 Закона края N 3-1004, предусматривающее основные требования по соблюдению технологий производства и переработки сельскохозяйственной продукции, обязательства участника отбора по представлению производственных, финансово-экономических и ценовых показателей своей деятельности, рекомендации по участию участника отбора в реализации совместно с органами местного самоуправления мероприятий по социально-экономическому развитию муниципальных образований, на территории которых они зарегистрированы, в формах, предусмотренных действующим законодательством, по состоянию на первое число месяца, в котором направляется заявка.
- Участник отбора соответствует условию, предусматривающему отсутствие в году, предшествующем году

предоставления субсидии, и в году предоставления субсидии по состоянию на первое число месяца, в котором направляется заявка, случаев привлечения его к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 N 1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации".

- Участником отбора осуществлена регистрация (постановка на учет) трактора, комбайна в уполномоченных государственных органах на дату направления заявки.
- Участником отбора заключен договор на выполнение работ (оказание услуг) с организацией, осуществляющей капитальный ремонт, имеющей сертификат соответствия предоставляемых услуг по капитальному ремонту тракторов и (или) их агрегатов, двигателей комбайнов (далее - сертификат соответствия) на дату подписания первичного документа, подтверждающего выполнение работ (оказание услуг) по капитальному ремонту.
- Участником отбора осуществлена оплата стоимости капитального ремонта в размере 100% в отчетном периоде.
- Участником отбора осуществлена обработка пашни в году, предшествующем году предоставления субсидии.
- Участником отбора обеспечено выполнение работ (оказание услуг) по капитальному ремонту тракторов мощностью 120 лошадиных сил и выше и (или) их агрегатов (двигателей, коробок передач, мостов) (в случае капитального ремонта тракторов и (или) их агрегатов).

Дополнительная информация

1. Порядок расчета размера субсидии и правила распределения субсидии

Расчет размера субсидии, предоставляемой *i*-му получателю субсидии (S_{cxi}), осуществляется министерством в срок, предусмотренный пунктом 2.17 Порядка, по следующей формуле:

$$S_{cxi} = R_{cxi} \times k, (1)$$

где:

R_{cxi} - расчетный размер субсидии *i*-му получателю субсидии, рублей;

k - коэффициент пропорционального распределения субсидии в размере, утвержденном приказом о результатах отбора (применяется в случае, если сумма расчетных размеров субсидии по всем получателям субсидии превышает лимит бюджетных обязательств, доведенных министерству на цели, предусмотренные пунктом 1.3 Порядка).

Коэффициент пропорционального распределения субсидии (k) определяется по следующей формуле:

(2)

где:

R_{om} - лимит бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке министерству на цели, предусмотренные пунктом 1.3 Порядка, рублей;

R_{cxi} - расчетный размер субсидии *i*-му получателю субсидии, рублей.

Расчетный размер субсидии *i*-му получателю субсидии (R_{cxi}) определяется по следующей формуле:

$$R_{cxi} = Z \times St \times k1 / 100\% \leq R_{пред}, (3)$$

где:

Z - затраты, связанные с проведением капитального ремонта тракторов и (или) их агрегатов, двигателей зерноуборочных и кормоуборочных комбайнов, понесенные в отчетном периоде, рублей;

St - ставка субсидирования, установленная Государственной программой N 506-п, процентов;

$k1$ - коэффициент 0,95, применяемый для получателя субсидии, в отношении которого установлен факт тяжелых несчастных случаев или несчастных случаев со смертельным исходом на производстве по вине получателя субсидии в году предоставления субсидии, или 1,0, применяемый для иных получателей субсидий;

$R_{пред}$ - предельный размер субсидии, предоставляемой *i*-му получателю субсидии в году предоставления субсидии, рублей.

Предельный размер субсидии, предоставляемой *i*-му получателю субсидии в году предоставления субсидии, составляет 3500000,00 рублей.

Затраты, фактически произведенные *i*-м получателем субсидии на возмещение части затрат, связанных с проведением капитального ремонта тракторов и (или) их агрегатов, двигателей зерноуборочных и кормоуборочных комбайнов, принимаются с учетом налога на добавленную стоимость для получателей субсидий, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей получателей субсидий, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, без учета налога на добавленную стоимость для получателей субсидий, осуществляющих уплату налога на добавленную стоимость.

В случае если сумма расчетного размера субсидии *i*-му получателю субсидии превышает предельный размер субсидии, предоставляемой *i*-му получателю субсидии в году предоставления субсидии, предусмотренный абзацем восемнадцатым пункта 3.4 Порядка, участнику отбора, заявка которого в соответствии с очередностью подачи им заявок содержит размер субсидии, превышающий предельный размер субсидии, предоставляемой *i*-му получателю субсидии, субсидия по указанной заявке предоставляется частично в пределах оставшегося предельного размера

субсидии, предоставляемой i-му получателю субсидии.

В случае образования неиспользованного объема субсидии в связи с уклонением получателей субсидий от заключения соглашений (дополнительных соглашений к соглашениям) министерство принимает решение в форме приказа о внесении изменений в приказ о результатах отбора в целях увеличения суммы субсидии, предоставляемой каждому получателю субсидии.

В указанном случае заключается дополнительное соглашение к соглашению в соответствии с пунктами 3.6, 3.7 Порядка.

Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, не должен превышать расчетный размер субсидии, определенный в соответствии с пунктом 3.4 Порядка.

В случае увеличения лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке министерству в текущем финансовом году на цели, предусмотренные пунктом 1.3 Порядка, министерством проводится отбор в порядке и сроки, предусмотренные Порядком.

2. Условия предоставления субсидий

Предоставления субсидии получателю субсидии осуществляется при условии соответствия получателя субсидии по состоянию на дату не ранее первого числа месяца заключения соглашения, в том числе соответствовать следующим требованиям:

- 1) получатель субсидии не является иностранным ЮЛ, в том числе офшорной компанией, а также российским ЮЛ, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации) (заполняется ЮЛ);
- 2) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
- 3) получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;
- 4) получатель субсидии не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Красноярского края на цели, установленные пунктом 1.3 Порядка;
- 5) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";
- 6) деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3. Срок, в течение которого победитель (победители) отбора, должен подписать соглашение о предоставлении субсидии

Получатель субсидии в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем получения проекта соглашения (проекта дополнительного соглашения) подписывает проект соглашения (проекта дополнительного соглашения) электронной подписью, который в автоматическом режиме в системе "Электронный бюджет" поступает в министерство для подписания.

4. Сроки размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале, а также на официальном сайте министерства

Министерство не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем издания приказа о результатах отбора, размещает на едином портале, а также на официальном сайте министерства протокол подведения итогов отбора, включающий следующие сведения:

- 1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- 3) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;
- 4) наименования получателей субсидий, с которыми заключаются соглашения, и размер предоставляемых им субсидий.

5. Условия признания получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения (дополнительного соглашения)

- 1) нарушение получателем субсидии срока подписания проекта соглашения (проекта дополнительного соглашения), установленного пунктом 3.7 Порядка;
- 2) отказ получателя субсидии от заключения соглашения (проекта дополнительного соглашения) с направлением в министерство в электронной форме в системе "Электронный бюджет" в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем получения проекта соглашения (проекта дополнительного соглашения), уведомления, содержащего причины отказа.

6. Категории получателей субсидий

К категории получателей субсидий относятся сельскохозяйственные товаропроизводители, относящиеся к категории малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".